

# MITTEILUNGSBLATT

## DER KARL-FRANZENS-UNIVERSITÄT GRAZ



[www.uni-graz.at/zvwww/miblatt.html](http://www.uni-graz.at/zvwww/miblatt.html)

---

Studienjahr 2011/12

Ausgegeben am 11. 7. 2012

40. Stück

---

348. Mitteilungen

349. [Ausschreibung von Stellen](#)

---

### 348. MITTEILUNGEN

#### MITTEILUNGEN DES BÜROS FÜR INTERNATIONALE BEZIEHUNGEN

Tel.: (0316) 380-1249

Die Mitteilungen des Büros für Internationale Beziehungen sind teilweise in diesem Mitteilungsblatt oder auf folgender Homepage zu finden:

<http://international.uni-graz.at>

Im Büro für Internationale Beziehungen gehen außerdem laufend aktuelle Informationen und Antragsunterlagen zu den diversen EU-Mobilitäts- und Forschungsprogrammen, zu Auslandsstipendien seitens des Bundesministeriums für Wissenschaft und Forschung sowie sonstigen geförderten Auslandsaufenthalten und Förderungspreisen ein, die auf der Webseite nur auswahlartig angeführt werden können. Ebenso erhältlich sind im BIB Informationen zu Seminaren, Kongressen, Tagungen, Kursen, Lehrgängen, Praktika, Sommerschulen und Sprachkursen im Ausland sowie diverse, für den internationalen Bereich relevante Fachzeitschriften. Bei Interesse bitte sich direkt im Büro für Internationale Beziehungen zu informieren.

#### NEWSLETTER DES FORSCHUNGSMANAGEMENT und -SERVICE

Tel.: (0316) 380-1287

Der Newsletter des Forschungsmanagement und -service erscheint 14-tägig und beinhaltet nationale und internationale Ausschreibungen, Veranstaltungshinweise und forschungsrelevante Informationen. Zu finden ist der Newsletter auf der Homepage unter der Rubrik „Aktuelles“:

<http://www.uni-graz.at/forschung>

Das Forschungsmanagement und -service bietet Beratungen und Dienstleistungen zu Forschungsförderung, Technologie- und Wissenstransfer sowie Qualitätssicherung/Forschungsevaluierung. Im Laufe der Zeit wurde die Dienstleistungspalette wesentlich erweitert auf: EU-Projektberatung, Koordination aller Meldeprozesse gem. §§ 26-28 UG, Vor- und Zwischenfinanzierung von Projekten, Forschungsdokumentation, GründerInnenberatung (Science Park Graz), Rechtsberatung in allen forschungsrelevanten Bereichen, Technologieverwertung und Patente. Das Sekretariat des Forschungsmanagement und -service ist von Montag bis Freitag von 9:00 bis 16:00 Uhr besetzt; das gesamte Team steht Ihnen nach vorheriger Vereinbarung auch außerhalb der Sekretariatsöffnungszeiten zur Verfügung.

Die Universitätsdirektorin:  
Edlinger

### 349. AUSSCHREIBUNG VON STELLEN

Die Karl-Franzens-Universität strebt die Erhöhung des Frauenanteils an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen. Dabei gilt: Wenn Bewerberinnen, die für die angestrebte Stelle gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, vorhanden sind, sind diese solange vorrangig aufzunehmen, bis der Anteil der Frauen an der Gesamtzahl der dauernd Beschäftigten innerhalb der jeweiligen personalrechtlichen Kategorien an der Universität mindestens 50% beträgt.

Sollte sich keine Frau bewerben, muss u. U. die Ausschreibung wiederholt werden. Dies führt zu einer Verlängerung des Auswahlverfahrens. Bewerbungen im Zuge der ersten Ausschreibung werden bei der Auswahl weiterhin berücksichtigt.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der jeweiligen Kennzahl an:

---

Karl-Franzens-Universität Graz  
Personalressort  
Universitätsplatz 3  
8010 Graz  
E-Mail: [bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

---

Reisekosten, die im Zusammenhang mit dem Auswahlverfahren entstehen, werden von der Karl-Franzens-Universität Graz nicht ersetzt.

