

MITTEILUNGSBLATT

DER

KARL-FRANZENS-UNIVERSITÄT GRAZ



Studienjahr 2020/21

Ausgegeben am 14. 07. 2021

39. Stück

- 323. Umwelt-, Regional- und Bildungswissenschaftliche Fakultät; Bestellung Dekan und Vizedekanin für die Funktionsperiode von 01.10.2021 bis 30.09.2023
 - 324. Habilitationskommission im Habilitationsverfahren von FH-Prof. DI Dr. Birgit Plochberger; Korrektur der Nominierung von AKGL-Mitgliedern
 - 325. Curricula-Kommission für die Studienrichtung Pädagogik; Umnominierung (Kurie der Mittelbaus)
 - 326. Institut für Geographie und Raumforschung; Institutsleitung
 - 327. Betriebsvereinbarungen über die pauschale Erstattung von Homeoffice-Kosten
 - 328. Mitteilungen
 - 329. Ausschreibung von Stellen
-

323. Umwelt-, Regional- und Bildungswissenschaftliche Fakultät; Bestellung Dekan und Vizedekanin für die Funktionsperiode von 01.10.2021 bis 30.09.2023

Mit Beschluss des Rektorats vom 24.06.2021 wird

Herr Univ.-Prof. Dr. Rudolf **Egger**

zum Dekan der Umwelt-, Regional- und Bildungswissenschaftlichen Fakultät

Frau Univ.-Prof. Dr. Andrea **Steiner**

zur Vizedekanin der Umwelt-, Regional- und Bildungswissenschaftlichen Fakultät

für die Funktionsperiode von 01.10.2021 bis 30.09.2023 bestellt.

Der Rektor:
Polaschek

324. Habilitationskommission im Habilitationsverfahren von FH-Prof. DI Dr. Birgit Plochberger; Korrektur der Nominierung von AKGL-Mitgliedern

Für das Habilitationsverfahren von Frau FH-Prof. DI Dr. Birgit Plochberger an der Naturwissenschaftlichen Fakultät werden vom Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen gemäß § 38 Abs 1 GLP 2017 folgende Mitglieder nominiert:

Ao.Univ.-Prof. Mag. Dr. Edith **Gößnitzer**

Ao.Univ.-Prof. Dr. Maria **Müller**

Die Vorsitzende des Arbeitskreises für Gleichbehandlungsfragen:
Aigner

325. Curricula-Kommission für die Studienrichtung Pädagogik; Umnominierung (Kurie der Mittelbaus)

Mit Wirkung vom 12.07.2021 scheidet Frau Ass.-Prof. Dr. Eva Pölzl-Stefanec als Ersatzmitglied aus. An ihrer Stelle wird

Frau Mailina **Petritsch**, BA. MA.

als neues Ersatzmitglied nominiert.

Der Vorsitzende des Senats:
Niemann

326. Institut für Geographie und Raumforschung; Institutsleitung

Für die Funktionsperiode von 01.10.2021 bis 30.09.2023 wird

Frau Univ.-Prof. Dr. Anke **Strüver**
zur Leiterin

Herr Univ.-Prof. Dr. Martin **Mergili**
zum stellvertretenden Leiter

Herr Ao.Univ.-Prof. Mag. Dr. Gerhard **Lieb**
zum stellvertretenden Leiter

bestellt.

Der Dekan:
Egger

327. Betriebsvereinbarungen über die pauschale Erstattung von Homeoffice-Kosten

Die beiden Betriebsvereinbarungen über die pauschale Erstattung von Homeoffice-Kosten wurden am 09.07.2021 vom Rektor, Herrn Ao.Univ.-Prof. Mag. Dr. Martin Polaschek und dem Vorsitzenden des Betriebsrats für das Allgemeine Universitätspersonal, Herrn Jürgen Neubauer sowie dem Vorsitzenden des Betriebsrats für das Wissenschaftliche Universitätspersonal, Herrn Ass.-Prof. Dr. Gerhard Wohlfahrt, unterzeichnet. Die beiden Betriebsvereinbarungen werden im Büro des jeweiligen Betriebsrats sowie in der Rechts- und Organisationsabteilung zur Einsicht aufgelegt.

