

MITTEILUNGSBLATT

DER

KARL-FRANZENS-UNIVERSITÄT GRAZ



Studienjahr 2018/19

Ausgegeben am 16. 01. 2019

14. Stück

- 136. Habilitationskommission im Habilitationsverfahren von Ass.-Prof. Mag. Jörg Schachner, PhD; Mitglieder
 - 137. Interfakultäre Curricula-Kommission für das Lehramtsstudium aus dem interfakultären Unterrichtsfach Psychologie und Philosophie; Umnominierung (Kurie des Mittelbaus)
 - 138. Geisteswissenschaftliche Fakultät; Institut für Musikwissenschaft; stellvertretende Institutsleitung
 - 139. Informationsmanagement; Auflösung der Abteilung Lehr- und Forschungsunterstützung per 31.12.2018
 - 140. Zentrum für PädagogInnenbildung; Verlängerung der Einrichtung bis 30.06.2019
 - 141. Betriebsvereinbarung über die Abgeltung der Betreuung und Beurteilung von Bachelor-Arbeiten an der Universität Graz
 - 142. Erteilung von Lehrbefugnissen (venia docendi) gem. § 103 Abs 1 UG
 - 143. Mitteilungen
 - 144. Ausschreibung von Stellen
-

136. Habilitationskommission im Habilitationsverfahren von Ass.-Prof. Mag. Jörg Schachner, PhD; Mitglieder

Universitätsprofessorinnen und Universitätsprofessoren

Univ.-Prof. Dr. Adrian Daniel **Boese**
Univ.-Prof. Dr. Kai Carsten **Hultzs**ch (Universität Wien)
Univ.-Prof. Dipl.-Ing. Dr. Wolfgang **Kroutil**
Univ.-Prof. Mag. Dr. Christian Oliver **Kappe**
Univ.-Prof. Dipl.-Chem. Dr. Nadia **Mösch-Zanetti**
Univ.-Prof. Dr. Frank **Uhl**ig (TU Graz)

Ersatzmitglied:

Univ.-Prof. Dr. Karl **Gruber**

Mittelbau

Ass.-Prof. Mag. Dr. Doris **Kühnel**t
Ao.Univ.-Prof. Dr. Ferdinand **Belaj**

Ersatzmitglied:

PD Dr. Melanie **Hall**

Studierende

Christoph **Kohlfürst**
Caroline **Katzensteiner**

Ersatzmitglied:

Etta **Jost**

In der konstituierenden Sitzung am 18.12.2018 wurde

Herr Univ.-Prof. Dipl.-Ing. Dr. Wolfgang **Kroutil**
zum Vorsitzenden

Herr Univ.-Prof. Dr. Adrian Daniel **Boese**
zum stellvertretenden Vorsitzenden

gewählt.

Der Vorsitzende des Senats:
Niemann

137. Interfakultäre Curricula-Kommission für das Lehramtsstudium aus dem interfakultären Unterrichtsfach Psychologie und Philosophie; Umnominierung (Kurie des Mittelbaus)

Mit Wirkung vom 09.01.2019 scheidet Herr PD Mag. Dr. Franz Zeder als Ersatzmitglied aus. An seiner Stelle wird

Frau Dr. Barbara **Reiter**

nominiert.

Der Vorsitzende des Senats:
Niemann

138. Geisteswissenschaftliche Fakultät; Institut für Musikwissenschaft; stellvertretende Institutsleitung

Das Dekanat der Geisteswissenschaftlichen Fakultät gibt die neu bestellte stellvertretende Institutsleiterin für die Funktionsperiode von 10.01.2019 bis 31.10.2019 bekannt:

Institut für Musikwissenschaft

Stellvertreterin: Ao.Univ.-Prof. Mag. Dr. Beatrix **Müller-Kampel**

Der Dekan:
Walter

139. Informationsmanagement; Auflösung der Abteilung Lehr- und Forschungsunterstützung per 31.12.2018

Gemäß Beschluss des Rektorats vom 13.12.2018 wird die Abteilung Lehr- und Forschungsunterstützung mit 31.12.2018 aufgelöst. Die Agenden gehen auf die Leitung des Informationsmanagement über.

Die Rektorin:
Neuper

140. Zentrum für PädagogInnenbildung; Verlängerung der Einrichtung bis 30.06.2019

Das Zentrum für PädagogInnenbildung wurde gemäß § 20 der Gründungserklärung für fünf Jahre eingerichtet. Das Rektorat beschließt gemäß Beschluss vom 10.01.2019 die Einrichtung des Zentrums für PädagogInnenbildung bis 30.06.2019 zu erstrecken.

Die Rektorin:
Neuper

141. Betriebsvereinbarung über die Abgeltung der Betreuung und Beurteilung von Bachelor-Arbeiten an der Universität Graz

Die Betriebsvereinbarung über die Abgeltung der Betreuung und Beurteilung von Bachelor-Arbeiten an der Universität Graz tritt am 01.10.2019 in Kraft und wird sowohl in der Rechts- und Organisationsabteilung als auch beim Betriebsrat für das wissenschaftliche Universitätspersonal zur Einsicht durch Angehörige des wissenschaftliche Universitätspersonals aufgelegt.

Die Rektorin:
Neuper

142. Erteilung von Lehrbefugnissen (venia docendi) gem. § 103 Abs 1 UG

Am 12.12.2018 wurde

Frau Ass.-Prof. Mag. Dr. Silvia **Schultermandl**
die Lehrbefugnis als Privatdozentin für das Habilitationsfach Amerikanistik

verliehen.