Damit Sie alle Informationen zum aktuellen Stand Ihrer Bewerbung so schnell wie möglich erhalten und wir damit auch einen kleinen Beitrag zur Schonung unserer Umwelt liefern können, gestalten wir die gesamte Kommunikation mit Ihnen, sehr geehrte Bewerberinnen und Bewerber, per E-Mail. Geben Sie uns deshalb bitte – wenn möglich – auch Ihre E-Mail Adresse bekannt. Sollten Sie über keine E-Mail Adresse verfügen, erhalten Sie alle entsprechenden Informationen selbstverständlich in Papierform. Vielen Dank!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

**Wichtiger Hinweis:**

Die allgemeinen Stellen (ausgenommen Leitungsfunktionen gemäß § 20 Abs 6 Z 10 UG) werden vor einer Veröffentlichung im Mitteilungsblatt in der INTERNEN JOBBÖRSE ausgeschrieben, zu der ausschließlich Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Karl-Franzens-Universität Graz Zugang haben.

Hier gelangen Sie zur Plattform der INTERNEN JOBBÖRSE, wo Sie neben den aktuell ausgeschrieben Stellen auch detaillierte Informationen finden: <http://www.uni-graz.at/personalressort>

**349.1 Stellen für Wissenschaftliches Personal****RECHTSWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT**

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.800 MitarbeiterInnen und rund 30.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Rechtsphilosophie sucht eine/n

**Universitätsassistent/in ohne Doktorat**

(20 Stunden/Woche; befristet auf 4 Jahre; zu besetzen ab 01. Oktober 2012)

**Aufgabenbereich:**

- Mitwirkung an Forschungsvorhaben des Fachbereichs
- eigenständige Forschung
- Abhaltung von und Mitwirkung an Lehrveranstaltungen
- Verfassen einer Dissertation
- Mitarbeit bei Prüfungen und bei der Studierendenbetreuung
- Mitarbeit an Organisations- und Verwaltungsaufgaben sowie an Evaluierungsmaßnahmen

**Fachliche Qualifikation:**

- Abgeschlossenes Diplom- oder Magister-/Masterstudium der Rechtswissenschaften
- Gute Kenntnisse in Rechtsethik, Methodologie des Rechts und Rechtssoziologie
- Gute Kenntnisse im Bereich der Allgemeinen Ethik sowie im Bereich Praktische Ethik
- Gute Englischkenntnisse

**Persönliche Anforderung:**

- Didaktische Kompetenz zur Abhaltung von Lehrveranstaltungen
- Kompetenz zur Beurteilung fremder Leistungen
- Kommunikationsfähigkeit
- Organisationsfähigkeit
- Teamfähigkeit

**Einstufung:**

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

**Mindestgehalt:**

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 1266.00 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine Tätigkeit in einem angenehmen Arbeitsklima mit zahlreichen Weiterbildungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **01. August 2012**

Kennzahl: **MB/116/99 ex 2011/12**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz  
Personalressort  
Universitätsplatz 3  
8010 Graz  
oder per E-Mail an: [bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

Für Informationen steht Ihnen Frau Reisinger unter der Telefonnummer +43 (0) 316 / 380 - 3392 gerne zur Verfügung.

---

## **SOZIAL- UND WIRTSCHAFTSWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT**

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.800 MitarbeiterInnen und rund 30.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Unternehmensführung und Entrepreneurship sucht eine/n

### **Lecturer**

(40 Stunden/Woche; befristet auf 3 Jahre; zu besetzen ab sofort)

#### **Aufgabenbereich:**

- Abhaltung von und Mitwirkung an Lehrveranstaltungen in den Bereichen Marketing und Management
- Betreuung von Studierenden
- Koordination und Weiterentwicklung bestehender Programme sowie Konzeption neuer Angebote
- Verwaltungsagenden im Institut
- Organisation wissenschaftlicher Veranstaltungen (Tagungen etc.)

#### **Fachliche Qualifikation:**

- Abschluss eines für die in Betracht kommende Verwendung vorgesehenen Doktorats-/ Ph.D.- Studiums
- Erfahrung mit modernen Lehr- und Lernmethoden
- Universitäre Lehrerfahrung
- eine dem Alter und dem wissenschaftlichen Werdegang angemessene Anzahl fach einschlägiger Publikationen
- ausgezeichnete Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Internationale Konferenzerfahrung
- Erfahrung im Umgang mit Statistiken (Erhebung, Aufbereitung, etc.)