Der Rektor:
Polaschek

Der Vorsitzende des Betriebsrats für das Allgemeine Universitätspersonal:
Neubauer

Der Vorsitzende des Betriebsrats für das Wissenschaftliche Universitätspersonal:
Wohlfahrt

328. MITTEILUNGEN**MITTEILUNGEN DES BÜROS FÜR INTERNATIONALE BEZIEHUNGEN****Tel.: (0316) 380-1249**

Die Mitteilungen des Büros für Internationale Beziehungen sind teilweise in diesem Mitteilungsblatt oder auf folgender Homepage zu finden:

<http://international.uni-graz.at>

Im Büro für Internationale Beziehungen gehen außerdem laufend aktuelle Informationen und Antragsunterlagen zu den diversen EU-Mobilitäts- und Forschungsprogrammen, zu Auslandsstipendien seitens des Bundesministeriums für Wissenschaft und Forschung sowie sonstigen geförderten Auslandsaufenthalten und Förderungspreisen ein, die auf der Webseite nur auswahlartig angeführt werden können. Ebenso erhältlich sind im Büro für Internationale Beziehungen Informationen zu Seminaren, Kongressen, Tagungen, Kursen, Lehrgängen, Praktika, Sommerschulen und Sprachkursen im Ausland sowie diverse, für den internationalen Bereich relevante Fachzeitschriften. Bei Interesse bitte sich direkt im Büro für Internationale Beziehungen zu informieren.

NEWSLETTER DES FORSCHUNGSMANAGEMENT und -SERVICE**Tel.: (0316) 380-1287**

Der Newsletter des Forschungsmanagement und -service erscheint 14-tägig und beinhaltet nationale und internationale Ausschreibungen, Veranstaltungshinweise und forschungsrelevante Informationen. Zu finden ist der Newsletter auf der Homepage unter der Rubrik „Forschungsnewsletter“:

www.uni-graz.at/de/forschen/fms/

Der Rektor:
Polaschek

329. AUSSCHREIBUNG VON STELLEN

Die Karl-Franzens-Universität strebt die Erhöhung des Frauenanteils an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen. Dabei gilt: Wenn Bewerberinnen, die für die angestrebte Stelle gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, vorhanden sind, sind diese solange vorrangig aufzunehmen, bis der Anteil der Frauen an der Gesamtzahl der dauernd Beschäftigten innerhalb der jeweiligen personalrechtlichen Kategorien an der Universität mindestens 50% beträgt.

Sollte sich keine Frau bewerben, muss u. U. die Ausschreibung wiederholt werden. Dies führt zu einer Verlängerung des Auswahlverfahrens. Bewerbungen im Zuge der ersten Ausschreibung werden bei der Auswahl weiterhin berücksichtigt.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der jeweiligen Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalressort
Universitätsplatz 3
8010 Graz

Reisekosten, die im Zusammenhang mit dem Auswahlverfahren entstehen, werden von der Karl-Franzens-Universität Graz nicht ersetzt.

Damit Sie alle Informationen zum aktuellen Stand Ihrer Bewerbung so schnell wie möglich erhalten und wir damit auch einen kleinen Beitrag zur Schonung unserer Umwelt liefern können, gestalten wir die gesamte Kommunikation mit Ihnen, sehr geehrte Bewerberinnen und Bewerber, per E-Mail. Geben Sie uns deshalb bitte – wenn möglich – auch Ihre E-Mail Adresse bekannt. Sollten Sie über keine E-Mail Adresse verfügen, erhalten Sie alle entsprechenden Informationen selbstverständlich in Papierform. Vielen Dank!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Wichtiger Hinweis:

Die allgemeinen Stellen (ausgenommen Leitungsfunktionen gemäß § 20 Abs 6 Z 10 UG) werden vor einer Veröffentlichung im Mitteilungsblatt in der INTERNEN JOBBÖRSE ausgeschrieben, zu der ausschließlich Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Karl-Franzens-Universität Graz Zugang haben.

Hier gelangen Sie zur Plattform der INTERNEN JOBBÖRSE, wo Sie neben den aktuell ausgeschrieben Stellen auch detaillierte Informationen finden:

<http://jobs.uni-graz.at/de/InterneJobboerse/>

329.1 Stellen für Wissenschaftliches Personal

UMWELT-, REGIONAL- UND BILDUNGSWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

An der Universität Graz arbeiten ForscherInnen und Studierende in einem breiten fachlichen Spektrum an Lösungen für die Welt von morgen. Unsere WissenschaftlerInnen entwickeln Strategien, um den aktuellen Herausforderungen der Gesellschaft zu begegnen. Die Universität Graz bekennt sich zur Leistungsorientierung, fördert Karrierewege und bietet mehrfach ausgezeichnete Rahmenbedingungen für gesellschaftliche Diversität in einer zeitgemäßen Arbeitswelt – unter dem Motto: We work for tomorrow. Werden Sie Teil davon!