Die Rektorin:
Neuper

143. MITTEILUNGEN

MITTEILUNGEN DES BÜROS FÜR INTERNATIONALE BEZIEHUNGEN

Tel.: (0316) 380-1249

Die Mitteilungen des Büros für Internationale Beziehungen sind teilweise in diesem Mitteilungsblatt oder auf folgender Homepage zu finden:

<http://international.uni-graz.at>

Im Büro für Internationale Beziehungen gehen außerdem laufend aktuelle Informationen und Antragsunterlagen zu den diversen EU-Mobilitäts- und Forschungsprogrammen, zu Auslandsstipendien seitens des Bundesministeriums für Wissenschaft und Forschung sowie sonstigen geförderten Auslandsaufenthalten und Förderungspreisen ein, die auf der Webseite nur auswahlartig angeführt werden können. Ebenso erhältlich sind im Büro für Internationale Beziehungen Informationen zu Seminaren, Kongressen, Tagungen, Kursen, Lehrgängen, Praktika, Sommerschulen und Sprachkursen im Ausland sowie diverse, für den internationalen Bereich relevante Fachzeitschriften. Bei Interesse bitte sich direkt im Büro für Internationale Beziehungen zu informieren.

NEWSLETTER DES FORSCHUNGSMANAGEMENT und -SERVICE

Tel.: (0316) 380-1287

Der Newsletter des Forschungsmanagement und -service erscheint 14-tägig und beinhaltet nationale und internationale Ausschreibungen, Veranstaltungshinweise und forschungsrelevante Informationen. Zu finden ist der Newsletter auf der Homepage unter der Rubrik „Forschungsnewsletter“:

www.uni-graz.at/de/forschen/fms/

Die Rektorin:
Neuper

144. AUSSCHREIBUNG VON STELLEN

Die Karl-Franzens-Universität strebt die Erhöhung des Frauenanteils an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen. Dabei gilt: Wenn Bewerberinnen, die für die angestrebte Stelle gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, vorhanden sind, sind diese solange vorrangig aufzunehmen, bis der Anteil der Frauen an der Gesamtzahl der dauernd Beschäftigten innerhalb der jeweiligen personalrechtlichen Kategorien an der Universität mindestens 50% beträgt.

Sollte sich keine Frau bewerben, muss u. U. die Ausschreibung wiederholt werden. Dies führt zu einer Verlängerung des Auswahlverfahrens. Bewerbungen im Zuge der ersten Ausschreibung werden bei der Auswahl weiterhin berücksichtigt.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der jeweiligen Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalressort
Universitätsplatz 3
8010 Graz

Reisekosten, die im Zusammenhang mit dem Auswahlverfahren entstehen, werden von der Karl-Franzens-Universität Graz nicht ersetzt.

Damit Sie alle Informationen zum aktuellen Stand Ihrer Bewerbung so schnell wie möglich erhalten und wir damit auch einen kleinen Beitrag zur Schonung unserer Umwelt liefern können, gestalten wir die gesamte Kommunikation mit Ihnen, sehr geehrte Bewerberinnen und Bewerber, per E-Mail. Geben Sie uns deshalb bitte – wenn möglich – auch Ihre E-Mail Adresse bekannt. Sollten Sie über keine E-Mail Adresse verfügen, erhalten Sie alle entsprechenden Informationen selbstverständlich in Papierform. Vielen Dank!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Wichtiger Hinweis:

Die allgemeinen Stellen (ausgenommen Leitungsfunktionen gemäß § 20 Abs 6 Z 10 UG) werden vor einer Veröffentlichung im Mitteilungsblatt in der INTERNEN JOBBÖRSE ausgeschrieben, zu der ausschließlich Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Karl-Franzens-Universität Graz Zugang haben.

Hier gelangen Sie zur Plattform der INTERNEN JOBBÖRSE, wo Sie neben den aktuell ausgeschrieben Stellen auch detaillierte Informationen finden:

<http://jobs.uni-graz.at/de/InterneJobboerse/>

144.1 Stellen für Wissenschaftliches Personal

UNIVERSITÄTS- UND FAKULTÄTSÜBERGREIFENDE LEISTUNGSBEREICHE

An der Universität Graz arbeiten ForscherInnen und Studierende in einem breiten Spektrum an Lösungen für die Welt von morgen. Unsere WissenschaftlerInnen entwickeln Strategien, um den aktuellen Herausforderungen der Gesellschaft zu begegnen. Die Universität Graz bekennt sich zur Leistungsorientierung, fördert Karrierewege und bietet mehrfach ausgezeichnete Rahmenbedingungen für gesellschaftliche Diversität in einer zeitgemäßen Arbeitswelt – unter dem Motto: We work for tomorrow. Werden Sie Teil davon!