#### **Persönliche Anforderung:**

- Sehr gute sprachliche Ausdrucksfähigkeit
- Didaktische Kompetenz zur Abhaltung von Lehrveranstaltungen
- Umfassende EDV-Kenntnisse (SPSS, PLS, AMOS, Excel)
- Eigeninitiative und Engagement
- Belastbarkeit
- Teamfähigkeit
- Flexibilität
- Hohe kommunikative Kompetenz und Freude am Umgang mit Studierenden

**Einstufung:**

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

**Mindestgehalt:**

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 3381.70 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **01. August 2012**

Kennzahl: **MB/117/99ex 2011/12**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz  
Personalressort  
Universitätsplatz 3  
8010 Graz  
oder per E-Mail an: [bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.800 MitarbeiterInnen und rund 30.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Unternehmensrechnung und Reporting sucht eine/n

**Universitätsassistent/in ohne Doktorat**

(40 Stunden/Woche; befristet auf 4 Jahre; zu besetzen ab 01. Oktober 2012)

**Aufgabenbereich:**

- Mitwirkung bei Forschungsprojekten
- Mitarbeit bei Lehr- und Verwaltungsaufgaben
- Mitarbeit bei Prüfungen
- Mitarbeit an Organisations- und Verwaltungsaufgaben sowie an Evaluierungsmaßnahmen
- Betreuung von Studierenden
- Selbstständige Forschungstätigkeiten
- Selbstständige Durchführung von Lehrveranstaltungen und Abhaltung von Prüfungen
- Verfassen einer Dissertation

**Fachliche Qualifikation:**

- Abschluss eines wirtschaftswissenschaftlichen Master-(Diplom-)Studiums
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- empirische und/oder analytische Methodenkenntnisse
- erste Erfahrung in der Forschung

Persönliche Anforderung:

- Teamfähigkeit
- Soziale Kompetenz
- Organisationsfähigkeit
- selbstständige Arbeitsweise
- wissenschaftliche Neugier

**Einstufung:**

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

**Mindestgehalt:**

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 2532.00 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **01. August 2012**

Kennzahl: **MB/118/99 ex 2011/12**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz  
Personalressort  
Universitätsplatz 3  
8010 Graz  
oder per E-Mail an: [bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

## UMWELT-, REGIONAL- UND BILDUNGSWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.800 MitarbeiterInnen und rund 30.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Regional Centre of Expertise sucht eine/n

### Universitätsassistent/in ohne Doktorat

(30 Stunden/Woche; befristet bis 31.12.2013; zu besetzen ab sofort)

Aufgabenbereich:

- Unterstützung der Leitung des RCE Graz-Styria im internationalen Umfeld
- forschungsbasierte Weiterentwicklung von innovativen Aktivitäten im Bereich "Bildung für Nachhaltige Entwicklung" durch Vernetzung im internationalen Umfeld
- EU-Projektinitiierung und -management
- Drittmittelakquise
- internationale Repräsentation des RCE Graz-Styria

- Beiträge zur strategische Entwicklung des RCE Graz-Styria (gemeinsam mit der Leitung und dem Scientific Board) sowie Beiträge zur Entwicklung des internationalen RCE Netzwerkes
- Einbindung Studierender in transdisziplinäre Forschung und Lehre
- fach einschlägige Publikationen

#### Fachliche Qualifikation:

- Abgeschlossenes Masterstudium der Geographie bzw. Umweltsystemwissenschaften mit interdisziplinärer und nachhaltigkeitsorientierter Ausrichtung
- Fachliche Kenntnisse in den Bereichen: Bildung für nachhaltige Entwicklung, Netzwerkforschung, nachhaltige regionale Entwicklung
- Nachgewiesene ausgezeichnete Englischkenntnisse in Wort und Schrift; insb. Fachterminologie
- Grundkenntnisse der internationalen Akteurslandschaft im Bereich Bildung und Forschung für Nachhaltige Entwicklung
- EDV- Kenntnisse (MS Office auf AnwenderInnen-Niveau)