Das Institut für Erziehungs- und Bildungswissenschaft sucht eine/n

Projektassistent/in ohne Doktorat

(20 Stunden/Woche; befristete Ersatzkraft; zu besetzen ab 21. Oktober 2021; Ersatzkraft)

Ihr Aufgabengebiet

- Mitarbeit im Rahmen des Projektes "Learning Analytics"
- Selbstständige Publikationstätigkeit
- Teilnahme an internationalen Tagungen
- Mitarbeit an Tagungen, Workshops und Konferenzen

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Masterstudium der Pädagogik oder Lehramt
- Profunde Kenntnisse im Bereich empirisch-wissenschaftlicher Forschung
- Erfahrung in der Beantragung, Koordination und Durchführung drittmittelfinanzierter Forschungsprojekte (wünschenswert)
- Kenntnisse im Bereich Lehr- Lernforschung
- Englisch in Wort und Schrift (B2.2), weitere Sprachkenntnisse von Vorteil
- Kooperationsbereitschaft sowie Team- und Organisationsfähigkeit
- Eigeninitiative und Zuverlässigkeit

Unser Angebot

Einstufung

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 1.485,80 brutto/Monat (20 Stunden/Woche). Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen. Ein darüber hinaus gehendes höheres Entgelt kann im Einzelfall vereinbart werden.

Ende der Bewerbungsfrist: **11. August 2021**

Kennzahl: **MB/150/99 ex 2020/21**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Insbesondere im wissenschaftlichen Bereich freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, die über eine ausschreibungsadäquate Qualifikation verfügen.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse etc.) innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

Für Informationen steht Ihnen Frau Dr. Sandra Hummel gerne zur Verfügung.

An der Universität Graz arbeiten ForscherInnen und Studierende in einem breiten fachlichen Spektrum an Lösungen für die Welt von morgen. Unsere WissenschaftlerInnen entwickeln Strategien, um den aktuellen Herausforderungen der Gesellschaft zu begegnen. Die Universität Graz bekennt sich zur Leistungsorientierung, fördert Karrierewege und bietet mehrfach ausgezeichnete Rahmenbedingungen für gesellschaftliche Diversität in einer zeitgemäßen Arbeitswelt – unter dem Motto: We work for tomorrow. Werden Sie Teil davon!

Das Institut für Bildungsforschung und PädagogInnenbildung sucht eine/n

Universitätsassistent/in ohne Doktorat

(30 Stunden/Woche; befristet auf 3 Jahre; zu besetzen ab 01. September 2021)

Ihr Aufgabengebiet

- Mitarbeit im Arbeitsbereich "Empirische Bildungsforschung"
- Unterstützung beim Aufbau eines „Dokoratsprogrammes“
- Möglichkeit zur Arbeit an einer einschlägigen Dissertation
- Mitbetreuung von wissenschaftlichen Abschlussarbeiten
- Lehre: Abhaltung von und Mitwirkung an Lehrveranstaltungen; Betreuung von Studierenden, insbesondere im Zusammenhang mit der Analyse quantitativer empirischer Daten
- Verwaltung: Mitwirkung bei administrativen Aufgaben

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Diplom- oder Masterstudium der Pädagogik, Psychologie oder ein für die Verwendung in Betracht kommender fachlicher gleich zu wertender Studienabschluss
- Dissertationsvorhaben
- Fachlicher Schwerpunkt im Bereich der Schulforschung/Empirischer Bildungsforschung
- Erfahrung in der Organisation empirischer Forschungsprojekte oder Analyse von Large-Scale-Daten (wünschenswert)
- überdurchschnittliche Kenntnisse in Methoden der empirischen Sozialforschung
- Sicherheit im Umgang mit Computerprogrammen zur Analyse quantitativer oder qualitativer empirischer Daten (z.B. SPSS)
- Hervorragende Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift; Kenntnis einer südslawischen Sprache von Vorteil
- Kooperationsbereitschaft
- Teamfähigkeit
- Organisationsfähigkeit