Die siebente fakultät: Zentrum für Gesellschaft, Wissen und Kommunikation sucht eine/n

Universitätsassistent/in ohne Doktorat

(20 Stunden/Woche; befristete Ersatzkraft; zu besetzen ab 01. März 2019)

Ihr Aufgabengebiet

- Mitwirkung bei nationalen und internationalen Forschungsprojekten
- Projektmanagement und Wissenschaftskommunikation im Bereich der Molekularbiologie
- Wissenschaftliche Mitgestaltung und Abhaltung von Lehrveranstaltungen im Bereich der Fachdidaktik
- Betreuung von Studierenden
- Organisation von Veranstaltungen im Bereich der Wissenschaftskommunikation im Rahmen der siebenten fakultät

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Magister- bzw. Masterstudium aus dem Bereich der Mikrobiologie und/oder Molekularbiologie
- Didaktische Eignung zur selbständigen Abhaltung von Lehre im Bereich der Fachdidaktik (wünschenswert)
- Praktische Erfahrung im Bereich des Projektmanagements und der Wissenschaftskommunikation
- Erfahrung in der Anbahnung von nationalen und internationalen Kooperationen bzw. Projekten (wünschenswert)
- Organisationsfähigkeit
- Teamfähigkeit

Unser Angebot

Einstufung

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 1.397,30 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen. Ein darüber hinaus gehendes höheres Entgelt kann im Einzelfall vereinbart werden.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **06. Februar 2019**

Kennzahl: **MB/36/99 ex 2018/19**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Insbesondere im wissenschaftlichen Bereich freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, die über eine ausschreibungsadäquate Qualifikation verfügen.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

An der Universität Graz arbeiten ForscherInnen und Studierende in einem breiten Spektrum an Lösungen für die Welt von morgen. Unsere WissenschaftlerInnen entwickeln Strategien, um den aktuellen Herausforderungen der Gesellschaft zu begegnen. Die Universität Graz bekennt sich zur Leistungsorientierung, fördert Karrierewege und bietet mehrfach ausgezeichnete Rahmenbedingungen für gesellschaftliche Diversität in einer zeitgemäßen Arbeitswelt – unter dem Motto: We work for tomorrow. Werden Sie Teil davon!

Das Zentrum für PädagogInnenbildung sucht eine/n

Projektassistent/in ohne Doktorat

(20 Stunden/Woche; befristet auf 3 Jahre; zu besetzen ab sofort)

Ihr Aufgabengebiet

- Testentwicklung im Rahmen des Aufnahmeverfahrens für das Lehramtsstudium
- Psychologische Forschung zur prognostischen Validität des Aufnahmeverfahrens
- Auswertung des Aufnahmeverfahrens
- Internationale Publikationstätigkeit
- Technische Implementation des Aufnahmeverfahrens
- Mitwirkung bei organisatorischen und administrativen Aufgaben

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium der Psychologie
- Fundierte statistische Kenntnisse in der Datenanalyse im Rahmen der Testentwicklung (IRT Modelle) (wünschenswert)
- Kenntnisse der Berechnung von Strukturgleichungsmodellen (wünschenswert)
- Gute EDV Kenntnisse besonders in den Programmen SPSS, R, Microsoft Office
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Fähigkeit in interdisziplinären Teams zu arbeiten
- Hohe persönliche Motivation nach akademischer Exzellenz
- Hohe soziale und kommunikative Fähigkeiten
- Organisationsfähigkeit
- Selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise

Unser Angebot

Einstufung

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 1.397,30 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen. Ein darüber hinaus gehendes höheres Entgelt kann im Einzelfall vereinbart werden.

Ende der Bewerbungsfrist: **06. Februar 2019**
Kennzahl: **MB/37/99 ex 2018/19**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Insbesondere im wissenschaftlichen Bereich freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, die über eine ausschreibungsadäquate Qualifikation verfügen.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

RECHTSWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

An der Universität Graz arbeiten ForscherInnen und Studierende in einem breiten Spektrum an Lösungen für die Welt von morgen. Unsere WissenschaftlerInnen entwickeln Strategien, um den aktuellen Herausforderungen der Gesellschaft zu begegnen. Die Universität Graz bekennt sich zur Leistungsorientierung, fördert Karrierewege und bietet mehrfach ausgezeichnete Rahmenbedingungen für gesellschaftliche Diversität in einer zeitgemäßen Arbeitswelt – unter dem Motto: We work for tomorrow. Werden Sie Teil davon!

Das Zentrum für Europäisches Privatrecht sucht eine/n

Universitätsassistent/in mit Doktorat

(40 Stunden/Woche; befristet auf 3 Jahre; zu besetzen ab sofort)

Ihr Aufgabengebiet

- Mitarbeit an sowie Koordination von internationalen rechtsvergleichenden Projekten (Wissenschaftlicher Schwerpunkt: Vergleichendes und Europäisches Privatrecht, Schadenersatzrecht, Englischsprachiges Recht/-Common Law)
- Eigenständige Forschung
- Englischsprachige Publikationen und Vorträge
- Abhaltung von Lehrveranstaltungen in englischer Sprache
- Mitarbeit bei der Beantragung von Projekten bei EU, FWF etc.

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Doktoratsstudium der Rechtswissenschaften mit überdurchschnittlichem Erfolg (bzw. ausländisches rechtswissenschaftliches Studium)
- Ausgezeichnete Englischkenntnisse in Wort und Schrift oder Englisch als Muttersprache; weitere Fremdsprachen wünschenswert
- Erfahrung im rechtsvergleichenden wissenschaftlichen Arbeiten und wissenschaftliche Publikationen
- Universitäre Lehrerfahrung in Englischer Sprache (wünschenswert)
- Auslandserfahrung
- Kommunikationsfähigkeit
- Teamfähigkeit und Flexibilität
- Fähigkeit zum Arbeiten in einem internationalen Umfeld
- Der Dienort wird überwiegend in Wien und teilweise in Graz sein.