#### Persönliche Anforderung:

- Identifikation mit und Wertschätzung von Zielen der nachhaltigen Entwicklung
- Hohe kommunikative Kompetenz, hohe soziale Kompetenzen, Flexibilität und Kreativität
- Fähigkeit zu nachhaltigem, integrativem Denken und Handeln
- Fähigkeit zu Netzwerkaufbau, -management und Arbeit mit heterogenen Zielgruppen

#### **Einstufung:**

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

#### **Mindestgehalt:**

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 1899.00 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine Tätigkeit in einem angenehmen Arbeitsklima mit zahlreichen Weiterbildungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **01. August 2012**

Kennzahl: **MB/119/99 ex 2011/12**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz  
Personalressort  
Universitätsplatz 3  
8010 Graz  
oder per E-Mail an: [bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

---

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.800 MitarbeiterInnen und rund 30.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Regional Centre of Expertise sucht eine/n

**Universitätsassistent/in ohne Doktorat**

(30 Stunden/Woche; befristet bis 31.12.2013; zu besetzen ab sofort)

Aufgabenbereich:

- Unterstützung der Leitung des RCE Graz-Styria
- forschungsbasierte Weiterentwicklung von innovativen Aktivitäten im Bereich "Bildung für Nachhaltige Entwicklung" durch Vernetzung im regionalen Umfeld
- Projektinitiierung und -management
- Budgeterstellung für Projekte und Drittmittelakquise
- regionale Repräsentation des RCE Graz-Styria
- Beiträge zur strategische Entwicklung des RCE Graz-Styria (gemeinsam mit der Leitung und dem Scientific Board) sowie Beiträge zur Entwicklung des RCE Netzwerkes
- Einbindung Studierender in transdisziplinäre Forschung und Lehre
- fach einschlägige Publikationen

Fachliche Qualifikation:

- Abgeschlossenes Masterstudium der Geographie bzw. Umweltsystemwissenschaften mit interdisziplinärer und nachhaltigkeitsorientierter Ausrichtung
- Fachliche Kenntnisse in den Bereichen: Bildung für nachhaltige Entwicklung, Netzwerkforschung, nachhaltige regionale Entwicklung
- Nachgewiesene ausgezeichnete Englischkenntnisse in Wort und Schrift, insb. Fachterminologie
- Grundkenntnisse der Österreichischen und Internationalen Akteurslandschaft im Bereich Bildung und Forschung für Nachhaltige Entwicklung
- EDV- Kenntnisse (MS Office auf AnwenderInnen-Niveau)

Persönliche Anforderung:

- Identifikation mit und Wertschätzung von Zielen der nachhaltigen Entwicklung
- Hohe kommunikative Kompetenz, hohe soziale Kompetenzen, Flexibilität und Kreativität
- Fähigkeit zu nachhaltigem, integrativem Denken und Handeln
- Fähigkeit zu Netzwerkaufbau, -management und Arbeit mit heterogenen Zielgruppen (wünschenswert)

**Einstufung:**

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

**Mindestgehalt:**

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 1899.00 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine Tätigkeit in einem angenehmen Arbeitsklima mit zahlreichen Weiterbildungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **01. August 2012**  
 Kennzahl: **MB/120/99 ex 2011/12**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz  
 Personalressort  
 Universitätsplatz 3  
 8010 Graz  
 oder per E-Mail an: [bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

## NATURWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.800 MitarbeiterInnen und rund 30.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Psychologie sucht eine/n

### Universitätsassistent/in ohne Doktorat

(20 Stunden/Woche; voraussichtlich befristet bis 30.09.2013; zu besetzen ab sofort; Ersatzkraft)

#### Aufgabenbereich:

- Forschungs- und Lehraufgaben im Arbeitsbereich Klinische Psychologie
- Mitarbeit im psychophysiologischen Labor (EEG, EKG) bei fMRT-Messungen und der klinisch-psychologischen/ psychotherapeutischen Lehr- und Forschungsambulanz des Arbeitsbereiches (Planung, Durchführung und Auswertung klinischer Studien)

