

MITTEILUNGSBLATT DER KARL-FRANZENS-UNIVERSITÄT GRAZ



www.uni-graz.at/zvwww/miblatt.html

Studienjahr 2010/11

Ausgegeben am 27. 10. 2010

4. Stück

- 33. Studiendirektor; Wahl
 - 34. Doktoratsprogramm Fachdidaktik und Sprachlehrforschung; Verpflichtungserklärung (Code of Conduct)
 - 35. Berufungskommission für das Berufungsverfahren „Humangeographie unter Berücksichtigung der Fachdidaktik“; Mitglieder
 - 36. Curricula-Kommission Umweltsystemwissenschaften an der Umwelt-, Regional- und Bildungswissenschaftlichen Fakultät; Zuweisung des Bachelor- und des Masterstudiums „USW NAWI-Tech“
 - 37. Curricula-Kommission Umweltsystemwissenschaften an der Umwelt-, Regional- und Bildungswissenschaftlichen Fakultät; Zuweisung des Erasmus Mundus Masterprogramms „Industrial Ecology“
 - 38. Interfakultäre Curricula-Kommission für das Masterstudium Psycho- und Neurolinguistik; Ausscheiden eines Ersatzmitglieds (Kurie der UniversitätsprofessorInnen)
 - 39. Curricula-Kommission Romanistik; Nachnominierung eines Ersatzmitglieds (Kurie der Studierenden)
 - 40. Curricula-Kommission Deutsch als Fremdsprache/Deutsch als Zweitsprache und Transkulturelle Kommunikation
 - 41. Curricula-Kommission für Universitätslehrgänge; Vorsitzender
 - 42. Mitteilungen
 - 43. Ausschreibung von Stellen
-

33.

Studiendirektor; Wahl

Am 13. 10. 2010 wurde gemäß § 4 Abs. 2 Satzungsteil Studienrechtliche Bestimmungen

Herr Ao. Univ.-Prof. Mag. Dr. Martin **Polaschek**

zum Studiendirektor für die Funktionsperiode bis 30. 9. 2011 gewählt.

Die Vorsitzende des Senates:

Hinteregger

34.

Doktoratsprogramm Fachdidaktik und Sprachlehrforschung; Verpflichtungserklärung (Code of Conduct)

1. Ziel des Doktoratsprogramms *Fachdidaktik und Sprachlehrforschung* (DP FDuSLF) ist die Unterstützung von Dissertationen im Bereich der Sprachdidaktik und Sprachlehrforschung sowie von Arbeiten, in denen diese Bereiche einen wesentlichen Bestandteil ausmachen.
2. Alle Studierenden einer postgradualen Studienrichtung aus unterschiedlichen Disziplinen, die an einer Dissertation mit deutlichem Fokus auf die Fachdidaktik (unter Einschluss der Sprachdidaktik, der Literaturdidaktik, der Medienkulturdidaktik) bzw. die Sprachlehr- und -

lernforschung und die Fremd-/Zweitsprachenerwerbsforschung arbeiten, können sich um die Teilnahme am Doktoratsprogramm *Fachdidaktik und Sprachlehrforschung* (DP FDU SLF) bewerben. Bewerbungen sind mit einer Beschreibung des Dissertationsprojektes und einem Motivations schreiben über die/den Betreuer/in an das Doktoratsprogramm *Fachdidaktik und Sprachlehrforschung* (DP FDU SLF) zu richten. Die Entscheidung über die Aufnahme erfolgt im Anschluss an eine Aussprache über das Dissertationsprojekt mit zwei Mitgliedern des DP FDU SLF, ein/e davon ist der/die Sprecher/in oder der/die stellvertretende Sprecher/in.

3. Durch das DP FDU SLF soll die Betreuung der DoktorandInnen erweitert und vertieft werden, um es ihnen zu ermöglichen, über ihre Vorstudien hinaus zusätzliche Kompetenzen zu erwerben.
4. Dies erfordert von den teilnehmenden Studierenden die Bereitschaft zur Beteiligung an den Angeboten des DP FDU SLF im Mindestausmaß des Besuchs eines fächerübergreifenden sprachwissenschaftlich, sprachdidaktisch, literaturdidaktisch oder medienkulturdidaktisch orientierten oder sprachlehrforschungsorientierten DissertantInnenseminars (2 SWSt./4-6 ECTS) oder eines ebenso ausgerichteten Doktoratskolloquiums (2 SWSt./6 ECTS). In diesem Seminar sollen übergreifende Fragestellungen im Zusammenhang mit den Dissertationsprojekten der teilnehmenden Studierenden zusammen mit mehreren Lehrenden diskutiert werden.
5. Eine allfällige Unterbrechung sowie ein Abbruch der Arbeit an der Dissertation ist dem/r Sprecher/in des Doktoratsprogramms innerhalb von vier Wochen zu melden. Im Falle eines (unerwarteten) Ausscheidens des Betreuers/der Betreuerin aus dem Doktoratsprogramm ist durch dessen Sprecher/Sprecherin durch geeignete Maßnahmen sicherzustellen, dass der Abschluss des Dissertationsprojektes nicht erschwert wird.
6. Die Mitglieder des DP FDU SLF verpflichten sich, eigene Veranstaltungen (z.B. Ringvorlesungen, Kongresse, ggf. ausgewählte Lehrveranstaltungen) allen Studierenden des DP FDU SLF nach Möglichkeit frei zugänglich zu machen. Der Besuch von einschlägigen Vorträgen an den beteiligten Instituten oder sonstigen Veranstaltungen des DP FDU SLF wird empfohlen.
7. Die teilnehmenden Doktoratsstudierenden streben in ihren Arbeiten einen hohen wissenschaftlichen Standard und nach Möglichkeit schon die Publikation von Teilergebnissen im Laufe des Dissertationsprojektes an. Die Mitglieder des DP FDU SLF tragen dazu mit allen Kräften bei.
8. Ein Anliegen des DP FDU SLF ist die Förderung der Interdisziplinarität. Zu diesem Zweck werden die SeminarteilnehmerInnen von Habilitierten aus verschiedenen Disziplinen (Anglistik/Amerikanistik, Germanistik, Romanistik, Slawistik, Linguistik) betreut, und es wird erwartet, dass die Doktorandinnen an Veranstaltungen aus verschiedenen Disziplinen teilnehmen.
9. Ein weiteres Anliegen ist die Internationalität. In diesem Zusammenhang unterstützt das DP FDU SLF bestmöglich Studien- und Forschungsaufenthalte an ausländischen Universitäten bzw. die Einladung internationaler renommierter Gastvortragender sowie andere geeignete Aktivitäten durch Beratung der Studierenden und die Nutzung bestehender Möglichkeiten.
10. Als Voraussetzungen für die Sicherstellung des Informationsflusses und der Förderung und Erleichterung des interdisziplinären Austausches zwischen den Mitgliedern und Studierenden des Doktoratsprogramms werden entsprechende Kommunikationsforen (elektronisch und physisch) geschaffen.
11. Die Mitglieder des DP FDU SLF treten einmal im Semester zu einer Besprechung aller Angelegenheiten des DP FDU SLF zusammen. Die Einladung erfolgt durch den Sprecher/die Sprecherin zwei Wochen vor dem in Aussicht genommenen Termin.
12. Das DP berichtet einmal im Studienjahr schriftlich über seine Aktivitäten an die VizerektorInnen für Lehre und für Forschung sowie die DekanIn und die StudiendekanInnen der Geisteswissenschaftlichen Fakultät.