Unser Angebot

Einstufung

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 3.711,10 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Ende der Bewerbungsfrist: **06. Februar 2019**

Kennzahl: **MB/18/99 ex 2018/19**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Insbesondere im wissenschaftlichen Bereich freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, die über eine ausschreibungsadäquate Qualifikation verfügen.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

An der Universität Graz arbeiten ForscherInnen und Studierende in einem breiten Spektrum an Lösungen für die Welt von morgen. Unsere WissenschaftlerInnen entwickeln Strategien, um den aktuellen Herausforderungen der Gesellschaft zu begegnen. Die Universität Graz bekennt sich zur Leistungsorientierung, fördert Karrierewege und bietet mehrfach ausgezeichnete Rahmenbedingungen für gesellschaftliche Diversität in einer zeitgemäßen Arbeitswelt – unter dem Motto: We work for tomorrow. Werden Sie Teil davon!

Das Zentrum für Europäisches Privatrecht sucht eine/n

Universitätsassistent/in ohne Doktorat

(40 Stunden/Woche; befristet auf 3 Jahre; zu besetzen ab sofort)

Ihr Aufgabengebiet

- Mitarbeit an sowie Koordination von internationalen rechtsvergleichenden Projekten (Wissenschaftlicher Schwerpunkt: Österreichisches und Europäisches Privatrecht, Schadenersatzrecht, Rechtsvergleichung)
- Mitarbeit bei der Beantragung von Projekten bei EU, FWF etc.
- Eigenständige Forschung, insbesondere Verfassen einer Dissertation
- Englisch- und/oder deutschsprachige Publikationen
- Abhaltung von Lehrveranstaltungen
- Organisation von Internationalen Konferenzen
- Mitarbeit an Organisations- und Verwaltungsaufgaben

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Diplom- oder Magister-/Masterstudium der Rechtswissenschaften mit überdurchschnittlichem Erfolg
- Erfahrung im rechtsvergleichenden wissenschaftlichen Arbeiten
- Ausgezeichnete Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Weitere Fremdsprachenkenntnisse (wünschenswert)
- Fähigkeit zum Arbeiten in einem internationalen Umfeld
- Kommunikationsfähigkeit
- Teamfähigkeit und Flexibilität
- Der Dienort wird überwiegend in Wien und teilweise in Graz sein.

Unser Angebot

Einstufung

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 2.794,60 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Ende der Bewerbungsfrist: **06. Februar 2019**

Kennzahl: **MB/19/99 ex 2018/19**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Insbesondere im wissenschaftlichen Bereich freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, die über eine ausschreibungsadäquate Qualifikation verfügen.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

Mit 4.300 MitarbeiterInnen und rund 32.500 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein anregendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution am Standort Steiermark.

Das Zentrum für Europäisches Privatrecht sucht eine/n

Universitätsassistent/in ohne Doktorat

(20 Stunden/Woche; befristet auf 4 Jahre; zu besetzen ab sofort)

Ihr Aufgabengebiet

- Mitarbeit an internationale Projekten
- Mitarbeit bei der Beantragung von Projekten bei EU, FWF etc.
- Eigenständige Forschung, insbesondere Verfassen einer Dissertation
- Abhaltung von und Mitwirkung an Lehrveranstaltungen
- Mitarbeit bei Prüfungen und bei der Studierendenbetreuung
- Mitarbeit bei Organisations- und Verwaltungsaufgaben

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Diplom- oder Magister-/Masterstudium der Rechtswissenschaften mit überdurchschnittlichem Erfolg
- Erfahrung im rechtsvergleichenden wissenschaftlichen Arbeiten
- Ausgezeichnete Englischkenntnisse
- Fähigkeit zum Arbeiten in einem internationalen Umfeld
- Didaktische Kompetenz zur Abhaltung von Lehrveranstaltungen (wünschenswert)
- Kommunikations- Organisations- und Teamfähigkeit

Unser Angebot

Einstufung

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 1.397,30 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Ende der Bewerbungsfrist: **06. Februar 2019**

Kennzahl: **MB/20/99 ex 2018/19**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Insbesondere im wissenschaftlichen Bereich freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, die über eine ausschreibungsadäquate Qualifikation verfügen.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

An der Universität Graz arbeiten ForscherInnen und Studierende in einem breiten Spektrum an Lösungen für die Welt von morgen. Unsere WissenschaftlerInnen entwickeln Strategien, um den aktuellen Herausforderungen der Gesellschaft zu begegnen. Die Universität Graz bekennt sich zur Leistungsorientierung, fördert Karrierewege und bietet mehrfach ausgezeichnete Rahmenbedingungen für gesellschaftliche Diversität in einer zeitgemäßen Arbeitswelt – unter dem Motto: We work for tomorrow. Werden Sie Teil davon!

Das Institut für Zivilrecht, Ausländisches und Internationales Privatrecht sucht eine/n

Universitätsassistent/in ohne Doktorat

(20 Stunden/Woche; befristet auf 4 Jahre; zu besetzen ab sofort)

Ihr Aufgabengebiet

- Mitwirkung an Forschungsvorhaben von Prof. Lurger
- Verfassen einer Dissertation, allenfalls zusätzliche eigenständige Forschung
- Abhaltung von und Mitwirkung an Lehrveranstaltungen
- Mitarbeit bei Prüfungen und der Studierendenbetreuung
- Mitarbeit an Organisations- und Verwaltungsaufgaben sowie an Evaluierungsmaßnahmen

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Diplom- oder Magister-/Masterstudium der Rechtswissenschaften mit überdurchschnittlichem Erfolg
- Gute Kenntnisse im Bürgerlichen Recht und den angrenzenden Rechtsgebieten (insbesondere Europarecht)
- Sehr gute Englischkenntnisse (eine weitere Fremdsprache erwünscht)
- Kompetenz zur Beurteilung fremder Leistungen
- Didaktische Kompetenz zur Abhaltung von Lehrveranstaltungen
- Umfassende EDV-Kenntnisse
- Kommunikations-, Organisations- und Teamfähigkeit