Unser Angebot

Einstufung

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 2.228,60 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **04. August 2021**

Kennzahl: **MB/153/99 ex 2020/21**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Insbesondere im wissenschaftlichen Bereich freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, die über eine ausschreibungsadäquate Qualifikation verfügen.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse etc.) innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

GEISTESWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

An der Universität Graz arbeiten ForscherInnen und Studierende in einem breiten fachlichen Spektrum an Lösungen für die Welt von morgen. Unsere WissenschaftlerInnen entwickeln Strategien, um den aktuellen Herausforderungen der Gesellschaft zu begegnen. Die Universität Graz bekennt sich zur Leistungsorientierung, fördert Karrierewege und bietet mehrfach ausgezeichnete Rahmenbedingungen für gesellschaftliche Diversität in einer zeitgemäßen Arbeitswelt – unter dem Motto: We work for tomorrow. Werden Sie Teil davon!

Das Institut für Antike sucht eine/n

Universitätsassistent/in mit Doktorat

(40 Stunden/Woche; befristet auf 6 Jahre; zu besetzen ab 01. Oktober 2021)

Ihr Aufgabengebiet

- Selbständige Forschungstätigkeiten im Bereich der Klassischen Philologie
- Mitwirkung bei Forschungsprojekten
- Selbständige Durchführung von Lehrveranstaltungen und Abhaltung von Prüfungen
- Mitarbeit bei Lehr- und Verwaltungsaufgaben
- Mitarbeit bei Prüfungen
- Mitarbeit an Organisations- und Verwaltungsaufgaben sowie an Evaluierungsmaßnahmen
- Betreuung von Studierenden

Ihr Profil

- Abschluss eines Doktorats-/Ph.D.-Studiums im Bereich der Klassischen Philologie
- Abschluss eines MA-Studiums in Latein und Griechisch
- Erfolgreiche internationale Publikationstätigkeit
- Didaktische Eignung zur Mitwirkung in der Lehre im Bereich der Klassischen Philologie
- Fundierte Kenntnisse im Projektmanagement
- Sehr gute Computerkenntnisse und sehr gute Kenntnisse im Umgang mit Datenbanken sowie Kenntnisse in der digitalen Lehre
- Leistungsbereitschaft
- Freude am wissenschaftlichen Arbeiten und am Umgang mit Studierenden
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Ausgezeichnete Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Unser Angebot

Einstufung

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 3.945,90 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **04. August 2021**

Kennzahl: **MB/152/99 ex 2020/21**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Insbesondere im wissenschaftlichen Bereich freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, die über eine ausschreibungsadäquate Qualifikation verfügen.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse etc.) innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

An der Universität Graz arbeiten ForscherInnen und Studierende in einem breiten fachlichen Spektrum an Lösungen für die Welt von morgen. Unsere WissenschaftlerInnen entwickeln Strategien, um den aktuellen Herausforderungen der Gesellschaft zu begegnen. Die Universität Graz bekennt sich zur Leistungsorientierung, fördert Karrierewege und bietet mehrfach ausgezeichnete Rahmenbedingungen für gesellschaftliche Diversität in einer zeitgemäßen Arbeitswelt – unter dem Motto: We work for tomorrow. Werden Sie Teil davon!

Fachdidaktikzentrum Deutsch als Zweitsprache & Sprachliche Bildung sucht eine/n

Universitätsassistent/in mit Doktorat

(30 Stunden/Woche; befristet auf 6 Jahre; zu besetzen ab sofort)

Ihr Aufgabengebiet

- Selbstständige Forschungs- und Publikationstätigkeit im Bereich Deutsch als Zweitsprache, Sprachliche Bildung und Sprachdidaktik im Kontext von Mehrsprachigkeit in der Schule
- Abhaltung von Lehrveranstaltungen im Bereich Deutsch als Erst- und Zweitsprache und Sprachliche Bildung
- Mitwirkung an laufenden Forschungsprojekten
- Mitarbeit in der Entwicklung neuer Forschungsprojekte sowie eigenständige Entwicklung neuer Forschungsprojekte
- Mitarbeit bei Lehr- und Verwaltungsaufgaben
- Betreuung von Studierenden