13. Der Sprecher/die Sprecherin sowie sein/ihre StellvertreterIn werden auf eine Dauer von 2 Jahren gewählt.
14. Für alle Fragen des DP FDU SLF ist die Richtlinie des Studiendirektors über die Einrichtung und den Betrieb von Doktoratsprogrammen vom 27.4.2009, Mitteilungsblatt 31a, zu beachten.

Der Studiendirektor:
Polaschek

35.

Berufungskommission für das Berufungsverfahren „Humangeographie unter Berücksichtigung der Fachdidaktik“; Mitglieder

Universitätsprofessorinnen und Universitätsprofessoren

O. Univ.-Prof. Dr. Friedrich **Zimmermann**
Univ.-Prof. Dr. Ulrich **Strasser**
Univ.-Prof. Dr. Claudia **Binder**
Univ.-Prof. Dr. Johanna **Hopfner**
Univ.-Prof. Dr. Johann **Stötter** (Universität Innsbruck)
Univ.-Prof. Dr. Martin **Coy** (Universität Innsbruck)

Ersatzmitglieder:

Univ.-Prof. Mag. Dr. Bernhard **Hackl**
Univ.-Prof. Dr. Peter **Gräf** (RWTH Aachen)

Mittelbau

Ao. Univ.-Prof. Mag. Dr. Gerhard Karl **Lieb**
Mag. Dr. Susanne **Janschitz**

Ersatzmitglied:

Ass.-Prof. Dr. Franz **Brunner**

Studierende

Gerhard **Schlacher**
Florian **Ortner**

Ersatzmitglied:

Anna Maria **König**

In der konstituierenden Sitzung am 6. Oktober 2010 wurde

Herr Ao. Univ.-Prof. Mag. Dr. Gerhard Karl **Lieb**
zum Vorsitzenden sowie

Herr O. Univ.-Prof. Dr. Friedrich **Zimmermann**
zum stellvertretenden Vorsitzenden und

Herr O. Univ.-Prof. Dr. Friedrich **Zimmermann**
zum Schriftführer gewählt.

Die Vorsitzende des Senates:
Hinteregger

36.

Curricula-Kommission Umweltsystemwissenschaften an der Umwelt-, Regional- und Bildungswissenschaftlichen Fakultät; Zuweisung des Bachelor- und des Masterstudiums „USW NAWI-Tech“

Der Senat hat am 13. 10. 2010 die Zuweisung des Bachelor- und des Masterstudiums „USW NAWI-Tech“ an die Curricula-Kommission Umweltsystemwissenschaften an der Umwelt-, Regional- und Bildungswissenschaftlichen Fakultät beschlossen.

Die Vorsitzende des Senates:
Hinteregger

37.

Curricula-Kommission Umweltsystemwissenschaften an der Umwelt-, Regional- und Bildungswissenschaftlichen Fakultät; Zuweisung des Erasmus Mundus Masterprogramms „Industrial Ecology“

Der Senat hat am 13. 10. 2010 die Zuweisung des Erasmus Mundus Masterprogramms „Industrial Ecology“ an die Curricula-Kommission Umweltsystemwissenschaften an der Umwelt-, Regional- und Bildungswissenschaftlichen Fakultät beschlossen.

Die Vorsitzende des Senates:
Hinteregger

38.

Interfakultäre Curricula-Kommission für das Masterstudium Psycho- und Neurolinguistik; Ausscheiden eines Ersatzmitglieds (Kurie der UniversitätsprofessorInnen)

In der interfakultären Curricula-Kommission für das Masterstudium Psycho- und Neurolinguistik scheidet Frau Univ.-Prof. Dr. Daniela Wawra als Ersatzmitglied aus.

Die Vorsitzende des Senates:
Hinteregger

39.

Curricula-Kommission Romanistik; Nachnominierung eines Ersatzmitglieds (Kurie der Studierenden)

In der Curricula-Kommission Romanistik wird

Frau Beatric **Maierhofer**

als weiteres Ersatzmitglied nominiert.

Die Vorsitzende des Senates:
Hinteregger

40.

