

MITTEILUNGSBLATT

DER

KARL-FRANZENS-UNIVERSITÄT GRAZ



Studienjahr 2013/14

Ausgegeben am 23. 7. 2014

42. Stück

- 294. Berufungskommission für das Berufungsverfahren „Mikroökonomik“; Mitglieder
 - 295. Berufungskommission für das Berufungsverfahren „Rechtsphilosophie, Rechtssoziologie und Rechtspolitik“; Umnominierung (Kurie des Mittelbaus)
 - 296. Curricula-Kommission für das Bachelorstudium Biologie und die Masterstudien Ökologie und Evolutionsbiologie, Pflanzenwissenschaften (NAWI-Graz) und Verhaltensphysiologie; stv. Schriftführerin
 - 297. Mitteilungen
 - 298. Interne Funktionsausschreibung
 - 299. Ausschreibung von Stellen
-

294.

Berufungskommission für das Berufungsverfahren „Mikroökonomik“; Mitglieder

Universitätsprofessorinnen und Universitätsprofessoren

Univ.-Prof. PhD Robert **Hill**

Univ.-Prof. Dr. habil. Jörn **Kleinert**

Univ.-Prof. Dipl.-Ing. Dr. techn. Michael **Kopel**

O.Univ.-Prof. Mag. Dr.rer.soc.oec. Dr.h.c. Alfred **Wagenhofer**

Prof. Giulio **Codognato** (Università degli Studi di Udine)

Prof. Dr. Monika **Schnitzer** (Ludwig-Maximilians Universität München)

Ersatzmitglied:

Univ.-Prof. Dr.rer.pol. Renate **Ortlieb**

Mittelbau

Ao.Univ.-Prof. Mag. Dr.rer.soc.oec Ronald **Wendner**

Ass.-Prof. Mag.rer.soc.oec. Dr. Stephan **Böhm**

Ersatzmitglied:

Assoz. Prof. Mag. Dr.rer.soc.oec Birgit **Bednar-Friedl**

Studierende

Marco **Tatschl**

Stefan **Holl**

Ersatzmitglied:

Thomas **Hofer**

In der konstituierenden Sitzung am 25. Juni 2014 wurden

Herr Univ.-Prof. PhD Robert **Hill**
zum Vorsitzenden

Herr Univ.-Prof. Dr. habil. Jörn **Kleinert**
zum stellvertretenden Vorsitzenden

Herr Ass.-Prof. Mag.rer.soc.oec. Dr. Stephan **Böhm**
zum Schriftführer

gewählt.

Der Vorsitzende des Senats:
Niemann

295.

Berufungskommission für das Berufungsverfahren „Rechtsphilosophie, Rechtssoziologie und Rechtspolitik“; Umnominierung (Kurie des Mittelbaus)

Aus der Berufungskommission „Rechtsphilosophie, Rechtssoziologie und Rechtspolitik“ scheidet Frau Ao.Univ.-Prof. Dr. Evelyn Höbenreich als ordentliches Mitglied aus.
An ihre Stelle rückt das bisherige Ersatzmitglied

Herr Ao.Univ.-Prof. Mag. Dr. Gerd **Oberleitner**
als ordentliches Mitglied

nach.

Der Vorsitzende des Senats:
Niemann

296.

Curricula-Kommission für das Bachelorstudium Biologie und die Masterstudien Ökologie und Evolutionsbiologie, Pflanzenwissenschaften (NAWI-Graz) und Verhaltensphysiologie; stv. Schriftführerin

In der Curricula-Kommission für das Bachelorstudium Biologie und die Masterstudien Ökologie und Evolutionsbiologie, Pflanzenwissenschaften (NAWI-Graz) und Verhaltensphysiologie wurde

Frau Christina **Leb**
zur stv. Schriftführerin

gewählt.

