

# MITTEILUNGSBLATT

## DER KARL-FRANZENS-UNIVERSITÄT GRAZ



---

Studienjahr 2015/16

Ausgegeben am 16. 3. 2016

24. Stück

---

- 197. Senat; Entsendung aus der Kurie der Studierenden
  - 198. Berufungskommission für das Berufungsverfahren „Moderne“; Nominierung von AKGL-Mitgliedern
  - 199. Berufungskommission für das Berufungsverfahren „Alte Geschichte“; Nominierung von AKGL-Mitgliedern
  - 200. Berufungskommission für das Berufungsverfahren „Nachhaltigkeitsmanagement“; Nominierung von AKGL-Mitgliedern
  - 201. Berufungskommission für das Berufungsverfahren „Zeitgeschichte“; Mitglieder
  - 202. Mitteilungen
  - 203. Ausschreibung von Stellen
- 

### 197.

#### **Senat; Entsendung aus der Kurie der Studierenden**

Das studentische Mitglied des Senats, Frau Catherine Vlay, scheidet aus dem Senat aus.  
An ihrer Stelle wird

Frau Gerhild **Genzecker**  
als neues Mitglied

entsendet.

Der Vorsitzende des Senats:  
Niemann

### 198.

#### **Berufungskommission für das Berufungsverfahren „Moderne“; Nominierung von AKGL-Mitgliedern**

Für das Berufungsverfahren „Moderne“ werden vom Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen gemäß § 34 Abs 3 FFP/KFU 2005 folgende Mitglieder nominiert:

Frau Univ.-Prof. Dr. Renate **Hansen-Kokorus**  
Frau Ao.Univ.-Prof. Mag. Dr. Katharina **Scherke**

Die Vorsitzende des Arbeitskreises für Gleichbehandlungsfragen:  
Scherke

199.

**Berufungskommission für das Berufungsverfahren „Alte Geschichte“; Nominierung von AKGL-Mitgliedern**

Für das Berufungsverfahren „Alte Geschichte“ werden vom Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen gemäß § 34 Abs 3 FFP/KFU 2005 folgende Mitglieder nominiert:

Herr O.Univ.-Prof. Dr. Karl **Kaser**  
 Frau Univ.-Prof. Dr. Renate **Hansen-Kokorus**

Die Vorsitzende des Arbeitskreises für Gleichbehandlungsfragen:  
 Scherke

200.

**Berufungskommission für das Berufungsverfahren „Nachhaltigkeitsmanagement“; Nominierung von AKGL-Mitgliedern**

Für das Berufungsverfahren „Nachhaltigkeitsmanagement“ werden vom Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen gemäß § 34 Abs 3 FFP/KFU 2005 folgende Mitglieder nominiert:

Herr O.Univ.-Prof. Dr. Ulrich **Ermann**  
 Frau Ao.Univ.-Prof. Mag. Dr. Sylvia **Titze**, MPH

Die Vorsitzende des Arbeitskreises für Gleichbehandlungsfragen:  
 Scherke

201.

**Berufungskommission für das Berufungsverfahren „Zeitgeschichte“; Mitglieder****Universitätsprofessorinnen und Universitätsprofessoren**

Univ.-Prof. Dr. Simone **De Angelis** (Zentrum für Wissenschaftsgeschichte)

Univ.-Prof. Dr. Gabriele **Haug-Moritz** (Institut für Geschichte)

O. Univ.-Prof. Dr. Karl **Kaser** (Institut für Geschichte)

O. Univ.-Prof. <sup>in</sup> Dr. <sup>in</sup> Renate **Pieper** (Institut für Geschichte)

Prof. <sup>in</sup> Dr. <sup>in</sup> Cornelia **Rauh** (Leibniz Universität Hannover, Historisches Seminar)

Prof. Dr. Axel **Schildt** (Forschungsstelle für Zeitgeschichte, Prof. für Neuere  
 Zeitgeschichte, Universität Hamburg)

Ersatzmitglieder:

1. Univ.-Prof. Dr. Stefan **Brandt** (Institut für Amerikanistik)

2. Univ.-Prof. <sup>in</sup> Dr. <sup>in</sup> Anne-Kathrin **Reulecke** (Institut für Germanistik)

**Mittelbau**

Assoz. Prof. Mag. Dr. Gerald **Lamprecht**

Mag. <sup>a</sup> Dr. <sup>in</sup> Monika **Stromberger**

Ersatzmitglieder:

ao. Univ.-Prof. Dr. Karin **Schmidlechner-Lienhart**

Ass.-Prof. Dr. Eduard **Staudinger**

**Studierende**

Alexander **Baumann**

Martin **Berger**

Ersatzmitglieder:

Peter **Marckhgott**

Katharina **Ehall**

In der konstituierenden Sitzung am 28. Jänner 2016 wurden

Herr Univ.-Prof. Dr. Simone **De Angelis**  
zum Vorsitzenden

Herr O. Univ.-Prof. Dr. Karl **Kaser**  
zum stellvertretenden Vorsitzenden

Herr Assoz. Prof. Mag. Dr. Gerald **Lamprecht**  
zum Schriftführer

gewählt.