Curricula-Kommission Deutsch als Fremdsprache/Deutsch als Zweitsprache und Transkulturelle Kommunikation

In der Curricula-Kommission Deutsch als Fremdsprache/Deutsch als Zweitsprache und Transkulturelle Kommunikation wurde

Frau Prof. Mag. Dr. Ursula **Stachi-Peier**

zur Vorsitzenden gewählt.

Die Vorsitzende des Senates:
Hinteregger

41.

Curricula-Kommission für Universitätslehrgänge; Vorsitzender

Am 6. 10. 2010 wurde in der Curricula-Kommission für Universitätslehrgänge

Herr Univ.-Prof. Dr. Joseph **Marko**

zum Vorsitzenden gewählt.

Die Vorsitzende des Senates:
Hinteregger

42. MITTEILUNGEN

MITTEILUNGEN DES BÜROS FÜR INTERNATIONALE BEZIEHUNGEN

Tel.: (0316) 380-1249

Die Mitteilungen des Büros für Internationale Beziehungen sind teilweise in diesem Mitteilungsblatt oder auf folgender Homepage zu finden:

<http://international.uni-graz.at>

Im Büro für Internationale Beziehungen gehen außerdem laufend aktuelle Informationen und Antragsunterlagen zu den diversen EU-Mobilitäts- und Forschungsprogrammen, zu Auslandsstipendien seitens des Bundesministeriums für Wissenschaft und Forschung sowie sonstigen geförderten Auslandsaufenthalten und Förderungspreisen ein, die auf der Webseite nur auswahlartig angeführt werden können. Ebenso erhältlich sind im BIB Informationen zu Seminaren, Kongressen, Tagungen, Kursen, Lehrgängen, Praktika, Sommerschulen und Sprachkursen im Ausland sowie diverse, für den internationalen Bereich relevante Fachzeitschriften. Bei Interesse bitte sich direkt im Büro für Internationale Beziehungen zu informieren.

NEWSLETTER DES FORSCHUNGSMANAGEMENT und -SERVICE

Tel.: (0316) 380-1287

Der Newsletter des Forschungsmanagement und -service erscheint 14-tägig und beinhaltet nationale und internationale Ausschreibungen, Veranstaltungshinweise und forschungsrelevante Informationen. Zu finden ist der Newsletter auf der Homepage unter der Rubrik „Aktuelles“:

<http://www.uni-graz.at/forschung>

Das Forschungsmanagement und -service bietet Beratungen und Dienstleistungen zu Forschungsförderung, Technologie- und Wissenstransfer sowie Qualitätssicherung/Forschungsevaluierung. Im Laufe der Zeit wurde die Dienstleistungspalette wesentlich erweitert auf: EU-Projektberatung, Koordination aller Meldeprozesse gem. §§ 26-28 UG, Vor- und Zwischenfinanzierung von Projekten,

Forschungsdokumentation, GründerInnenberatung (Science Park Graz), Rechtsberatung in allen forschungsrelevanten Bereichen, Technologieverwertung und Patente. Das Sekretariat des Forschungsmanagement und -service ist von Montag bis Freitag von 9:00 bis 16:00 Uhr besetzt; das gesamte Team steht Ihnen nach vorheriger Vereinbarung auch außerhalb der Sekretariatsöffnungszeiten zur Verfügung.

42.1 HTS Nachwuchswerkstatt

Würden Sie gerne eine Nachwuchsführungskraft in Ihrem Unternehmen aufbauen? Haben Sie ein Themenfeld, das Sie gerne durch eine Diplomarbeit bearbeiten lassen würden? Im Rahmen der HTS Nachwuchswerkstatt können Sie genau das tun. Noch dazu mit einer 50-prozentigen Förderquote, kofinanziert von der Wirtschaftskammer Steiermark, der Steirischen Wirtschaftsförderung SFG und dem Europäischen Fonds für Regionale Entwicklung EFRE.

> Mehr Infos: www.humantechnology.at/html/Nachwuchswerkstatt.htm

42.2 Sprachpreis für besondere fremdsprachliche Leistungen

Teilnahmeberechtigt sind BewerberInnen mit österreichischer Staatsbürgerschaft bzw. Staatsbürgerschaft eines Mitgliedslandes des Europäischen Wirtschaftsraumes mit abgeschlossener Berufsausbildung im Alter zwischen 20 und 45 Jahren mit Wohnsitz in Dornbirn, die hervorragende Sprachkenntnisse in einer oder mehreren nachfolgenden Sprachen nachweisen können: Englisch, Französisch, Italienisch oder Spanisch. Die Beurteilung erfolgt auf Grundlage des europäischen Referenzrahmens für Sprachen. In Frage kommen BewerberInnen mit Sprachkenntnissen ab Stufe C 1. Bei gleichen Sprachkenntnissen der Antragstellerinnen und Antragsteller erhöht die Kenntnis einer weiteren europäischen Fremdsprache die Chancen auf Zuerkennung des Sprachpreises. Ausgenommen sind Bewerberinnen und Bewerber, die eine Sprache im Rahmen eines einschlägigen Studiums erworben haben. Muttersprachen sind ausgeschlossen.

> Mehr Infos: Amt der Stadt Dornbirn, Abteilung "Bildung und Integration" A-6850 Dornbirn; E-Mail: <mailto:bildung@dornbirn.at>

> Einreichfrist: 29. Oktober 2010

42.3 Ideenwettbewerb "Braintwister"

Österreichs größter Ideenwettbewerb sammelt Ideen zur Stärkung der Kreativwirtschaft. Eine Idee kann aus einem Satz, Kurzbeschreibung, Essay oder einer Skizze bestehen. Aufsätze oder umfangreiche Paper sind für einen Gewinn nicht notwendig! Die 10 Gewinnerideen werden als Umsetzungsperspektive bei evolve weiter diskutiert. Als Dankeschön erhalten alle Teilnehmer einen 20 EURO Gutschein bei Jochen Schweizer Sport- und Actiongeschenke.