Der Vorsitzende des Senats:
Niemann

297. MITTEILUNGEN

MITTEILUNGEN DES BÜROS FÜR INTERNATIONALE BEZIEHUNGEN

Tel.: (0316) 380-1249

Die Mitteilungen des Büros für Internationale Beziehungen sind teilweise in diesem Mitteilungsblatt oder auf folgender Homepage zu finden:

<http://international.uni-graz.at>

Im Büro für Internationale Beziehungen gehen außerdem laufend aktuelle Informationen und Antragsunterlagen zu den diversen EU-Mobilitäts- und Forschungsprogrammen, zu Auslandsstipendien seitens des Bundesministeriums für Wissenschaft und Forschung sowie sonstigen geförderten Auslandsaufenthalten und Förderungspreisen ein, die auf der Webseite nur auswahlartig angeführt werden können. Ebenso erhältlich sind im BIB Informationen zu Seminaren, Kongressen, Tagungen, Kursen, Lehrgängen, Praktika, Sommerschulen und Sprachkursen im Ausland sowie

diverse, für den internationalen Bereich relevante Fachzeitschriften. Bei Interesse bitte sich direkt im Büro für Internationale Beziehungen zu informieren.

NEWSLETTER DES FORSCHUNGSMANAGEMENT und -SERVICE

Tel.: (0316) 380-1287

Der Newsletter des Forschungsmanagement und -service erscheint 14-tägig und beinhaltet nationale und internationale Ausschreibungen, Veranstaltungshinweise und forschungsrelevante Informationen. Zu finden ist der Newsletter auf der Homepage unter der Rubrik „Forschungsnewsletter“:

www.uni-graz.at/de/forschen/fms/

Die Rektorin:
Neuper

298. INTERNE FUNKTIONSAUSSCHREIBUNG

Die internen Funktionsausschreibungen richten sich ausschließlich an Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Karl-Franzens-Universität Graz. Externe Bewerberinnen und Bewerber können daher NICHT berücksichtigt werden.

Die Karl-Franzens-Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der jeweiligen Kennzahl bitte per E-Mail an:

E-Mail: bewerbung@uni-graz.at

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalressort
Universitätsplatz 3
8010 Graz

VERWALTUNGSEINHEITEN

Mit 3.800 MitarbeiterInnen und rund 30.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein anregendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Die Studien- und Prüfungsabteilung sucht eine/n

LeiterIn der Studien- und Prüfungsabteilung
(40 Stunden/Woche; unbefristet; zu besetzen ab sofort)

Aufgabenbereich

- In dieser Funktion sind Sie verantwortlich für die operative Leitung des gesamten Studien- und Prüfungswesens der Universität und berichten dem dafür zuständigen Rektoratsmitglied
- Gewährleistung der rechtskonformen und kundInnenorientierten Administration der Studierenden sowie der Studien-/und Studienbeitragsverwaltung
- Leitung des gesamten Teams der Studien- und Prüfungsabteilung
- Gemeinsame Strategieentwicklung für eine möglichst effiziente Verwaltung der Studierenden in den unterschiedlichen Bereichen des Student Life Cycles
- Mitwirkung an der Gestaltung des normativen universitären Umfeldes (Satzungen, Verordnungen, sonst. rechtliche Bestimmungen, Stellungnahmen zu Gesetzesvorhaben)
- Sicherstellung der Abwicklung sämtlicher Studienangelegenheiten im zentralen Bereich und die Planung und Überwachung des Abteilungsbudgets

Fachliche Qualifikation

- Abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften, Doktorat erwünscht
- Ergänzendes abgeschlossenes (postgraduales) Studium der Wirtschaftswissenschaften bzw. des europäischen Wirtschaftsrechtes erwünscht
- Mehrjährige einschlägige Tätigkeit in der Universitätsverwaltung
- Mehrjährige Erfahrung im Umgang mit dem Universitäts- und Verwaltungsrecht

- Kenntnisse der österreichischen und europäischen Universitätslandschaft sowie der österreichischen Bildungssektoren
- Praktische Erfahrung in der Führung einer Verwaltungsabteilung (Teamführung, Mediation und Konfliktregelung, Projektmanagement, Implementierung von Verwaltungs- und Changeprozessen)
- Verhandlungssichere Englischkenntnisse
- Umfassende Kenntnisse des Informationsmanagementsystems der Universität Graz