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Doktorat in Germanistik, Sprachwissenschaft, Fachdidaktik oder Erziehungswissenschaften an einer in- oder ausländischen Universität (facheinschlägige Dissertation erwünscht)
- Abgeschlossenes Lehramtsstudium (erwünscht)
- Forschungs- und Publikationstätigkeit im Bereich Deutsch als Zweitsprache, Sprachliche Bildung und Sprachdidaktik im Kontext von Mehrsprachigkeit in der Schule (erwünschte Schwerpunkte: empirische Spracherwerbsforschung, Sprachdidaktik, Schreibforschung, Sprachstandsdiagnostik)

- Kenntnis von quantitativen und qualitativen empirischen Methoden der Spracherwerbs- und Schreibforschung
- Erfahrung in der empirischen Unterrichtsforschung und mit Interventionsstudien erwünscht
- Erfahrung in der Konzeption und Durchführung von Forschungsprojekten im Bereich Deutsch als Zweitsprache, Sprachliche Bildung und Sprachdidaktik im Kontext von Mehrsprachigkeit in der Schule (erwünscht)
- Erfahrung in der universitären Lehre, Kenntnisse in der digitalen Lehre
- Erfahrung in der LehrerInnenfort- und -weiterbildung
- Ausgezeichnete Deutschkenntnisse (C 2)
- Sehr gute Englischkenntnisse, weitere Sprachkenntnisse von Vorteil
- Hohe organisatorische Kompetenz
- Hohe soziale und kommunikative Kompetenz
- Freude am Umgang mit Studierenden

Unser Angebot

Einstufung

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 2.959,40 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **04. August 2021**

Kennzahl: **MB/156/99 ex 2020/21**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Insbesondere im wissenschaftlichen Bereich freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, die über eine ausschreibungsadäquate Qualifikation verfügen.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse etc.) innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

Für Informationen steht Ihnen Univ.-Prof. Mag. Dr. Sabine Schmölder-Eibinger (sabine.schmoelzer@uni-graz.at) gerne zur Verfügung.

NATURWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

An der Universität Graz arbeiten ForscherInnen und Studierende in einem breiten fachlichen Spektrum an Lösungen für die Welt von morgen. Unsere WissenschaftlerInnen entwickeln Strategien, um den aktuellen Herausforderungen der Gesellschaft zu begegnen. Die Universität Graz bekennt sich zur Leistungsorientierung, fördert Karrierewege und bietet mehrfach ausgezeichnete Rahmenbedingungen für gesellschaftliche Diversität in einer zeitgemäßen Arbeitswelt – unter dem Motto: We work for tomorrow. Werden Sie Teil davon!

Das Institut für Molekulare Biowissenschaften sucht eine/n

Universitätsassistent/in mit Doktorat

(40 Stunden/Woche; befristet auf 2 Jahre; zu besetzen ab 01. Oktober 2021)

Ihr Aufgabengebiet

- Eigenständige Entwicklung und Implementierung von Massenspektrometrie-basierten Methoden im Bereich Lipidomics (LC-MS) im Rahmen des Profilbildenden Bereichs „BioHealth“, mit Schwerpunkt auf zellulärem Lipidstoffwechsel in verschiedenen Organismen (u.a. Säuger, Hefe, Drosophila)
- Eigenverantwortliche Durchführung von Massenspektrometrie-basierter Lipidomics
- Unterstützung der Forschungstätigkeit bzw. Zusammenarbeit mit Forschungsgruppen der Universität Graz im Rahmen von „BioHealth“ im Bereich Lipidomics
- Statistische Datenaufarbeitung und Visualisierung
- Betreuung der MS-Infrastruktur (Probenmanagement, Gerätewartung, Einschulung/Betreuung der Nutzer*innen)
- Zusammenarbeit mit etablierten Forschungsgruppen verschiedener nationaler und internationaler Forschungseinrichtungen und Universitäten
- Mitwirkung in der Lehre in den Studien Mikrobiologie/Molekularbiologie/Biochemie (Bachelor, Master und Lehramt); Mitbetreuung von Studierenden im Rahmen von Masterarbeiten und Dissertationen
- Mitarbeit an Organisations- und Verwaltungsaufgaben sowie an Evaluierungsmaßnahmen
- Konzeption und Durchführung von eigenständigen Forschungsprojekten und Einwerbung der dafür erforderlichen Drittmittel (wünschenswert)