> Mehr Infos: <http://neurovation.net/node/133722>

> Dotation: 10 x EUR 1.000

> Einreichfrist: 31. Oktober 2010

42.4 Preis für Wissenschaftsrecht 2011

Der 1994 gegründete Verein zur Förderung des deutschen & internationalen Wissenschaftsrechts vergibt erstmals einen Preis für Wissenschaftsrecht, mit dem herausragende Arbeiten zur Fortentwicklung des Wissenschaftsrechts prämiert werden sollen. Der Preis ist für WissenschaftlerInnen vorgesehen, die in den letzten drei Jahren auf dem Gebiet des Wissenschaftsrechts publiziert haben (z.B. Qualifikationsschriften, Monografien, Kommentare, Fachaufsätze).

> Mehr Infos: www.vfdiw.de

> Dotation: EUR 10.000

> Einreichfrist: 30. November 2010

42.5 Theodor Körner Fonds

Der Theodor Körner Fonds unterstützt NachwuchswissenschaftlerInnen aus den Gebieten der Geistes-, Rechts- und Sozialwissenschaften, der Grund- und Integrativwissenschaften, der Medizin, Naturwissenschaften und Technik sowie der Wirtschaftswissenschaften; außerdem unterstützt der Fonds junge KünstlerInnen aus den Bereichen Bildende Kunst und Kunstfotografie, Literatur sowie Musik (Komposition).

> Mehr Infos: www.theodorkoernerfonds.at

> Einreichfrist: 30. November 2010

42.6 Volvo Environment Prize

The Volvo Environment Prize is awarded for "Outstanding innovations or scientific discoveries which in broad terms fall within the environmental field". The prize is awarded by an independent foundation,

which was instituted in 1988. Laureates represent all fields of environmental and sustainability studies and initiatives. The Volvo Environment Prize consists of a diploma, a glass sculpture and a cash award.

- > More info: www.environment-prize.com
- > Budget: SEK 1.5 Mio. (approx. EUR 160.000)
- > Deadline: December 1, 2010

42.7 Clean Sky: 7th Call for Proposals

The Clean Sky Joint Technology Initiative has launched its 7th call for proposals. This call covers 38 topics with total available funding of almost 23 million euros. Speeding up new, greener design is essential to protect our environment. It should be kept in mind that aircraft have a 30-year service life, and that new aviation design takes more than a decade to develop. The accelerated research process that Clean Sky offers represents an unprecedented opportunity for rapid progress in the introduction of green technology into aviation.

- > More info:
http://cordis.europa.eu/fp7/dc/index.cfm?fuseaction=UserSite.CooperationDetailsCallPage&call_id=380
- > Budget: EUR 23 Mio.
- > Deadline: December 9, 2010

42.8 7.EU-RP: CIVITAS (City-VITALity-Sustainability) - Neue Ausschreibung geöffnet

Die Ausschreibung umfasst 2 Themen: "Design, implement and test innovative strategies for sustainable urban transport" (Budget 14-15 Mio. EUR; fuer 2 Integrierte Forschungsprojekte), sowie "Support action for coordination, dissemination and evaluation, CIVITAS PLUS" (Budget 3-4 Mio. EUR; für eine Koordinierungsaktion).

- > Mehr Infos:
http://cordis.europa.eu/fp7/dc/index.cfm?useaction=UserSite.CooperationDetailsCallPage&call_id=374
- > Einreichfrist: 12. April 2011

Die Universitätsdirektorin:
Edlinger

43. AUSSCHREIBUNG VON STELLEN

Die Karl-Franzens-Universität strebt die Erhöhung des Frauenanteils an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen. Dabei gilt: Wenn Bewerberinnen, die für die angestrebte Stelle gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, vorhanden sind, sind diese solange vorrangig aufzunehmen, bis der Anteil der Frauen an der Gesamtzahl der dauernd Beschäftigten innerhalb der jeweiligen personalrechtlichen Kategorien an der Universität mindestens 40 % beträgt.

Sollte sich keine Frau bewerben, muss u. U. die Ausschreibung wiederholt werden. Dies führt zu einer Verlängerung des Auswahlverfahrens. Bewerbungen im Zuge der ersten Ausschreibung werden bei der Auswahl weiterhin berücksichtigt.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der jeweiligen Kennzahl an:

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalressort
Universitätsplatz 3
8010 Graz
E-Mail: bewerbung@uni-graz.at

Reisekosten, die im Zusammenhang mit dem Auswahlverfahren entstehen, werden von der Karl-Franzens-Universität Graz nicht ersetzt.

Damit Sie alle Informationen zum aktuellen Stand Ihrer Bewerbung so schnell wie möglich erhalten und wir damit auch einen kleinen Beitrag zur Schonung unserer Umwelt liefern können, gestalten wir die gesamte Kommunikation mit Ihnen, sehr geehrte Bewerberinnen und Bewerber, per E-Mail. Geben Sie uns deshalb bitte – wenn möglich – auch Ihre E-Mail Adresse bekannt. Sollten Sie über keine E-Mail Adresse verfügen, erhalten Sie alle entsprechenden Informationen selbstverständlich in Papierform. Vielen Dank!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Wichtiger Hinweis:

Die allgemeinen Stellen (ausgenommen Leitungsfunktionen gemäß § 20 Abs 6 Z 10 UG) werden vor einer Veröffentlichung im Mitteilungsblatt in der INTERNEN JOBBÖRSE ausgeschrieben, zu der ausschließlich Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Karl-Franzens-Universität Graz Zugang haben.