Persönliche Anforderung

- Stressbewältigungsvermögen in Zeiten hoher Arbeitsbelastung
- KundInnenorientiertes Auftreten iVm. intra- und interkultureller Kompetenz
- Konflikt- und Kritikkompetenz

Einstufung

Gehaltsschema des Universitäten-KV: IVb

Gehaltsschema des VBG (im Fall einer universitätsinternen Versetzung): v1/2

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 2.615,80 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Ende der Bewerbungsfrist: **13. August 2014**

Kennzahl: **AB/96/99 ex 2013/14**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalressort
Universitätsplatz 3
8010 Graz

299. AUSSCHREIBUNG VON STELLEN

Die Karl-Franzens-Universität strebt die Erhöhung des Frauenanteils an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen. Dabei gilt: Wenn Bewerberinnen, die für die angestrebte Stelle gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, vorhanden sind, sind diese solange vorrangig aufzunehmen, bis der Anteil der Frauen an der Gesamtzahl der dauernd Beschäftigten innerhalb der jeweiligen personalrechtlichen Kategorien an der Universität mindestens 50% beträgt.

Sollte sich keine Frau bewerben, muss u. U. die Ausschreibung wiederholt werden. Dies führt zu einer Verlängerung des Auswahlverfahrens. Bewerbungen im Zuge der ersten Ausschreibung werden bei der Auswahl weiterhin berücksichtigt.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der jeweiligen Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalressort
Universitätsplatz 3
8010 Graz

Reisekosten, die im Zusammenhang mit dem Auswahlverfahren entstehen, werden von der Karl-Franzens-Universität Graz nicht ersetzt.

Damit Sie alle Informationen zum aktuellen Stand Ihrer Bewerbung so schnell wie möglich erhalten und wir damit auch einen kleinen Beitrag zur Schonung unserer Umwelt liefern können, gestalten wir die gesamte Kommunikation mit Ihnen, sehr geehrte Bewerberinnen und Bewerber, per E-Mail. Geben Sie uns deshalb bitte – wenn möglich – auch Ihre E-Mail Adresse bekannt. Sollten Sie über keine E-Mail Adresse verfügen, erhalten Sie alle entsprechenden Informationen selbstverständlich in Papierform. Vielen Dank!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Wichtiger Hinweis:

Die allgemeinen Stellen (ausgenommen Leitungsfunktionen gemäß § 20 Abs 6 Z 10 UG) werden vor einer Veröffentlichung im Mitteilungsblatt in der INTERNEN JOBBÖRSE ausgeschrieben, zu der ausschließlich Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Karl-Franzens-Universität Graz Zugang haben.

Hier gelangen Sie zur Plattform der INTERNEN JOBBÖRSE, wo Sie neben den aktuell ausgeschrieben Stellen auch detaillierte Informationen finden: <http://jobs.uni-graz.at/de/InterneJobboerse/>

299.1 Stellen für Wissenschaftliches Personal

RECHTSWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

Mit 3.800 MitarbeiterInnen und rund 30.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein anregendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Österreichisches, Europäisches und Vergleichendes Öffentliches Recht, Politikwissenschaft und Verwaltungslehre sucht eine/n

Universitätsassistent/in ohne Doktorat

(20 Stunden/Woche; befristet auf 4 Jahre; zu besetzen ab 01. Oktober 2014)

Aufgabenbereich

- Erstellen einer Dissertation

- Mitarbeit in Lehre und Forschung
- Abhaltung von Lehrveranstaltungen
- Organisation von Seminaren
- Korrektur von Klausuren
- Mitarbeit an Organisations- und Verwaltungsaufgaben sowie an Evaluierungsmaßnahmen

Fachliche Qualifikation

- Abgeschlossenes Diplom- oder Magister-/Masterstudium der Rechtswissenschaften
- Interesse für Öffentliches Wirtschaftsrecht und Umweltrecht
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Gute EDV-Kenntnisse
- Sehr gute Kenntnisse im Öffentlichen Recht