Unser Angebot**Einstufung**

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 1.397,30 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Ende der Bewerbungsfrist: **06. Februar 2019**

Kennzahl: **MB/33/99 ex 2018/19**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Insbesondere im wissenschaftlichen Bereich freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, die über eine ausschreibungsadäquate Qualifikation verfügen.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

An der Universität Graz arbeiten ForscherInnen und Studierende in einem breiten Spektrum an Lösungen für die Welt von morgen. Unsere WissenschaftlerInnen entwickeln Strategien, um den aktuellen Herausforderungen der Gesellschaft zu begegnen. Die Universität Graz bekennt sich zur Leistungsorientierung, fördert Karrierewege und bietet mehrfach ausgezeichnete Rahmenbedingungen für gesellschaftliche Diversität in einer zeitgemäßen Arbeitswelt – unter dem Motto: We work for tomorrow. Werden Sie Teil davon!

Das Institut für Zivilrecht, Ausländisches und Internationales Privatrecht sucht eine/n

Universitätsassistent/in ohne Doktorat

(20 Stunden/Woche; befristet auf 4 Jahre; zu besetzen ab 01. März 2019)

Ihr Aufgabengebiet

- Mitarbeit an Forschungsvorhaben bei Prof. Hinteregger
- Selbständige Forschungstätigkeit
- Verfassen einer Dissertation
- Mitarbeit bei Prüfungen und bei der Studierendenbetreuung
- Abhaltung von und Mitwirkung an Lehrveranstaltungen
- Mitarbeit an Organisations- und Verwaltungsaufgaben sowie an Evaluierungsmaßnahmen

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Diplom- oder Magister/Masterstudium der Rechtswissenschaften
- Gute Kenntnisse im Bürgerlichen Recht und den angrenzenden Rechtsgebieten
- Sehr gute Englischkenntnisse (eine weitere Fremdsprache erwünscht)
- Kompetenz zur Beurteilung fremder Leistungen
- Didaktische Kompetenz zur Abhaltung von Lehrveranstaltungen
- Umfassende EDV-Kenntnisse
- Kommunikations-, Organisations- und Teamfähigkeit

Unser Angebot**Einstufung**

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 1.397,30 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Ende der Bewerbungsfrist: **06. Februar 2019**

Kennzahl: **MB/34/99 ex 2018/19**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Insbesondere im wissenschaftlichen Bereich freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, die über eine ausschreibungsadäquate Qualifikation verfügen.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

An der Universität Graz arbeiten ForscherInnen und Studierende in einem breiten Spektrum an Lösungen für die Welt von morgen. Unsere WissenschaftlerInnen entwickeln Strategien, um den aktuellen Herausforderungen der Gesellschaft zu begegnen. Die Universität Graz bekennt sich zur Leistungsorientierung, fördert Karrierewege und bietet mehrfach ausgezeichnete Rahmenbedingungen für gesellschaftliche Diversität in einer zeitgemäßen Arbeitswelt – unter dem Motto: We work for tomorrow. Werden Sie Teil davon!

Das Institut für Unternehmens- und Wirtschaftsrecht sucht eine/n

Universitätsassistent/in ohne Doktorat

(20 Stunden/Woche; befristet auf 2 Jahre; zu besetzen ab sofort)

Ihr Aufgabengebiet

- Mitwirkung an und selbständige Abhaltung von Lehrveranstaltungen (insbesondere Gestaltung von Lehrunterlagen, Folien, EDV-Präsentationen)
- Betreuung von Studierenden
- Wissenschaftliche Mitarbeit
- Eigenständige Forschung
- Organisations- und Verwaltungstätigkeiten

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Diplom- oder Magister-/Masterstudium der Rechtswissenschaften
- Bereitschaft zur Verfassung einer Dissertation
- Sehr gute Kenntnisse im Bereich des Unternehmens- und Wirtschaftsrechts
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute EDV-Kenntnisse
- Eigenverantwortliches und selbstständiges Arbeiten
- Kommunikationsfähigkeit
- Wissenschaftliche Neugier
- Zielgerichtetheit
- Belastbarkeit, Teamfähigkeit sowie Flexibilität

Unser Angebot**Einstufung**

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 1.397,30 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **06. Februar 2019**

Kennzahl: **MB/35/99 ex 2018/19**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Insbesondere im wissenschaftlichen Bereich freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, die über eine ausschreibungsadäquate Qualifikation verfügen.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

An der Universität Graz arbeiten ForscherInnen und Studierende in einem breiten Spektrum an Lösungen für die Welt von morgen. Unsere WissenschaftlerInnen entwickeln Strategien, um den aktuellen Herausforderungen der Gesellschaft zu begegnen. Die Universität Graz bekennt sich zur Leistungsorientierung, fördert Karrierewege und bietet mehrfach ausgezeichnete Rahmenbedingungen für gesellschaftliche Diversität in einer zeitgemäßen Arbeitswelt – unter dem Motto: We work for tomorrow. Werden Sie Teil davon!