Der Vorsitzende des Senats:  
Niemann

## 202. MITTEILUNGEN

### MITTEILUNGEN DES BÜROS FÜR INTERNATIONALE BEZIEHUNGEN

**Tel.: (0316) 380-1249**

Die Mitteilungen des Büros für Internationale Beziehungen sind teilweise in diesem Mitteilungsblatt oder auf folgender Homepage zu finden:

<http://international.uni-graz.at>

Im Büro für Internationale Beziehungen gehen außerdem laufend aktuelle Informationen und Antragsunterlagen zu den diversen EU-Mobilitäts- und Forschungsprogrammen, zu Auslandsstipendien seitens des Bundesministeriums für Wissenschaft und Forschung sowie sonstigen geförderten Auslandsaufenthalten und Förderungspreisen ein, die auf der Webseite nur auswahlartig angeführt werden können. Ebenso erhältlich sind im BIB Informationen zu Seminaren, Kongressen, Tagungen, Kursen, Lehrgängen, Praktika, Sommerschulen und Sprachkursen im Ausland sowie diverse, für den internationalen Bereich relevante Fachzeitschriften. Bei Interesse bitte sich direkt im Büro für Internationale Beziehungen zu informieren.

### NEWSLETTER DES FORSCHUNGSMANAGEMENT und -SERVICE

**Tel.: (0316) 380-1287**

Der Newsletter des Forschungsmanagement und -service erscheint 14-tägig und beinhaltet nationale und internationale Ausschreibungen, Veranstaltungshinweise und forschungsrelevante Informationen. Zu finden ist der Newsletter auf der Homepage unter der Rubrik „Forschungsnewsletter“:

[www.uni-graz.at/de/forschen/fms/](http://www.uni-graz.at/de/forschen/fms/)

Die Rektorin:  
Neuper

## 203. AUSSCHREIBUNG VON STELLEN

Die Karl-Franzens-Universität strebt die Erhöhung des Frauenanteils an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen. Dabei gilt: Wenn Bewerberinnen, die für die angestrebte Stelle gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, vorhanden sind, sind diese solange vorrangig aufzunehmen, bis der Anteil der Frauen an der Gesamtzahl der dauernd Beschäftigten innerhalb der jeweiligen personalrechtlichen Kategorien an der Universität mindestens 50% beträgt.

Sollte sich keine Frau bewerben, muss u. U. die Ausschreibung wiederholt werden. Dies führt zu einer Verlängerung des Auswahlverfahrens. Bewerbungen im Zuge der ersten Ausschreibung werden bei der Auswahl weiterhin berücksichtigt.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der jeweiligen Kennzahl bitte per E-Mail an:

---

[bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

Karl-Franzens-Universität Graz  
Personalressort  
Universitätsplatz 3  
8010 Graz

---

Reisekosten, die im Zusammenhang mit dem Auswahlverfahren entstehen, werden von der Karl-Franzens-Universität Graz nicht ersetzt.

Damit Sie alle Informationen zum aktuellen Stand Ihrer Bewerbung so schnell wie möglich erhalten und wir damit auch einen kleinen Beitrag zur Schonung unserer Umwelt liefern können, gestalten wir die gesamte Kommunikation mit Ihnen, sehr geehrte Bewerberinnen und Bewerber, per E-Mail. Geben Sie uns deshalb bitte – wenn möglich – auch Ihre E-Mail Adresse bekannt. Sollten Sie über keine E-Mail Adresse verfügen, erhalten Sie alle entsprechenden Informationen selbstverständlich in Papierform. Vielen Dank!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

**Wichtiger Hinweis:**

Die allgemeinen Stellen (ausgenommen Leitungsfunktionen gemäß § 20 Abs 6 Z 10 UG) werden vor einer Veröffentlichung im Mitteilungsblatt in der INTERNEN JOBBÖRSE ausgeschrieben, zu der ausschließlich Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Karl-Franzens-Universität Graz Zugang haben.