Persönliche Anforderung

- Soziale Kompetenz, im besonderen Teamfähigkeit
- Eigenverantwortliches Arbeiten

Einstufung

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 1307.90 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **17. September 2014**

Kennzahl: **MB/120/99 ex 2013/14**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalressort
Universitätsplatz 3
8010 Graz

UMWELT-, REGIONAL- UND BILDUNGSWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

Mit 3.800 MitarbeiterInnen und rund 30.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein anregendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Pädagogische Professionalisierung sucht eine/n

Lecturer mit Doktorat

(20 Stunden/Woche; befristet bis 30.09.2016; zu besetzen ab 01. September 2014)

Aufgabenbereich

- Mitarbeit bei Forschungsaufgaben
- Mitarbeit bei Lehr- und Verwaltungsaufgaben (Ihre Aufgaben liegen überwiegend im Bereich der Lehre)
- Mitarbeit bei Prüfungen
- Mitarbeit an Organisations- und Verwaltungsaufgaben sowie an Evaluierungsmaßnahmen
- Betreuung von Studierenden
- Selbstständige Forschungstätigkeiten
- Selbstständige Durchführung von Lehrveranstaltungen lt. Studienplan (vorrangig in deutscher Sprache) und Abhaltung von Prüfungen Schwerpunkt: Pädagogische Berufsvorbildung

Fachliche Qualifikation

- Abgeschlossenes Studium der Erziehungswissenschaft oder des Lehramts, abgeschlossenes Doktoratsstudium
- Breites schulpädagogisches und sozialwissenschaftliches Grundlagenwissen
- Erfahrung in facheinschlägiger und gendersensibler universitärer Lehre
- Ausbildung in Gruppendynamik erwünscht

Persönliche Anforderung

- Teamfähigkeit
- Kommunikationsfähigkeit
- Eigeninitiative

Einstufung

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 1741.70 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **13. August 2014**

Kennzahl: **MB/118/99 ex 2013/14**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalressort

Universitätsplatz 3
8010 Graz

NATURWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

Mit 3.800 MitarbeiterInnen und rund 30.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein anregendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Chemie sucht eine/n

Universitätsassistent/in mit Doktorat

(40 Stunden/Woche; befristet bis 28.02.2017; zu besetzen ab sofort)

Aufgabenbereich

- Lehre und Betreuung von Studierenden in den für die Chemie-Studien angebotenen Lehrveranstaltungen des Fachbereichs Organische und Bioorganische Chemie
- Mithilfe bei der Betreuung von Projektlabors, sowie von Bachelor- und Master-Arbeiten
- Mitarbeit in Forschungsprojekten im Bereich Biokatalyse
- Unterstützung bei Prüfungstätigkeiten im Bereich Organische Chemie
- Mitwirkung bei der Institutsverwaltung und der universitären Selbstverwaltung

Fachliche Qualifikation

- Abgeschlossenes Doktoratsstudium in Chemie mit Schwerpunkt in (bio-)organischer Chemie
- Sehr gute Kenntnisse auf dem Gebiet der Biokatalyse, Erfahrung in Enzymologie von Vorteil

Persönliche Anforderung

- Hohe soziale Kompetenz
- Organisationstalent
- Bereitschaft zur Integration in eine dynamische Forschungsgruppe
- Freude an der Lehre und bei der Betreuung von Studierenden

Einstufung

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 3483.30 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **13. August 2014**

Kennzahl: **MB/122/99 ex 2013/14**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalressort
Universitätsplatz 3
8010 Graz

Mit 3.800 MitarbeiterInnen und rund 30.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein anregendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Chemie sucht eine/n

Universitätsassistent/in ohne Doktorat
(30 Stunden/Woche; befristet auf 4 Jahre; zu besetzen ab sofort)