#### Fachliche Qualifikation:

- Abgeschlossenes Diplom-/Masterstudium der Psychologie
- Erfahrungen mit den o. g. psychophysiologischen Methoden sind erforderlich; vor allem Erfahrung mit Auswertungssoftware für psychophysiologische Parameter ist wünschenswert
- Sehr gute Kenntnisse in experimenteller Methodik und im Umgang mit Statistiksoftware (z. B. SPSS)
- Fähigkeit zur selbständigen Planung und Durchführung von Untersuchungen
- Erfahrungen in der klinisch-psychologischen Arbeit (Diagnostik und Therapie) mit Erwachsenen mit verschiedenen Störungsbildern (Angststörungen, Essstörungen, Persönlichkeitsstörungen)
- eine zumindest begonnene Ausbildung zur/zum Klinischen PsychologIn wünschenswert
- Erfahrung im Bereich der universitären Lehre erforderlich
- Sehr gute Englischkenntnisse

#### Persönliche Anforderung:

- Kommunikationsfähigkeit
- Organisationsfähigkeit
- Teamfähigkeit
- Belastbarkeit
- Bereitschaft zur Mitarbeit in der Forschungsambulanz des Arbeitsbereiches

**Einstufung:**

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

**Mindestgehalt:**

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 1266.00 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **01. August 2012**

Kennzahl: **MB/113/99 ex 2011/12**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz  
Personalressort  
Universitätsplatz 3  
8010 Graz  
oder per E-Mail an: [bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.800 MitarbeiterInnen und rund 30.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Erdwissenschaften sucht eine/n

**Universitätsassistent/in mit Doktorat**

(40 Stunden/Woche; vorerst befristet bis 6 Jahre - mit möglicher Qualifizierungsvereinbarung; zu besetzen ab 02. November 2012)

**Aufgabenbereich:**

- selbständige, drittmittelaktive Forschungs- und Publikationstätigkeit (Habilitation nach etwa 5 Jahren) im Bereich Hydrogeologie mit Schwerpunkt in einem oder mehrerer der folgenden Themen: Hydrogeologie der Festgesteine, angewandte Hydrogeologie, vadosose Zone
- Abhaltung von Lehrveranstaltungen im Bachelor- und Master-Studium Erdwissenschaften
- Betreuung von Studierenden
- Mitwirkung an Organisations- und Verwaltungsaufgaben
- Mitwirkung am Ausbau und der Betreuung der hydrogeologischen und bodenphysikalischen Labor- und Geländeausstattung
- Mitwirkung am universitären Forschungsschwerpunkt Umwelt und globaler Wandel

**Fachliche Qualifikation:**

- Abgeschlossenes Doktorat im Fach Geowissenschaften
- Wissenschaftliche Publikationstätigkeit im Bereich Hydrogeologie
- Erfahrung mit hydrogeologischen und/oder bodenphysikalischen Labor- und Geländemethoden

- Erfahrung in der Beantragung und Durchführung von Drittmittelprojekten (wünschenswert)
- Kenntnisse Geographischer Informationssysteme (GIS) (wünschenswert)

Persönliche Anforderung:

- selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Kommunikationsfähigkeit
- Organisationsfähigkeit
- Teamfähigkeit

**Einstufung:**

Gehaltsschema des Universitäten-KV: A2

**Mindestgehalt:**

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 4004.70 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **01. August 2012**

Kennzahl: **MB/90/99 ex 2011/12**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz  
Personalressort  
Universitätsplatz 3  
8010 Graz  
oder per E-Mail an: [bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

---

**349.2 Stellen für Allgemeines Personal**

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.800 MitarbeiterInnen und rund 30.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Psychologie sucht eine/n

**Sekretär/in**

(20 Stunden/Woche; befristet bis 12.07.2013; zu besetzen ab sofort; Ersatzkraft)

Aufgabenbereich:

- Selbständige Verwaltung und Büroorganisation des Arbeitsbereichs Arbeits-, Organisations- und Umweltpsychologie mit den entsprechenden administrativen Aufgaben wie selbständige Bearbeitung der Arbeitsbereichs-Korrespondenz in deutscher und englischer Sprache, Parteienverkehr, Terminkoordination, Prüfungsverwaltung, Mitwirkung bei der Betreuung auswärtiger Lehrbeauftragter, vielseitige und abwechslungsreiche Verwaltungsaufgaben.
- Bearbeitungen von Rechnungen und Zahlungsvorgängen mittels SAP unter Beachtung der unterschiedlichen Vorschriften der DrittmittelgeberInnen, Erstellung von Mittelanforderungen und Verwendungsnachweisen der Drittmittelkonten.
- Administrative Projektkoordination mit internationalen ProjektpartnerInnen in englischer Sprache.
- Erstellen von Berichten und Publikationen in deutscher und englischer Sprache nach Diktat.