Das Institut für Zivilrecht, Ausländisches und Internationales Privatrecht sucht eine/n

Universitätsassistent/in ohne Doktorat

(20 Stunden/Woche; befristet bis 4 Jahre; zu besetzen ab 11. März 2019)

Ihr Aufgabengebiet

- Mitarbeit an Forschungsvorhaben von Prof. Bydlinski
- Verfassen einer Dissertation
- Abhaltung von und Mitwirkung an Lehrveranstaltungen
- Mitarbeit bei Prüfungen und bei der Studierendenbetreuung
- Mitarbeit an Organisations- und Verwaltungsaufgaben sowie an Evaluierungsmaßnahmen

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Magister-/Masterstudium der Rechtswissenschaften
- Überdurchschnittliche Fähigkeiten im Bürgerlichen Recht und den angrenzenden Rechtsgebieten
- Sehr gute sprachliche Ausdrucksfähigkeit in Deutsch und bei der Erstellung fachlicher Texte
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Didaktische Kompetenz zur Abhaltung von Lehrveranstaltungen (wünschenswert)
- Kompetenz zur Beurteilung fremder Leistungen
- Umfassende EDV-Kenntnisse
- Kommunikations-, Organisations- und Teamfähigkeit

Unser Angebot

Einstufung

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 1.397,30 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Ende der Bewerbungsfrist: **06. Februar 2019**

Kennzahl: **MB/39/99 ex 2018/19**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Insbesondere im wissenschaftlichen Bereich freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, die über eine ausschreibungsadäquate Qualifikation verfügen.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

SOZIAL- UND WIRTSCHAFTSWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

An der Universität Graz arbeiten ForscherInnen und Studierende in einem breiten Spektrum an Lösungen für die Welt von morgen. Unsere WissenschaftlerInnen entwickeln Strategien, um den aktuellen Herausforderungen der Gesellschaft zu begegnen. Die Universität Graz bekennt sich zur Leistungsorientierung, fördert Karrierewege und bietet mehrfach ausgezeichnete Rahmenbedingungen für gesellschaftliche Diversität in einer zeitgemäßen Arbeitswelt – unter dem Motto: We work for tomorrow. Werden Sie Teil davon!

Das Institut für Personalpolitik sucht eine/n

Universitätsassistent/in ohne Doktorat

(40 Stunden/Woche; befristet bis 28.02.2023; zu besetzen ab 01. März 2019)

Ihr Aufgabengebiet

- Selbstständige Abhaltung von und Mitwirkung an Lehrveranstaltungen im Fachgebiet Personalpolitik, auch in englischer Sprache
- Mitwirkung bei Prüfungen und bei der Studierendenbetreuung
- Mitarbeit bei Forschungsprojekten des Instituts für Personalpolitik
- Selbstständige Forschungstätigkeit (insbesondere Dissertation)

Ihr Profil

- Abschluss eines Master- bzw. Diplomstudiums der Betriebswirtschaftslehre
- Fundierte Kenntnisse im Fachgebiet Personalpolitik
- Fundierte Kenntnisse quantitativer und/oder qualitativer Forschungsmethoden
- Erfahrung im Universitätsbetrieb (wünschenswert)
- Erfahrung in der Lehre (wünschenswert)
- Sehr gute Englischkenntnisse

Unser Angebot

Einstufung

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 2.794,60 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **06. Februar 2019**

Kennzahl: **MB/38/99 ex 2018/19**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Insbesondere im wissenschaftlichen Bereich freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, die über eine ausschreibungsadäquate Qualifikation verfügen.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf und relevanter Dienst- und Hochschulzeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

144.2 Stellen für Allgemeines Personal

VERWALTUNGSEINHEITEN

An der Universität Graz arbeiten ForscherInnen und Studierende in einem breiten Spektrum an Lösungen für die Welt von morgen. Unsere WissenschaftlerInnen entwickeln Strategien, um den aktuellen Herausforderungen der Gesellschaft zu begegnen. Die Universität Graz bekennt sich zur Leistungsorientierung, fördert Karrierewege und bietet mehrfach ausgezeichnete Rahmenbedingungen für gesellschaftliche Diversität in einer zeitgemäßen Arbeitswelt – unter dem Motto: We work for tomorrow. Werden Sie Teil davon!

Die zentrale Registratur und Postadministration sucht eine/n

SachbearbeiterIn

(30 Stunden/Woche; befristete Ersatzkraft; zu besetzen ab sofort)

Ihr Aufgabengebiet

- Selbständige und eigenverantwortliche Erledigung der Aktenregistratur von Personalangelegenheiten
- Datenbankeingaben
- Elektronische Archivierung
- Recherchetätigkeiten und administrative Mitwirkung
- Unterstützung beim Bedienstetenkartenservice (Info, Ausdruck, Listenverwaltung, Erstellen, Ausgabe)

- Unterstützung/Vertretung beim internen und externen Posttransfer
- Unterstützung/Vertretung in der Poststelle (Sortierung der Ein- und Ausgangspost, Frankierung, Massensendungen)

Ihr Profil

- Abgeschlossene einschlägige Schul- oder Berufsausbildung
- Ausgezeichnete Deutschkenntnisse
- Erfahrung im Umgang mit Datenbanken
- Einschlägige Berufserfahrung im Office Management
- Kenntnisse der universitären Organisation und Strukturen erwünscht
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS Office: Word, Excel, Power Point, Outlook)
- Gute Englischkenntnisse
- KFZ-Führerschein B
- Genaue, präzise und strukturierte Arbeitsweise
- Belastbarkeit, Verlässlichkeit, Einsatzbereitschaft
- Hohe soziale Kompetenz und Teamfähigkeit
- Ausgeprägte KundenInnen- und Serviceorientierung
- Gute Kommunikationsfähigkeit

Unser Angebot

Einstufung

Gehaltsschema des Universitäten-KV: IIa

Gehaltsschema des VBG (im Fall einer universitätsinternen Versetzung): v3/2

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 1.318,10 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **06. Februar 2019**

Kennzahl: **AB/1/99 ex 2018/19**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, die über eine ausschreibungsadäquate Qualifikation verfügen.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

Für Informationen steht Ihnen Frau Sabrina Jarcic-Lorbek unter der Telefonnummer 0316/380-2172 gerne zur Verfügung.