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Doktoratsstudium im Bereich Biochemie, Molekularbiologie Chemie, oder ein vergleichbares Studium
- Internationale Publikationstätigkeit im Bereich Lipidstoffwechsel und Lipidanalytik
- Praktische Kenntnisse in der Analyse von Lipiden mittels Flüssigchromatografie-Massenspektrometrie sowie Methodenentwicklung
- Praktische Kenntnisse in der statistischen Datenanalyse und Visualisierung
- Kenntnisse im Bereich Projektmanagement und Finanzplanung (wünschenswert)
- Erfolgreiche Einwerbung von kompetitiven Drittmitteln (wünschenswert)
- Didaktische Eignung zur Mitwirkung in der Lehre im Bereich Biochemie und Molekularbiologie
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Deutschkenntnisse (wünschenswert)
- Selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit
- Kommunikations-, Organisations- und Teamfähigkeit

Unser Angebot

Einstufung

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 3.945,90 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **25. August 2021**

Kennzahl: **MB/154/99 ex 2020/21**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Insbesondere im wissenschaftlichen Bereich freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, die über eine ausschreibungsadäquate Qualifikation verfügen.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse etc.) innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

An der Universität Graz arbeiten ForscherInnen und Studierende in einem breiten fachlichen Spektrum an Lösungen für die Welt von morgen. Unsere WissenschaftlerInnen entwickeln Strategien, um den aktuellen Herausforderungen der Gesellschaft zu begegnen. Die Universität Graz bekennt sich zur Leistungsorientierung, fördert Karrierewege und bietet mehrfach ausgezeichnete Rahmenbedingungen für gesellschaftliche Diversität in einer zeitgemäßen Arbeitswelt – unter dem Motto: We work for tomorrow. Werden Sie Teil davon!

Das Institut für Pharmazeutische Wissenschaften sucht eine/n

Lecturer

(30 Stunden/Woche; befristet auf zwei Jahre; zu besetzen ab sofort)

Ihr Aufgabengebiet

- Lehre im Bereich der Pharmazeutischen Technologie und Biopharmazie im Ausmaß von durchschnittlich 9 Semesterwochenstunden
- Mitarbeit im Forschungsbetrieb und in der Verwaltung am Institut für Pharmazeutische Wissenschaften, Bereich Pharmazeutische Technologie und Biopharmazie

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Pharmaziestudium und AspirantInnenjahr erforderlich
- Nachweis der didaktischen Eignung für selbständige Lehre im Bereich Pharmazeutische Technologie
- Fundierte Kenntnisse des Apothekenalltags (wünschenswert)
- Fundierte Kenntnisse im Bereich der industriellen Arzneimittelherstellung oder Arzneimittelentwicklung (wünschenswert)
- Teamfähigkeit
- Zuverlässigkeit
- Exzellente Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache

Unser Angebot

Einstufung

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 2.228,60 brutto/Monat (30 Stunden/Woche). Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen. Ein darüber hinaus gehendes höheres Entgelt kann im Einzelfall vereinbart werden.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **04. August 2021**

Kennzahl: **MB/157/99 ex 2020/21**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Insbesondere im wissenschaftlichen Bereich freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, die über eine ausschreibungsadäquate Qualifikation verfügen.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse etc.) innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

Für Informationen steht Ihnen Frau Ursula Götz unter der Telefonnummer +43 (0) 316 / 380 - 8880 gerne zur Verfügung.

329.2 Stellen für Allgemeines Personal

UNIVERSITÄTS- UND FAKULTÄTSÜBERGREIFENDE LEISTUNGSBEREICHE

An der Universität Graz arbeiten ForscherInnen und Studierende in einem breiten fachlichen Spektrum an Lösungen für die Welt von morgen. Unsere WissenschaftlerInnen entwickeln Strategien, um den aktuellen Herausforderungen der Gesellschaft zu begegnen. Die Universität Graz bekennt sich zur Leistungsorientierung, fördert Karrierewege und bietet mehrfach ausgezeichnete Rahmenbedingungen für gesellschaftliche Diversität in einer zeitgemäßen Arbeitswelt – unter dem Motto: We work for tomorrow. Werden Sie Teil davon!