Fachliche Qualifikation:

- Abgeschlossene kaufmännische Schul- und Berufsausbildung
- gut fundierte EDV-Kenntnisse (MS Office)
- SAP-Erfahrung und fundierte buchhalterische Kenntnisse
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- mehrjährige Berufserfahrung im administrativen Bereich, vorzugsweise Erfahrung im Bereich der Universitätsverwaltung (wünschenswert)

Persönliche Anforderung:

- Eigeninitiative
- gute kommunikative Fähigkeiten
- Flexibilität
- Teamfähigkeit
- Belastbarkeit

**Einstufung:**

Gehaltsschema des Universitäten-KV: IIb

Gehaltsschema des VBG (im Fall einer universitätsinternen Versetzung): v3/3

**Mindestgehalt:**

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 841.20 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine Tätigkeit in einem angenehmen Arbeitsklima mit zahlreichen Weiterbildungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **01. August 2012**

Kennzahl: **AB/66/99 ex 2011/12**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz

Personalressort

Universitätsplatz 3

8010 Graz

oder per E-Mail an: [bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.800 MitarbeiterInnen und rund 30.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Mathematik und wissenschaftliches Rechnen sucht eine/n

### **Office ManagerIn**

(20 Stunden/Woche; vorerst befristet auf 1 Jahr - mit Option auf Dauerstelle und Erhöhung auf 40 h durch Drittmittel (befristet); zu besetzen ab sofort)

#### Aufgabenbereich:

- Mitarbeit in der Administration des Forschungs-, Lehr- und Verwaltungsbetriebes des Instituts
- Schreibarbeiten wie Vorlesungsskripten und Korrespondenz
- Verwaltung von Projekten und zugehörigen Web-Seiten
- Online Datenbanken sowie Prüfungs- und Lehrveranstaltungslisten
- Organisatorische Anlaufstelle für unsere Studierenden
- Organisation von Gastaufenthalten am Institut

#### Fachliche Qualifikation:

- Abgeschlossene Ausbildung (Maturaniveau erwünscht) und/oder Erfahrung im administrativen Bereich
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Praktische Erfahrungen im Umgang mit Textverarbeitung und Tabellenkalkulation (wünschenswert)

#### Persönliche Anforderung:

- gute Organisations- und Kommunikationsfähigkeit
- Selbständiges Arbeiten
- Fertigkeit, sich schnell in neue Computerprogramme einarbeiten zu können (wünschenswert)
- Bereitschaft zur Erhöhung des Beschäftigungsmaßes

#### **Einstufung:**

Gehaltsschema des Universitäten-KV: IIb

Gehaltsschema des VBG (im Fall einer universitätsinternen Versetzung): v3/3

#### **Mindestgehalt:**

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 841.20 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **01. August 2012**

Kennzahl: **AB/74/99 ex 2011/12**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz  
Personalressort  
Universitätsplatz 3  
8010 Graz  
oder per E-Mail an: [bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

Für Informationen steht Ihnen Herr Prof. Fellner unter der Telefonnummer +43 (0) 316 / 380 - 5180  
gerne zur Verfügung.

Die Universitätsdirektorin:  
Edlinger

---

**Impressum:** Medieninhaber, Herausgeber und Hersteller: Karl-Franzens-Universität Graz,  
Universitätsplatz 3, 8010 Graz. Verlags- und Herstellungsort: Graz.  
Anschrift der Redaktion: Administration und Dienstleistungen, Universitätsdirektion, Universitätsplatz 3,  
8010 Graz. E-Mail: [mitteilungsblatt@uni-graz.at](mailto:mitteilungsblatt@uni-graz.at)