An der Universität Graz arbeiten ForscherInnen und Studierende in einem breiten Spektrum an Lösungen für die Welt von morgen. Unsere WissenschaftlerInnen entwickeln Strategien, um den aktuellen Herausforderungen der Gesellschaft zu begegnen. Die Universität Graz bekennt sich zur Leistungsorientierung, fördert Karrierewege und bietet mehrfach ausgezeichnete Rahmenbedingungen für gesellschaftliche Diversität in einer zeitgemäßen Arbeitswelt – unter dem Motto: We work for tomorrow. Werden Sie Teil davon!

Das Informationsmanagement sucht eine/n

System Engineer (m/w)

(40 Stunden/Woche; vorerst befristet auf 1 Jahr - mit Option auf Dauerstelle; zu besetzen ab sofort)

Ihr Aufgabengebiet

- Mitarbeit in der Abteilung Server- und Speicherdienste der UNI-IT und Betreuung von Bediensteten, Lehrenden sowie Studierenden
- Erbringen aller Leistungen für die Implementierung, Konfiguration und Betrieb der zentralen Systemkomponenten und Systemservices
- Verständliche, nachvollziehbare und effiziente Bearbeitung aller Anfragen zu unseren Services
- Transparente und nachvollziehbare Protokollierung aller Anfragen in unserem Ticketsystem
- Mitwirkung bei Projekten im Bereich Server- und Speicherbereitstellung
- Die Palette jener Services, die Sie unterstützen, ist sehr weitreichend und kann auf unserer Homepage (it.uni-graz.at) eingesehen werden

Ihr Profil

- Matura in einer Bildungseinrichtung mit IT-Schwerpunkt oder vergleichbare Zusatzqualifikation
- Sehr gute Kenntnisse im Betrieb von Servern unterschiedlicher Betriebssysteme
- Sehr gute Kenntnisse im Betrieb von Netzwerken und Administrationswerkzeugen (Scripting)
- Sehr gute Kenntnisse im Betrieb von Virtualisierungslösungen (VMware, Hyper-V, ...) und Cloudservices
- Erfahrungen im Umgang mit Informationssystemen, Webservern und Datenbanken (Oracle, MySQL, Postgres, MSSQL)
- Mehrjährige Erfahrungen bei Firmen oder Einrichtungen der IT-Branche
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Teamfähigkeit und soziale Kompetenz
- Bereitschaft zu Flexibilität bei Arbeitszeiten und der Übernahme neuer Aufgaben
- Sorgfältige und konsequente Arbeitsweise
- Psychische Belastbarkeit und Serviceorientierung

Unser Angebot

Einstufung

Gehaltsschema des Universitäten-KV: IIIb

Gehaltsschema des VBG (im Fall einer universitätsinternen Versetzung): v2/3

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 2.306,70 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **06. Februar 2019**

Kennzahl: **AB/23/99 ex 2018/19**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, die über eine ausschreibungsadäquate Qualifikation verfügen.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

An der Universität Graz arbeiten ForscherInnen und Studierende in einem breiten Spektrum an Lösungen für die Welt von morgen. Unsere WissenschaftlerInnen entwickeln Strategien, um den aktuellen Herausforderungen der Gesellschaft zu begegnen. Die Universität Graz bekennt sich zur Leistungsorientierung, fördert Karrierewege und bietet mehrfach ausgezeichnete Rahmenbedingungen für gesellschaftliche Diversität in einer zeitgemäßen Arbeitswelt – unter dem Motto: We work for tomorrow. Werden Sie Teil davon!

Das Informationsmanagement sucht eine/n

System Engineer Medientechnik (m/w)

(40 Stunden/Woche; vorerst befristet auf 1 Jahr - mit Option auf Dauerstelle; zu besetzen ab sofort)

Ihr Aufgabengebiet

- Festlegung der medientechnischen Standards in den Unterrichts- und Besprechungsräumen der Universität.
- Leiten von medientechnischen Implementierungsprojekten (d.h. Neubau, Umbau oder Adaptierung der Medientechnik in Unterrichts- und Besprechungsräumen).
- Verantwortlich für die Programmierung der in den Unterrichts- und Besprechungsräumen der Universität eingesetzten Mediensteuerungen und Integration der Gebäudetechnik in diese Systeme
- Sicherstellen eines störungsfreien Betriebes der Medientechnik in den betreuten Unterrichts- und Besprechungsräumen durch geeignete Maßnahmen (Vor-Ort Supports, proaktive Wartungsintervalle, Fernwartungstools etc.)
- Mitarbeit an Projekten zur Digitalisierung in der Lehre an der Universität und Entwickeln von Lösungen mit Schwerpunkt Präsentationstechnik, Video und Audio Übertragung.
- Verantwortlich für die Ausbildung von Lehrlingen im Bereich AV Medien des Informationsmanagements