Hier gelangen Sie zur Plattform der INTERNEN JOBBÖRSE, wo Sie neben den aktuell ausgeschrieben Stellen auch detaillierte Informationen finden:

http://www.uni-graz.at/evpwww_personalentwicklung

Ausschreibung von Stellen für Professorinnen bzw. Professoren

GEISTESWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und 27.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Volkskunde und Kulturanthropologie der Geisteswissenschaftlichen Fakultät besetzt eine

Professur für Volkskunde

(40 Stunden/Woche; unbefristetes Arbeitsverhältnis nach dem Angestelltengesetz;
voraussichtlich zu besetzen ab 01.10.2011)

Leistungen und Schwerpunkte in Forschung und Lehre:

Die/Der künftige Stelleninhaber/in soll an der Vertretung und Profilierung der Grazer Institutsschwerpunkte mitwirken, in Administration und Gremienarbeit aktiv sein sowie im Rahmen der von der Karl-Franzens-Universität geführten besonderen Einrichtungen das Fach öffentlich wirksam vertreten.

Anstellungserfordernisse:

1. Eine dem Stellenprofil entsprechende abgeschlossene inländische oder gleichwertige ausländische Hochschulbildung
2. Eine hervorragende wissenschaftliche Qualifikation in Forschung und Lehre, sowie die Fähigkeit zur Drittmittelakquisition für das zu besetzende Fach
3. Qualifikation zur Führungskraft
4. Internationale Orientierung und Ausgewiesenheit

Voraussetzung für die Bewerbung ist die Habilitation oder eine gleichwertige Qualifikation sowie ausreichende Erfahrung in Forschung, Lehre und in der Durchführung wissenschaftlicher Veranstaltungen. Die Universität Graz erwartet eine/n profilierte/n, innovative/n und teamorientierte/n Vertreter/in in der Volkskunde und Kulturanthropologie, die/der hervorragende Leistungen in empirischer Forschung und in der Lehre aufweist. Zudem erwarten wir Kompetenz im Gender Mainstreaming.

Ende der Bewerbungsfrist: **26. November 2010**

Kennzahl: **PR/1/99 ex 2010/11**

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen unter Berücksichtigung der **allgemeinen Bewerbungsbestimmungen** – informieren Sie sich <http://bewerbung.uni-graz.at> – innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalressort
Universitätsplatz 3
8010 Graz

Stellenausschreibungen für Wissenschaftliches Personal

RECHTSWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und 27.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Zivilrecht, Ausländisches und Internationales Privatrecht sucht eine/n

Universitätsassistent/in ohne Doktorat

(20 Stunden/Woche; befristet bis 28.2.2012; zu besetzen ab 01.02.2011)

Aufgabenbereich:

- Vorbereitung, Mitarbeit und kritische Auseinandersetzung mit den Forschungsarbeiten und Forschungsprojekten des Instituts;
- eigene Forschungstätigkeit;
- Möglichkeit zur Erstellung einer Dissertation;
- Unterstützung bei der Aufrechterhaltung des Lehrbetriebes (Assistenz bei Lehrveranstaltungen; Mitwirkung bei der Korrektur von schriftlichen Prüfungen)
- Lehrtätigkeit im Bereich des Zivilrechts;
- Unterstützende Tätigkeit bei der Betreuung von Diplomand/innen und Dissertant/innen;
- Betreuung von Studierenden;
- Organisations-, Evaluierungs- und Verwaltungstätigkeiten

Fachliche Qualifikation:

Abgeschlossenes Diplom- oder Magister-/Masterstudium der Rechtswissenschaften mit überdurchschnittlichem Erfolg

gute Kenntnisse im Bürgerlichen Recht und den angrenzenden Rechtsgebieten (insb. Europarecht)

gute Fremdsprachenkenntnisse (insb. Englisch und eine weitere Fremdsprache)

Persönliche Anforderungen:

Kommunikations- und Teamfähigkeit

didaktische Fähigkeiten

Kompetenz zur Beurteilung fremder Leistungen

Ende der Bewerbungsfrist: **17. November 2010**

Kennzahl: **MB/9/99 ex 2010/11**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz

Personalressort

Universitätsplatz 3

8010 Graz

oder per Email an: bewerbung@uni-graz.at

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und 27.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Zivilrecht, Ausländisches und Internationales Privatrecht sucht eine/n

Universitätsassistent/in ohne Doktorat

(20 Stunden/Woche; befristet bis 28.02.2012; zu besetzen ab 03.01.2011)

Aufgabenbereich:

- Vorbereitung, Mitarbeit und kritische Auseinandersetzung mit den Forschungsarbeiten und Forschungsprojekten des Instituts;
- eigene Forschungstätigkeit;
- Möglichkeit zur Erstellung einer Dissertation;
- Unterstützung bei der Aufrechterhaltung des Lehrbetriebes (Assistenz bei Lehrveranstaltungen; Mitwirkung bei der Korrektur von schriftlichen Prüfungen)
- Lehrtätigkeit im Bereich des Zivilrechts;
- Unterstützende Tätigkeit bei der Betreuung von Diplomand/innen und Dissertant/innen;
- Betreuung von Studierenden;
- Organisations-, Evaluierungs- und Verwaltungstätigkeiten

Fachliche Qualifikation:

Abgeschlossenes Diplom- oder Magister-/Masterstudium der Rechtswissenschaften mit überdurchschnittlichem Erfolg
gute Kenntnisse im Bürgerlichen Recht und den angrenzenden Rechtsgebieten (insb. Europarecht)
gute Fremdsprachenkenntnisse (insb. Englisch und eine weitere Fremdsprache)

Persönliche Anforderungen:

Kommunikations- und Teamfähigkeit
didaktische Fähigkeiten
Kompetenz zur Beurteilung fremder Leistungen