Hier gelangen Sie zur Plattform der INTERNEN JOBBÖRSE, wo Sie neben den aktuell ausgeschrieben Stellen auch detaillierte Informationen finden: <http://jobs.uni-graz.at/de/InterneJobboerse/>

### **203.1 Stellen für Wissenschaftliches Personal**

#### **SOZIAL- UND WIRTSCHAFTSWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT**

Mit 4.300 MitarbeiterInnen und rund 32.500 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein anregendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Unternehmensführung und Entrepreneurship sucht eine/n

### **Universitätsassistent/in ohne Doktorat**

(30 Stunden/Woche; befristet auf 4 Jahre; zu besetzen ab sofort)

#### **Aufgabenbereich**

- Mitwirkung bei Forschungsprojekten
- Mitarbeit bei Prüfungen
- Mitarbeit an Organisations- und Verwaltungsaufgaben sowie an Evaluierungsmaßnahmen
- Betreuung von Studierenden
- Selbstständige Durchführung von Lehrveranstaltungen und Abhaltung von Prüfungen

#### **Fachliche Qualifikation**

- Abschluss eines Master-(Diplom-)Studiums in Betriebswirtschaft
- Ausgezeichnete Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Erfahrungen im Bereich der Unternehmensführung und -gründung
- Erfahrungen im Bereich Veranstaltungsmanagement
- Einschlägige SAP-Kenntnisse
- SPSS-Kenntnisse (wünschenswert)

#### **Persönliche Anforderung**

- Teamfähigkeit
- Soziale Kompetenz
- Organisationsfähigkeit
- Selbstständige Arbeitsweise
- Belastbarkeit und Serviceorientiertheit

#### **Einstufung**

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

#### **Mindestgehalt**

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 2.022,40 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **06. April 2016**

Kennzahl: **MB/59/99 ex 2015/16**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Insbesondere im wissenschaftlichen Bereich freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, die über eine ausschreibungsadäquate Qualifikation verfügen.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

[bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

Karl-Franzens-Universität Graz  
Personalressort  
Universitätsplatz 3  
8010 Graz

---

## GEISTESWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

Mit 4.300 MitarbeiterInnen und rund 32.500 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein anregendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Dekanat der Geisteswissenschaftlichen Fakultät sucht fünf

### Projektassistent/innen ohne Doktorat

(20 Stunden/Woche; befristet auf 3 Jahre; zu besetzen ab 01. Oktober 2016)

Fünf Stellen werden im Rahmen einer Initiative der Geisteswissenschaftlichen Fakultät zur Rekrutierung von fortgeschrittenen Studierenden mit Master- bzw. Diplomabschluss ausgeschrieben. Die Projektassistent/innen schließen im Rahmen der Anstellung ein Doktoratsstudium an der Geisteswissenschaftlichen Fakultät mit einem eigenständigen Forschungsprojekt (Dissertation) mit anzustrebend ausgezeichnetem Erfolg ab. Zugleich unterstützen die Stelleninhaber/innen als Mentor/innen ihre Studienkolleg/innen im Masterstudium fachlich.

#### Aufgabenbereich

- Abschluss des Doktoratsstudiums an der Geisteswissenschaftlichen Fakultät
- Mentoring: fachliche Unterstützung von Masterstudierenden, insbesondere bei der Masterarbeit

#### Fachliche Qualifikation

- Sehr gute Leistungen im Diplom- bzw. Masterstudium (Auszeichnung oder Notendurchschnitt unter 2.0)
- Abschluss eines Master-/Diplomstudiums, das zur Aufnahme des Doktoratsstudiums innerhalb eines Doktoratsprogramms/-schule an der Geisteswissenschaftlichen Fakultät der Karl-Franzens-Universität Graz berechtigt
- Meldung und Genehmigung des Dissertationsvorhabens innerhalb eines Doktoratsprogramms/-schule der Geisteswissenschaftlichen Fakultät der Karl-Franzens-Universität Graz oder Erklärung der Bereitschaft zur Betreuung durch eine/n Dozent/in bzw. Professor/in eines Doktoratsprogramms/-schule der Geisteswissenschaftlichen Fakultät der Karl-Franzens-Universität Graz
- Sehr gute Englischkenntnisse

#### Persönliche Anforderung

- Kommunikative und soziale Kompetenzen
- Organisations- und Teamfähigkeit
- Belastbarkeit, Flexibilität
- Eigenverantwortung

Bewerbungsunterlagen:

- Lebenslauf (inkl. wiss. Werdegang und Publikationsverzeichnis, max. 5 Seiten)
- Motivationsschreiben
- Studienabschlusszeugnis (Diplom- bzw. Masterstudium)
- Titel und Kurzfassung der Diplom- bzw. Masterarbeit
- Meldung und Genehmigung des Dissertationsvorhabens innerhalb eines Doktoratsprogramms/-schule an der Geisteswissenschaftlichen Fakultät der Universität Graz

oder Erklärung der Bereitschaft zur Betreuung durch eine/n Dozenten/in bzw. Professor/in der Geisteswissenschaftlichen Fakultät der Universität Graz

- Entwurf des Dissertationsprojekts (max. 10 Seiten, inkl. Zeitplan, Literaturangaben)
- Nennung von zwei Dozent/innen bzw. Professor/innen, von denen ein Empfehlungsschreiben erbeten werden kann.

Informationen zu den Doktoratsprogrammen/-schulen an der Geisteswissenschaftlichen Fakultät finden Sie hier: <https://gewi.uni-graz.at/de/forschen/doktoratsprogramme-und-schulen/>.

Informationen für internationale Studierende zur Zulassung an die Karl-Franzens-Universität finden Sie hier: <http://www.uni-graz.at/de/studieren/studieninteressierte/internationale-studierende/>.

### **Einstufung**

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

### **Mindestgehalt**

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 1.348,30 brutto/Monat.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **27. April 2016**

Kennzahl: **MB/61/99 ex 2015/16**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Insbesondere im wissenschaftlichen Bereich freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, die über eine ausschreibungsadäquate Qualifikation verfügen.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

[bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

Karl-Franzens-Universität Graz  
Personalressort  
Universitätsplatz 3  
8010 Graz

Für Informationen steht Ihnen Frau Dr. Katharina Deman ([katharina.deman@uni-graz.at](mailto:katharina.deman@uni-graz.at)) gerne zur Verfügung.

## **203.2 Stellen für Allgemeines Personal**

### **VERWALTUNGSEINHEITEN**

Mit 4.300 MitarbeiterInnen und rund 32.500 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein anregendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Informationsmanagement, Abteilung Server und Speicherdienste, sucht eine/n

### **System Engineer (m/w)**

(20 Stunden/Woche; vorerst befristet auf 2 Jahre - mit Option auf Dauerstelle; zu besetzen ab sofort)

#### **Aufgabenbereich**

- Zuständig für die Systemadministration des Anmeldesystems des Universitätssportinstitutes mit Bezahlfunktion (mysidata)
- Datenbankadministration
- Wartung und Serverbetreuung
- Verantwortlich für das Einspielen von Releases und Updates, Fehlerbehebung
- Vorbereitung und Durchführung von Teststellungen
- Technischer User-Support
- Kundinnen- und Kundenkontakt in der Anmeldephase
- Servicemanagement
- Rasches Einarbeiten im Bereich System- und Datenbankadministration

#### **Fachliche Qualifikation**

- Technische Ausbildung im IT-Bereich
- Kenntnisse im Bereich der Datenbankadministration
- Datenbankerfahrung (PL/SQL) ist von Vorteil
- Linux- bzw. Unix-Kenntnisse, sowie Scriptprogrammierung (zB Java) sind von Vorteil
- Erfahrung im Betrieb von Webservern (Apache, weblogic)
- Erfahrung mit Datenbankadministration und -entwicklung, insbesondere Oracle von Vorteil

#### **Persönliche Anforderung**

- Logisches Denken
- Selbständigkeit
- Eigeninitiative
- Rasche Auffassungsgabe
- Verlässlichkeit und kommunikative Fähigkeiten

#### **Einstufung**

Gehaltsschema des Universitäten-KV: IIIb

Gehaltsschema des VBG (im Fall einer universitätsinternen Versetzung): v2/3

#### **Mindestgehalt**

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 1.109,90 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **06. April 2016**

Kennzahl: **AB/29/99 ex 2015/16**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, die über eine ausschreibungsadäquate Qualifikation verfügen.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

[bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

Karl-Franzens-Universität Graz  
Personalressort  
Universitätsplatz 3  
8010 Graz

---

Mit 4.300 MitarbeiterInnen und rund 32.500 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein anregendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Informationsmanagement, Abteilung Lehr- und Forschungsunterstützung, sucht eine/n

### **System Engineer Print-, Copy-, Scan- Solutions (m/w)**

(20 Stunden/Woche; voraussichtlich befristet bis 10 h - 31.03.2020; 10 h - 31.03.2018; zu besetzen ab sofort; Ersatzkraft)