Aufgabenbereich

- Entwicklung von Koordinationsverbindungen, die das aktive Zentrum von Metallenzymen simulieren
- Testen der neuen Verbindungen auf ihre katalytische Aktivität
- Beteiligung an der Lehre im Bereich Anorganische Chemie
- Mitarbeit bei Lehr- und Verwaltungsaufgaben
- Betreuung von Studierenden

Fachliche Qualifikation

- Abgeschlossenes Diplom- oder Masterstudium Chemie
- Es wird erwartet, dass Sie sich am Lehrbetrieb beteiligen, weshalb gute Kenntnisse der deutschen Sprache erwartet werden

Persönliche Anforderung

- Innovationsfähigkeit
- Organisations- und Teamfähigkeit
- Selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit

Einstufung

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 2612.50 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **13. August 2014**

Kennzahl: **MB/46/99 ex 2012/13**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalressort
Universitätsplatz 3
8010 Graz

299.2 Stellen für Allgemeines Personal

VERWALTUNGSEINHEITEN

Mit 3.800 MitarbeiterInnen und rund 30.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein anregendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Die Studien- und Prüfungsabteilung sucht eine/n

Jurist/in mit Schwerpunkt Studienrecht

(20 Stunden/Woche; vorerst befristet auf 1 Jahr - mit Option auf Dauerstelle; zu besetzen ab 01. Oktober 2014)

Aufgabenbereich

- Unterstützung der studienrechtlichen Organe der Universität in allen studienrechtlichen Belangen
- Vorbereitung und beschlussfertige Ausfertigung von Bescheiden im Sinne des AVG in studienrechtlichen Angelegenheiten
- Mitwirkung an/Durchführung von Beschwerdeverfahren beim Bundesverwaltungsgericht
- Rechtsberatung von StudienwerberInnen
- Mitwirkung an einzelnen Rechtsangelegenheiten des Rektorats
- Erstellen von Schulungs- und Infomaterialien für studienrechtliche Organe zu studienrechtlichen Fragen
- Schulung von studienrechtlichen Organen zu studienrechtlichen Fragen

Fachliche Qualifikation

- Engagiert absolviertes Studium der Rechtswissenschaften und der Gerichtspraxis
- Bereits vorhandene praktische Erfahrungen mit der Erledigung von Anbringen an eine Behörde oder juristische Personen des öffentlichen Rechts
- Umfangreiche Kenntnisse des öffentlichen Rechts
- Kenntnisse des Universitäts-, insbesondere Studienrechts
- Ausgezeichnete Beherrschung der englischen Sprache in Wort und Schrift
- Versierter Umgang mit den gängigen Office- und Internet-Programmen sowie Rechtsdatenbanken

Persönliche Anforderung

- Soziale Kompetenz und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Ausgeprägte Team- und Organisationsfähigkeit
- Hohes Maß an Engagement und Selbständigkeit
- Verlässlichkeit

- Rechtliche Unbescholtenheit

Einstufung

Gehaltsschema des Universitäten-KV: IVa

Gehaltsschema des VBG (im Fall einer universitätsinternen Versetzung): v1/1

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 1.192,20 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **13. August 2014**

Kennzahl: **AB/94/99 ex 2013/14**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalressort
Universitätsplatz 3
8010 Graz

UNIVERSITÄTS- UND FAKULTÄTSÜBERGREIFENDE LEISTUNGSBEREICHE

Mit 3.800 MitarbeiterInnen und rund 30.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein anregendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Zentrum für Lehrkompetenz sucht eine/n

MitarbeiterIn für das Zentrum für Lehrkompetenz

(17 Stunden/Woche; befristet bis 31.12.2018; zu besetzen ab 18. August 2014)

Aufgabenbereich

- Durchführung von Recherchen im Bereich der Hochschuldidaktik
- Selbständige Erarbeitung von Projekten im Bereich Lehre
- Wartung der ZLK-Homepage (Typo3)
- Organisation und Betreuung von Veranstaltungen
- Unterstützung bei der Öffentlichkeitsarbeit
- Beratung und Servicierung von Lehrenden
- Netzwerkfunktion zwischen Wissenschaft und Praxis