Ende der Bewerbungsfrist: **17. November 2010**

Kennzahl: **MB/10/99 ex 2009/10**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalressort
Universitätsplatz 3
8010 Graz
oder per Email an: bewerbung@uni-graz.at

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und rund 27.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Russian, East-European and Eurasian Studies Center im Rahmen der Rechtswissenschaftlichen Fakultät sucht eine/n

Universitätsassistent/in ohne Doktorat

(20 Stunden/Woche; befristet bis 05.07.2013; zu besetzen ab 01.03.2011)

Aufgabenbereich:

- Wissenschaftliche Forschungs- und Publikationstätigkeit im Bereich Osteuropa und Zentralasien
- Mitarbeit an Planung und Durchführung von Forschungsprojekten
- nationale und internationale Kooperationstätigkeit mit anderen Forschungseinrichtungen
- Mitarbeit in der Lehre
- Mitarbeit in der universitären Selbstverwaltung

Fachliche Qualifikation:

- abgeschlossenes Diplom- oder Magister-/Masterstudium der Rechtswissenschaften
- sehr gute Kenntnisse des Europarechts und europäischer Integration;
- sehr gute Kenntnis der russischen sowie evtl. weiterer osteuropäischer Sprachen;
- rechtswissenschaftliche Publikation(en) von Vorteil
- fundierte EDV-Kenntnisse, CMS von Vorteil

Persönliche Anforderungen:

- Teamfähigkeit und Kooperationsgemeinschaft
- Organisations- und Kommunikationsfähigkeit
- Eigeninitiative und Engagement
- Selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise

Ende der Bewerbungsfrist: **17. November 2010**

Kennzahl: **MB/11/99 ex 2010/11**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz
 Personalressort
 Universitätsplatz 3
 8010 Graz
 oder per Email an: bewerbung@uni-graz.at

SOZIAL- UND WIRTSCHAFTSWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und 27.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Informationswissenschaft und Wirtschaftsinformatik sucht eine/n

Universitätsassistent/in ohne Doktorat

(20 Stunden/Woche; befristet auf 3 Jahre; zu besetzen ab sofort)

Aufgabenbereich:

- Forschung: Mitarbeit an den Forschungsarbeiten und -projekten des Instituts entsprechend der Sondervereinbarung mit dem Rektorat zum Ausbau des Faches ‚Wirtschaftsinformatik‘. **Möglichkeit zu Erstellung einer Dissertation.** Forschungsbereich ist die Wirtschaftsinformatik, insbesondere der Bereich der interaktiven Medien und der Mobilkommunikation
- Lehre: Mitarbeit am Ausbau des Faches ‚Wirtschaftsinformatik‘
- Organisationstätigkeiten

Fachliche Qualifikation:

- Abgeschlossenes Diplom- oder Magister-/Masterstudium der BWL, der Wirtschaftsinformatik oder ein fachlich gleich zu wertender Studienabschluss
- Gute Kenntnisse auf den Gebieten der Wirtschaftsinformatik, insbesondere in den Bereichen interaktive Medien und Mobilkommunikation
- Fähigkeit, selbstständig Forschungsarbeiten im genannten Fachbereich durchzuführen
- Sehr gute IT-Kenntnisse
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Persönliche Anforderungen:

- Hohes Interesse an der angewandten Forschung
- Interesse an technologischen Innovationen im Bereich der interaktiven Medien und der Mobilkommunikation
- Eigenständiges Arbeiten bei gleichzeitiger Fähigkeit, sich in größeren Teams zu integrieren
- Kommunikations-, Organisations- und Teamfähigkeit

Hinweis: Durch die Zusammenarbeit mit der evolaris Privatstiftung ist ein gleichzeitiges Dienstverhältnis im selben Ausmaß mit dieser (und somit in Summe eine Ganztagsstelle) möglich.

Ende der Bewerbungsfrist: **24. November 2010**
 Kennzahl: **MB/100/99 ex 2009/10**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz
 Personalressort
 Universitätsplatz 3
 8010 Graz
 oder per Email an: bewerbung@uni-graz.at

Für Informationen steht Univ.-Prof. Dr. Otto Petrovic, otto.petrovic@uni-graz.at, gerne zur Verfügung.

UMWELT-, REGIONAL- UND BILDUNGSWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und rund 27.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Systemwissenschaften, Innovations- und Nachhaltigkeitsforschung sucht eine/n

Universitätsassistent/in mit Doktorat

(40 Stunden/Woche; befristet auf 4 Jahre; zu besetzen ab 1.12.2010)

Aufgabenbereich:

- Eigenständige und kooperative Forschung in den Schwerpunkten Systemwissenschaften, Innovations- und Nachhaltigkeitsforschung, insbesondere im Bereich der Innovationsforschung des betrieblichen Innovationsmanagement
- Erarbeitung eines Forschungsprofils im Bereich der Innovationsforschung und des betrieblichen Innovationsmanagements
- Akquisition von Drittmitteln
- Quantitative Sozialforschung
- Forschung an der Schnittstelle zwischen Umweltwissenschaften und Wirtschaftswissenschaften
- Abhaltung von Lehrveranstaltungen sowie Betreuung von Studierenden im Bachelor- und Masterstudium
- Mitwirkung in der universitären Selbstverwaltung sowie bei organisatorischen Aufgaben des Institutes

Fachliche Qualifikation:

- Dissertation im Bereich Umweltsystemwissenschaften, Betriebswirtschaft, Volkswirtschaftslehre, Geographie, Soziologie oder Psychologie
- Sehr gute Kenntnisse im Bereich der Innovationsforschung und des Innovationsmanagements (Kenntnisse im Bereich des betrieblichen Innovationsmanagement von Vorteil)
- Kenntnisse in den Forschungsbereichen Systemwissenschaften, und Nachhaltigkeitsforschung
- Sehr gute Kenntnisse im Bereich der quantitativen Sozialforschung insbesondere Statistikenkenntnisse (zusätzliche Modellierungserfahrung SD, ABM, von Vorteil)
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Erfahrungen bei der Konzeption und Durchführung von Forschungsprojekten
- Erfahrungen in inter- und transdisziplinärer Forschung
- Wissenschaftliche Publikationstätigkeit