#### **Aufgabenbereich**

- Systemadministration der Services im Aufgabenbereich Zentrales Druckmanagement
- PrintServer und Printer-Queue-Management
- Druck- und Scanplattformlösung "uniFLOW"
- Sicherstellung eines hoch-verfügbaren Betriebs der zu betreuenden Systeme inklusive Bereitschaftsdienst
- Implementierung und Wartung der Systemkomponenten
- Incidentmanagement (2nd und 3rd-Levelsupport)
- Einbinden von neuen Gerätetypen und Modellen
- Wartung der Software zur Abrechnung von Druckjobs, Kopien und Scans
- Technische Dokumentation
- Messung der Druckerauslastung
- Planung und Umsetzung von Workflows
- Strategische Planung
- Betreuung vor Ort und Einschulung der User
- Bereitschaft zum Absolvieren einer einschlägigen Ausbildung
- Reisebereitschaft
- Servicemanagement
- Bereitschaft zur fachlichen Weiterentwicklung
- Bereitschaft für Arbeiten außerhalb der Normalarbeitszeiten (Abendstunden, Wochenenden) und für Bereitschaftsdienst

#### **Fachliche Qualifikation**

- IT-Infrastruktur-Kenntnisse
- SQL Server Kenntnisse (2008 R2 und höher)
- Kenntnisse im Bereich Netzwerk, insbesondere DHCP
- Linux-Kenntnisse
- Kenntnisse im Bereich Apache betrieben auf Linux
- Wissen bezüglich Active Directory und Gruppenrichtlinien
- Erfahrungen und Kenntnisse im Bereich Druckerqueuemanagement (wünschenswert)
- Erfahrungen und Kenntnisse im Bereich Printserver-Betrieb (wünschenswert)
- Englisch (technisches Englisch für Fehlermeldungen, Dokumentationen, Support mit Hersteller et cetera)

**Persönliche Anforderung**

- Schnelle Auffassungsgabe, hoher eigener Qualitätsanspruch und hohe Belastbarkeit bei kurzfristig wechselnden Prioritäten
- Fähigkeit, komplexe Inhalte klar zu strukturieren und zu kommunizieren
- Eigeninitiative und hohe soziale Kompetenz
- Genauigkeit
- Bewusstsein für einen hoch verfügbaren Produktionsbetrieb
- Flexibilität und Belastbarkeit
- Initiative
- Entscheidungsfreudigkeit/Hartnäckigkeit
- Gute Umgangsformen/Sicheres Auftreten
- Hohe Lernbereitschaft
- Analytisches Denken
- Kreativität bei der Erarbeitung von technischen Lösungen

**Einstufung**

Gehaltsschema des Universitäten-KV: IIIb

Gehaltsschema des VBG (im Fall einer universitätsinternen Versetzung): v2/3

**Mindestgehalt**

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 1.109,90 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **06. April 2016**

Kennzahl: **AB/32/99 ex 2015/16**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung, die über eine ausschreibungsadäquate Qualifikation verfügen.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

[bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

Karl-Franzens-Universität Graz  
Personalressort  
Universitätsplatz 3  
8010 Graz

Die Rektorin:  
Neuper

---

**Impressum:** Medieninhaber, Herausgeber und Hersteller: Karl-Franzens-Universität Graz, Universitätsplatz 3, 8010 Graz. Verlags- und Herstellungsort: Graz.  
Anschrift der Redaktion: Rechts- und Organisationsabteilung, Universitätsplatz 3, 8010 Graz.  
E-Mail: [mitteilungsblatt@uni-graz.at](mailto:mitteilungsblatt@uni-graz.at)  
Internet: [https://online.uni-graz.at/kfu\\_online/wbMitteilungsblaetter.list?pOrg=1](https://online.uni-graz.at/kfu_online/wbMitteilungsblaetter.list?pOrg=1)

**Offenlegung gem. § 25 MedienG**

Medieninhaber: Karl-Franzens-Universität Graz, Universitätsplatz 3, 8010 Graz. Unternehmensgegenstand: Erfüllung der Ziele, leitenden Grundsätze und Aufgaben gem. §§ 1, 2 und 3 des Bundesgesetzes über die Organisation der Universitäten und ihre Studien (Universitätsgesetz 2002), BGBl. I Nr. 120/2002, in der jeweils geltenden Fassung.

Art und Höhe der Beteiligung: Eigentum 100%.

Grundlegende Richtung: Kundmachung von Informationen gem. § 20 Abs. 6 Universitätsgesetz 2002 in der jeweils geltenden Fassung.