Ihr Profil

- Matura oder abgeschlossene fachspezifische, professionelle Ausbildung im Bereich AV Medientechnik
- Mehrjährige Erfahrung in der Planung und Implementierung der Medientechnik in großen Veranstaltungs- und Unterrichts- und Besprechungsräumen (z.B. Hörsäle)
- Sehr gute Kenntnisse im Bereich Programmierung von Extron- und Crestron-Mediensteuerungen
- Sehr gute Kenntnisse im Bereich Signalverarbeitungstechnologien und Signalumwandlung
- Erfahrung mit der Integration der Gebäudetechnik in die Medientechnik (DALI, BACnet, KNX)
- Kenntnisse im Bereich der Netzwerktechnologie und der aktuellen Betriebssysteme
- Berechtigung zur Lehrlingsausbildung
- Kenntnisse universitärer Strukturen (wünschenswert)
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Freude an offener Kommunikation
- Teamfähigkeit
- Hohes Maß an KundInnen-/Serviceorientierung
- Flexibilität und Belastbarkeit

Unser Angebot

Einstufung

Gehaltsschema des Universitäten-KV: IIIb

Gehaltsschema des VBG (im Fall einer universitätsinternen Versetzung): v2/3

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 2.306,70 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **06. Februar 2019**

Kennzahl: **AB/24/99 ex 2018/19**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, die über eine ausschreibungsadäquate Qualifikation verfügen.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

Mit 4.300 MitarbeiterInnen und rund 32.500 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein anregendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution am Standort Steiermark.

Das Informationsmanagement sucht vier

Advanced Full-Stack-Webentwickler (m/w)

(20 Stunden/Woche; befristet auf 1 Jahr; zu besetzen ab sofort)

Ihr Aufgabengebiet

- Verantwortung für die Konzeption und Umsetzung von webbasierten Anwendungen mit inhaltlichen Fokus auf der Umsetzung im Backend
- Entwicklung und Integration von einer REST-Schnittstelle und deren Administrationsoberfläche
- Konsolidierung von Daten aus mehreren intern eingesetzten Informationssystemen

Ihr Profil

- Versierte/r Softwareentwickler/in mit mehrjähriger professioneller Erfahrung in einer ähnlichen Position
- Verständnis für die Systemarchitektur und das Softwaredesign in größeren Unternehmen
- Nachweisbare mehrjährige Erfahrung über bereits abgeschlossene Projekte in diesem Bereich
- Mehrjährige Erfahrung in der Entwicklung mit SQL-Server, Oracle, MySQL und PostgreSQL

- Fähigkeit performantes SQL zu produzieren und etwaige Infrastrukturengpässe zu identifizieren und zu beseitigen (speziell im Umgang mit PostgreSQL)
- Nachvollziehbarer und sauberer Umgang mit statischer Code-Analyse und wartbaren Codes
- Fundierte Kenntnisse im Umgang mit TDD und CI/CD
- Versierter Umgang mit Git - (DevOps Erfahrung unter Unix/Linux)
- Know-how über die am häufigsten auftretenden Sicherheitsrisiken in Webapplikationen und deren Vermeidung
- Expertise in der Programmierung mit Python
- Mehrjährige Berufserfahrung mit Django, Django REST Framework und PostgreSQL
- Berufliche Erfahrung in der Programmierung von Web-Frontends (HTML/CSS/JavaScript, bevorzugt SASS und diverse Frameworks und Plattformen wie Angular, React, VueJS)
- Know-how über das Zusammenspielen von Redis, Nginx, RabbitMQ, HAProxy, UWSGI oder Unicorn in einem Webstack sowie die Fähigkeit zur Integration in Django
- Sicherer Umgang mit Docker und Kubernetes
- Erfahrung mit verschiedenen Authentifizierungs- und Authorisierungstechniken (LDAP, SAML2, OAuth2); Fähigkeit zum Schreiben von Unittests in Python und im Speziellen mit Django (Django TestCase, pytest, code-coverage)
- Sicherer und vertrauter Umgang mit PEP-8 sowie die Fähigkeit einen der diversen Code-Linter für python einzusetzen (Pylint, pyflakes, Black, ...)
- Interesse an neuesten, innovativen Technologien
- Selbstständige, lösungsorientierte und agile Arbeitsweise
- Selbstorganisiert und schnelle Lernbereitschaft
- Engagement, Teamorientierung und Kommunikationsfähigkeit

Unser Angebot

Einstufung

Gehaltsschema des Universitäten-KV: IVa

Gehaltsschema des VBG (im Fall einer universitätsinternen Versetzung): v1/1

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 1.275,30 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **06. Februar 2019**

Kennzahl: **AB/87/99 ex 2017/18**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, die über eine ausschreibungsadäquate Qualifikation verfügen.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

Die Rektorin:
Neuper

Impressum: Medieninhaber, Herausgeber und Hersteller: Karl-Franzens-Universität Graz, Universitätsplatz 3, 8010 Graz. Verlags- und Herstellungsort: Graz.
Anschrift der Redaktion: Rechts- und Organisationsabteilung, Universitätsplatz 3, 8010 Graz.
E-Mail: mitteilungsblatt@uni-graz.at
Internet: https://online.uni-graz.at/kfu_online/wbMitteilungsblaetter.list?pOrg=1

Offenlegung gem. § 25 MedienG

Medieninhaber: Karl-Franzens-Universität Graz, Universitätsplatz 3, 8010 Graz. Unternehmensgegenstand: Erfüllung der Ziele, leitenden Grundsätze und Aufgaben gem. §§ 1, 2 und 3 des Bundesgesetzes über die Organisation der Universitäten und ihre Studien (Universitätsgesetz 2002 - UG), BGBl. I Nr. 120/2002, in der jeweils geltenden Fassung.
Art und Höhe der Beteiligung: Eigentum 100%.
Grundlegende Richtung: Kundmachung von Informationen gem. § 20 Abs. 6 UG in der jeweils geltenden Fassung.