Persönliche Anforderungen:

- Fähigkeit zur eigenständigen Forschungsarbeit, ausgeprägte Team- und Organisationsfähigkeit
- Hohe Einsatzbereitschaft und Motivation zum wissenschaftlichen Arbeiten
- Persönliche und soziale Kompetenzen im Arbeiten in internationalen und interdisziplinären Teams
- Interesse an system-wissenschaftlicher, sowie inter- und transdisziplinärer Forschung

Ende der Bewerbungsfrist: **24. November 2010**

Kennzahl: **MB/5/99 ex 2010/11**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz
 Personalressort
 Universitätsplatz 3
 8010 Graz
 oder per Email an: bewerbung@uni-graz.at

Stellenausschreibungen für Allgemeines Personal

ADMINISTRATION UND DIENSTLEISTUNGEN

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und rund 27.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Forschungsmanagement und -service der Universität Graz sucht eine/n engagierte/n Mitarbeiter/in für die Funktion einer/eines

Projektcontrollerin/Projektcontrollers
 (40 Stunden/Woche; befristete Ersatzkraft;
 zu besetzen ab 3. Jänner 2011)

Aufgabenbereich:

Betriebswirtschaftliche Betreuung und Bearbeitung von Forschungsprojekten
 Projektcontrolling (Budgetüberwachung, Abwicklung der Vor- und Zwischenfinanzierung, Budgetumbuchungen, etc.)
 Unterstützung und Beratung der WissenschaftlerInnen hinsichtlich Projektkalkulation
 Durchführung der Drittmittelplanung
 Koordination der Audits von EU-Projekten
 Erstellung von Finanzberichten im Drittmittelbereich

Fachliche Qualifikation:

Abgeschlossenes Wirtschaftsstudium (Uni oder FH, Schwerpunkt Controlling wünschenswert)
 Mehrjährige Berufserfahrung im Controlling, idealerweise im universitären oder Forschungsbereich
 SAP-Anwendungskenntnisse
 gute MS-Office-Kenntnisse: Excel und Access
 Ausgeprägte analytische Fähigkeiten und gutes Zahlenverständnis

Persönliche Anforderungen:

Zuverlässigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit
 selbstständiges, eigenverantwortliches Arbeiten,
 Kommunikations- und Teamfähigkeit,
 Serviceorientierung

Ende der Bewerbungsfrist: **17. November 2010**

Kennzahl: **AB/3/99 ex 2010/11**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz
 Personalressort
 Universitätsplatz 3
 8010 Graz
 oder per Email an: bewerbung@uni-graz.at

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und rund 27.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Unikid - Interuniversitäre Kinderbetreuungsanlaufstelle besetzt die Stelle einer/eines

Abteilungsleiterin/Abteilungsleiters

(25 Stunden pro Woche; befristete Ersatzkraft; zu besetzen ab sofort)

Aufgabenbereich:

- Leitung der Abteilung Unikid (MitarbeiterInnenführung, Budgetplanung; Projektaufischt; Öffentlichkeitsarbeit)
- Planung von Projekten
- Beratung von MitarbeiterInnen/Studierenden im Bereich Vereinbarkeit (Betreuung von Kindern/pflegebedürftigen Angehörigen)
- Vernetzung mit universitätsinternen Fachabteilungen/Personen und regional/national zum Thema Vereinbarkeit (mit anderen Forschungseinrichtungen, Kinderbetreuungseinrichtungen, Trägerorganisationen, politischen EntscheidungsträgerInnen), inhaltlicher Austausch auch auf internationaler Ebene
- Organisation und Vermittlung von Kinderbetreuung (Kindergarten, Kinderkrippe, flexible Kinderbetreuung, Sommerbetreuung, BabysitterInnenpool, Internetplattform parent2parent) und von Serviceangeboten (Kursprogramm, Veranstaltungen)
- Evaluierung der bestehenden Angebote und Umsetzung der Ergebnisse, Ausarbeitung und Durchführung von Bedarfserhebungen, Befragungen (empirische Arbeit mit Fragebogenerstellung, Interviewleitfaden,...) zum Vereinbarkeitsthema, Darstellung und Verbreitung der Ergebnisse

Fachliche Qualifikation:

- Abgeschlossenes Studium oder einschlägige Berufserfahrungen im Universitäts- oder Forschungsbetrieb
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse (SAP Grundkenntnisse wünschenswert)
- Gute Englischkenntnisse
- Projektmanagement (Kenntnisse auch für das Abwickeln von EU-Projekten)
- Erfahrungen in Teamarbeit und -führung
- Kenntnisse der Abläufe an der Universität Graz sind von Vorteil

Persönliche Anforderungen:

Wir erwarten Serviceorientierung, Teamfähigkeit, Kooperationsvermögen, Eigeninitiative, sorgfältige und genaue Arbeitsweise, Fähigkeit zur MitarbeiterInnenführung, Kommunikationsfähigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit sowie Bereitschaft zur Weiterbildung.