Das Zentrum für Interamerikanische Studien sucht eine/n

Office Manager/in und Zentrumskoordinatorin

(20 Stunden/Woche; befristet bis 30.09.2025; zu besetzen ab 01. September 2021)

Ihr Aufgabengebiet

- Selbständiges und eigenverantwortliches Management des Zentrums für Inter- Amerikanische Studien
- Selbständige und eigenverantwortliche Führung und Verwaltung der administrativen und organisatorischen Abläufe
- Selbständige und eigenverantwortliche Budgetverwaltung, Budgetplanung und finanzielles Projektcontrolling (Budgetüberwachung, Budgetumbuchungen) sowie Budgetreporting
- Selbständige und eigenverantwortliche Koordination und Administration der Lehre sowie technische Unterstützung in der Lehre (Online-Lehre und -Prüfungen)
- Eigenverantwortliche Betreuung und Beratung von Studierenden sowie intern und externen Lehrenden
- Eigenverantwortliche Organisation und Koordination von Veranstaltungen des Zentrums sowie der Zusammenarbeit mit internen und externen Partnerinstitutionen
- Selbständige und eigenverantwortliche Administration, Wartung und Entwicklung der Zentrumswebsite sowie der EDV-Infrastruktur
- Selbständige und eigenverantwortliche Vorbereitung und Koordination von Projektanträgen
- Eigenverantwortliche Dokumentation, Datenpflege und Evaluierung am Zentrum (Reporting)

Ihr Profil

- Matura
- Ausgezeichnete Englischkenntnisse in Wort und Schrift (Niveau C2 wünschenswert)
- Mehrjährige Berufserfahrung im universitären Bereich
- Sehr gute Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Erfahrung im eigenverantwortlichen Projektmanagement und Veranstaltungsmanagement
- Sehr gute MS Office Kenntnisse
- UniGrazOnline Kenntnisse (wünschenswert)
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit und soziale Kompetenz, Genauigkeit, Belastbarkeit und Verlässlichkeit
- Eigeninitiative und selbständige Arbeitsweise
- Einschlägige SAP Kenntnisse

Unser Angebot

Einstufung

Gehaltsschema des Universitäten-KV: IIb

Gehaltsschema des VBG (im Fall einer universitätsinternen Versetzung): v3/3

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 1.011,80 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **04. August 2021**

Kennzahl: **AB/62/99 ex 2020/21**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, die über eine ausschreibungsadäquate Qualifikation verfügen.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse etc.) innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

Für Informationen steht Ihnen Frau Mag. Theres Hinterleitner, MSc unter der Telefonnummer +43 6649122887 gerne zur Verfügung.

An der Universität Graz arbeiten ForscherInnen und Studierende in einem breiten fachlichen Spektrum an Lösungen für die Welt von morgen. Unsere WissenschaftlerInnen entwickeln Strategien, um den aktuellen Herausforderungen der Gesellschaft zu begegnen. Die Universität Graz bekennt sich zur Leistungsorientierung, fördert Karrierewege und bietet mehrfach ausgezeichnete Rahmenbedingungen für gesellschaftliche Diversität in einer zeitgemäßen Arbeitswelt – unter dem Motto: We work for tomorrow. Werden Sie Teil davon!

Das Zentrum für Südosteuropastudien sucht eine/n

Office Manager/in

(10 Stunden/Woche; vorerst befristet auf 1 Jahr - mit Option auf Dauerstelle; zu besetzen ab 01. September 2021)

Ihr Aufgabengebiet

- Büroorganisation (Büromaterialverwaltung, Adressenverwaltung, Versand von Publikationen, Terminkoordination, Schriftverkehr, Telefondienst, Ablage, Verwaltung Posteingang und -ausgang, Aktualisierung der Website etc)
- Raumverwaltung für die Lehre, Prüfungsverwaltung
- Aushilfe bei der Organisation von Veranstaltungen
- Parteienverkehr und Beantwortung von Studierendenanfragen
- Bücherbestellungen
- Allgemeine Sekretariatstätigkeiten

Ihr Profil

- Abgeschlossene einschlägige Berufsausbildung (z.B. Lehre als Bürokauffrau/-mann oder Verwaltungsassistent/in)
- Kenntnisse in MS-Office
- UGO-Kenntnisse
- Englisch-Kenntnisse
- Kenntnisse der Universitätsstruktur (wünschenswert)
- Teamfähigkeit
- Zuverlässigkeit
- Belastbarkeit

Unser Angebot

Einstufung

Gehaltsschema des Universitäten-KV: IIa

Gehaltsschema des VBG (im Fall einer universitätsinternen Versetzung): v3/2

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 474,90 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **04. August 2021**

Kennzahl: **AB/80/99 ex 2020/21**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, die über eine ausschreibungsadäquate Qualifikation verfügen.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse etc.) innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

Für Informationen steht Ihnen Mag. Tanja Bilaver unter der Telefonnummer +43 (0) 316 / 380 - 6823 gerne zur Verfügung.

GEISTESWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

An der Universität Graz arbeiten ForscherInnen und Studierende in einem breiten fachlichen Spektrum an Lösungen für die Welt von morgen. Unsere WissenschaftlerInnen entwickeln Strategien, um den aktuellen Herausforderungen der Gesellschaft zu begegnen. Die Universität Graz bekennt sich zur Leistungsorientierung, fördert Karrierewege und bietet mehrfach ausgezeichnete Rahmenbedingungen für gesellschaftliche Diversität in einer zeitgemäßen Arbeitswelt – unter dem Motto: We work for tomorrow. Werden Sie Teil davon!

Das Institut für Geschichte sucht eine/n

Office Manager*in

(20 Stunden/Woche; befristet bis 30.09.2022; zu besetzen ab sofort)

Ihr Aufgabengebiet

- Administrative Unterstützung in Lehre, Forschungs- und Verwaltungsaufgaben des Arbeitsbereichs Kultur- und Geschlechtergeschichte
- Administration und Abrechnung von (drittmittelfinanzierten) Projekten
- (Mit-)Organisation und administrative Nachbereitung von wissenschaftlichen Veranstaltungen
- Zusammenarbeit mit internen Einheiten der Universität Graz
- Bearbeitung sowie regelmäßige Wartung der Homepage des Arbeitsbereichs
- Büroorganisation
- Administrative Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit

Ihr Profil

- Abgeschlossene einschlägige Berufsausbildung (kaufmännische, fachliche oder organisatorische Berufsausbildung, z.B. abgeschlossene Lehre, Fachschulabschluss oder Matura/Fachmatura)
- Interesse an Geistes- und Kulturwissenschaften bzw. Ausbildung im Projekt- oder Veranstaltungsmanagement (wünschenswert)
- Ausgezeichnete Ausdrucksfähigkeit in deutscher Sprache in Wort und Schrift
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Ausgezeichnete EDV-Kenntnisse (MS-Office, CM-Systeme z.B. Typo3)
- Sehr gute Kenntnisse universitärer Strukturen (wünschenswert)
- Bereitschaft zur kontinuierlichen Weiterbildung, v.a. Einarbeitung in digitale Lernplattformen und Prüfungssysteme (z.B. Perception, OpenBook etc.)
- Erfahrung mit UGO und Moodle (wünschenswert)
- Sehr gute Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie soziale Kompetenz
- Genauigkeit, Ausdauer, Verlässlichkeit, Flexibilität und Lösungsorientiertheit
- Sorgfältige und selbständige Arbeitsweise
- Eigeninitiative und Engagement

Unser Angebot

Einstufung

Gehaltsschema des Universitäten-KV: IIb

Gehaltsschema des VBG (im Fall einer universitätsinternen Versetzung): v3/3

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 1.011,80 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **04. August 2021**

Kennzahl: **AB/63/99 ex 2020/21**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, die über eine ausschreibungsadäquate Qualifikation verfügen.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse etc.) innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

Der Rektor:
Polaschek

Impressum: Medieninhaberin, Herausgeberin und Herstellerin: Universität Graz,
Universitätsplatz 3, 8010 Graz. Verlags- und Herstellungsort: Graz.
Anschrift der Redaktion: Rechts- und Organisationsabteilung, Universitätsplatz 3, 8010 Graz.
E-Mail: mitteilungsblatt@uni-graz.at
Internet: <https://mitteilungsblatt.uni-graz.at/>

Offenlegung gem. § 25 MedienG

Medieninhaberin: Universität Graz, Universitätsplatz 3, 8010 Graz. Unternehmensgegenstand: Erfüllung der Ziele, leitenden Grundsätze und Aufgaben gem. §§ 1, 2 und 3 des Bundesgesetzes über die Organisation der Universitäten und ihre Studien (Universitätsgesetz 2002 - UG), BGBl. I Nr. 120/2002, in der jeweils geltenden Fassung.

Art und Höhe der Beteiligung: Eigentum 100%.

Grundlegende Richtung: Kundmachung von Informationen gem. § 20 Abs. 6 UG in der jeweils geltenden Fassung.