Fachliche Qualifikation

- Matura
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS-Office, Typo3,..)
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Erfahrung in der Projektabwicklung
- Erfahrung in Marketing und PR
- Moderations- und Präsentationserfahrung

Persönliche Anforderung

- Hohe kommunikative Fähigkeiten, soziale Kompetenz
- Organisatorische Fähigkeiten
- Ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen

Einstufung

Gehaltsschema des Universitäten-KV: IIIa

Gehaltsschema des VBG (im Fall einer universitätsinternen Versetzung): v2/1

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 792,20 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **13. August 2014**

Kennzahl: **AB/91/99 ex 2013/14**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalressort
Universitätsplatz 3
8010 Graz

Für Informationen steht Ihnen Frau Mag. Dr. Gudrun Salmhofer unter der Telefonnummer +43 (0) 316 / 380 - 1060 gerne zur Verfügung.

GEISTESWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

Mit 3.800 MitarbeiterInnen und rund 30.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein anregendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Fachdidaktikzentrum der Geisteswissenschaftlichen Fakultät Graz sucht eine/n

MitarbeiterIn für Organisation, Verwaltung und Öffentlichkeitsarbeit

(20 Stunden/Woche; befristet auf 1 Jahr (mit Option auf Verlängerung); zu besetzen ab sofort; Ersatzkraft)

Aufgabenbereich

- Administrative Unterstützung der Zentrumsleitung
- Budgetverwaltung und Büroorganisation
- Projektadministration
- Veranstaltungsorganisation
- Öffentlichkeitsarbeit

Fachliche Qualifikation

- Matura (wünschenswert)
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Ausgezeichnete EDV-Kenntnisse (MS Office)
- Erfahrungen im Projektmanagement und in internationaler Arbeit

Persönliche Anforderung

- Teamfähigkeit
- Organisationskompetenz
- Networking-Kompetenz und Kommunikationsfähigkeit
- Bereitschaft zur laufenden Weiterbildung
- Sorgfältige und eigenständige Arbeitsweise
- Bereitschaft zu internationalen Kooperationen

Einstufung

Gehaltsschema des Universitäten-KV: IIb

Gehaltsschema des VBG (im Fall einer universitätsinternen Versetzung): v3/3

Mindestgehalt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 874,20 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **13. August 2014**

Kennzahl: **AB/95/99 ex 2013/14**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal und lädt deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung ein.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte per E-Mail an:

bewerbung@uni-graz.at

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalressort

Universitätsplatz 3
8010 Graz

Für Informationen steht Ihnen Prof. Sabine Schmörlzer-Eibinger (sabine.schmoelzer@uni-graz.at) gerne zur Verfügung.

299.3 Außeruniversitäre Stellen

EU JOB Information des Bundeskanzleramtes

Die EU JOB Information des Bundeskanzleramtes macht auf das Auswahlverfahren des Europäischen Amtes für Personalauswahl (EPSO) aufmerksam.

Dieses Auswahlverfahren richtet sich an HochschulabsolventInnen mit ausgezeichneten Sprachkenntnissen. Eine der Voraussetzungen ist die Fähigkeit, oftmals sehr komplexe Texte aus den Bereichen Politik, Recht, Wirtschaft, Finanzen, Wissenschaft und Technik übersetzen zu können. Ein Studium der Translationswissenschaften wird nicht vorausgesetzt.

Details unter www.bundeskanzleramt.at/eujobs

Die Rektorin:
Neuper

Impressum: Medieninhaber, Herausgeber und Hersteller: Karl-Franzens-Universität Graz, Universitätsplatz 3, 8010 Graz. Verlags- und Herstellungsort: Graz.
Anschrift der Redaktion: Rechts- und Organisationsabteilung, Universitätsplatz 3, 8010 Graz.
E-Mail: mitteilungsblatt@uni-graz.at
Internet: https://online.uni-graz.at/kfu_online/wbMitteilungsblaetter.list?pOrg=1