Ende der Bewerbungsfrist: **17.November 2010**

Kennzahl: **AB/5/99 ex 2010/11**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalressort
Universitätsplatz 3
8010 Graz
oder per Email an: bewerbung@uni-graz.at

GEISTESWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und rund 27.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Romanistik sucht eine/n

Institutssekretärin/Institutssekretär

(20 Stunden/Woche; vorerst befristet auf 1 Jahr mit Option auf eine Dauerstelle; ab sofort)

Aufgabenbereich:

Selbständige Verwaltung und Büroorganisation mit den entsprechenden administrativen Aufgaben wie selbständige Bearbeitung der Korrespondenz in deutscher und englischer Sprache, Parteienverkehr, Terminkoordination, Prüfungsverwaltung, Mitwirkung bei der Betreuung auswärtiger Lehrbeauftragter, vielseitige und abwechslungsreiche Verwaltungsaufgaben. Organisation von Veranstaltungen (Tagungen, Symposien, etc.)

Fachliche Qualifikation:

Abgeschlossene kaufmännische Schul- bzw. Berufsausbildung, mehrjährige Berufserfahrung im administrativen Bereich (von Vorteil im Universitätsbetrieb), ausgezeichnete EDV-Anwendungskenntnisse (MS Office), SAP-Grundkenntnisse, fundierte Kenntnisse und Erfahrung in der Homepage-Betreuung, Erfahrung im Parteienverkehr, sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse.

Persönliche Anforderungen:

Eigenverantwortliches und selbständiges Arbeiten, gute kommunikative Fähigkeiten in Wort und Schrift, Serviceorientierung, Flexibilität im Umgang mit Veränderungsprozessen, Teamfähigkeit, Belastbarkeit

Ende der Bewerbungsfrist: **17. November 2010**

Kennzahl: **AB/49/99 ex 2009/10**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalressort
Universitätsplatz 3
8010 Graz
oder per Email an: bewerbung@uni-graz.at

43.4 Außeruniversitäre Stellen

Die **EU JOB Information des Bundeskanzleramtes** macht auf Ausschreibungen der Europäischen Kommission sowie der Europäischen Agentur für die Zusammenarbeit der Regulierungsbehörden (ACER) aufmerksam:

- **Die Europäische Kommission** veröffentlichte eine Interessensbekundung an der Ernennung zum stellvertretenden Vorsitzenden der Beschwerdekammer (m/w) für das Gemeinschaftliche Sortenamt:
Insbesondere geforderte Qualifikationen:

- abgeschlossenes Hochschulstudium der Rechtswissenschaften bzw. nachweisliche Erfahrung im Bereich des geistigen Eigentums oder des Sortenschutzes
- mindestens 10 Jahre einschlägige Berufserfahrung
- Gründliche Kenntnis einer der Amtssprachen der Europäischen Union und ausreichende Kenntnis einer weiteren EU-Amtssprache

Bitte informieren Sie sich über die Details dieser Ausschreibung im Amtsblatt der Europäischen Union (C 278 A vom 15.10.2010), welches auf der Homepage des Bundeskanzleramtes unter <http://www.bundeskanzleramt.at/eu-jobs> (Ausschreibungen der EU-Institutionen) oder direkt

unter <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:C:2010:278A:0001:0005:DE:PDF> abrufbar ist.

Weitere Informationen:

http://ec.europa.eu/dgs/human-resources/documents/comm2010_10283_en.pdf

http://europa.eu/agencies/community_agencies/cpvo/index_en.htm

Bewerbungen sind entsprechend dem in der Ausschreibung genannten Verfahren, bis spätestens **15. November 2010 (es gilt das Datum der E-Mail bzw. des Poststempels)**.

- Die Europäische Agentur für die Zusammenarbeit der Energieregulierungsbehörden (ACER) hat die Vakanz folgender Positionen bekanntgegeben:

Sitz: Laibach

Gesucht werden:

ACER/2010/013

[Accounting and Budget Assistant \(AST3\)](#)

Deadline for applications: 12 November 2010 (date of email).

As specified in the vacancy notice only applications sent to the following functional mailboxes will be taken into consideration:

ENER-SELECTIONS-ACER-13@ec.europa.eu

ACER/2010/014

[Framework guidelines and network codes officer Electricity Department \(AD8\)](#)

Deadline for applications: 12 November 2010 (date of email).

As specified in the vacancy notice only applications sent to the following functional mailboxes will be taken into consideration:

ENER-SELECTIONS-ACER-14@ec.europa.eu

ACER/2010/015

[Framework guidelines and network codes officer Gas Department \(AD8\)](#)

Deadline for applications: 12 November 2010 (date of email).

As specified in the vacancy notice only applications sent to the following functional mailboxes will be taken into consideration:

ENER-SELECTIONS-ACER-15@ec.europa.eu

ACER/2010/016

[Secretaries \(AST3\)](#)

Deadline for applications: 12 November 2010 (date of email).

As specified in the vacancy notice only applications sent to the following functional mailboxes will be taken into consideration:

ENER-SELECTIONS-ACER-16@ec.europa.eu

Bitte entnehmen Sie die Details dieser Ausschreibung der Homepage des Bundeskanzleramtes unter <http://www.bundeskanzleramt.at/eujobs> (Ausschreibungen der EU-Institutionen) oder direkt unter folgendem Link: http://ec.europa.eu/energy/gas_electricity/acer/jobs_en.htm

Die Bewerbungen sind entsprechend dem in der Ausschreibung genannten Verfahren bis spätestens **12. November 2010** zu übermitteln.

- Stellenausschreibung der Internationalen Agentur für Krebsforschung (IARC/WHO/Lyon, FR):

Requests for further information may be sent directly to the IARC Human Resources Office at hro@iarc.fr.

Die Universitätsdirektorin:
Edlinger

Impressum: Medieninhaber, Herausgeber und Hersteller: Karl-Franzens-Universität Graz, Universitätsplatz 3, 8010 Graz. Verlags- und Herstellungsort: Graz. Anschrift der Redaktion: Administration und Dienstleistungen, Universitätsdirektion, Universitätsplatz 3, 8010 Graz. E-Mail: mitteilungsblatt@uni-graz.at