

MITTEILUNGSBLATT DER KARL-FRANZENS-UNIVERSITÄT GRAZ



www.uni-graz.at/zvwww/miblatt.html

Studienjahr 2011/12

Ausgegeben am 12. 10. 2011

2. Stück

- 9. Vizestudiendekan der Kath.-Theologischen Fakultät für die Funktionsperiode vom 4.10.2011 bis zum 30.9.2013
 - 10. Fakultätsgremium der Geisteswissenschaftlichen Fakultät; Umnominierungen ab 1.10.2011
 - 11. Institut für Erziehungs- und Bildungswissenschaft; Stellvertreterin
 - 12. Curricula-Kommission Volkskunde; Umnominierung (Kurie der UniversitätsprofessorInnen)
 - 13. Curricula-Kommission Anglistik/Amerikanistik; Umnominierung (Kurie der UniversitätsprofessorInnen)
 - 14. Curricula-Kommission Klassische Philologie; Umnominierung (Kurie des Mittelbaus)
 - 15. Mitteilungen
 - 16. Ausschreibung von Stellen
-

9. Vizestudiendekan der Kath.-Theologischen Fakultät für die Funktionsperiode vom 4.10.2011 bis zum 30.9.2013

Herr Ao.Univ.-Prof. Dr. Christian Wessely hat mit 30. 09. 2011 sein Amt als Vizestudiendekan an der Kath.-Theologischen Fakultät niedergelegt.

Herr Ao.Univ.-Prof. Mag. Dr. Peter **Ebenbauer**

wurde für die Funktionsperiode vom 4.10.2011 bis zum 30.9.2013 zum Vizestudiendekan an der Kath.-Theologischen Fakultät bestellt.

Herr Ao.Univ.-Prof. Mag. Dr. Peter Ebenbauer wird mit der Stellvertretung der Studiendekanin und der Erledigung der ihr übertragenen Aufgaben gem. § 5 Satzungsteil Studienrechtliche Bestimmungen bei deren Abwesenheit beauftragt.

Der Vizerektor für Studium und Lehre:
Polaschek

10. Fakultätsgremium der Geisteswissenschaftlichen Fakultät; Umnominierungen ab 1.10.2011

Anstelle von Univ.-Prof. Dr. Lukas Meyer, Univ.-Prof. Dr. Peter Scherrer und Univ.-Prof. Dr. Andreas Mahler werden die Ersatzmitglieder

Univ.-Prof. Dr. Udo **Thiel**
Univ.-Prof. Dr. Johanna **Rolshoven** und
Univ.-Prof. Dr. Martin **Hummel**

als Hauptmitglieder in das Fakultätsgremium nominiert.

Der Dekan:
Konrad

11.

Institut für Erziehungs- und Bildungswissenschaft; Stellvertreterin

Die Umwelt-, Regional- und Bildungswissenschaftliche Fakultät gibt bekannt, dass

Frau Univ.-Prof. Dr. Agnieszka **Czejkowska**

ab 5.10.2011 zur Stellvertreterin der Leiterin des Instituts für Erziehungs- und Bildungswissenschaft bestellt wurde.

Die Dekanin:
Gasteiger-Klicpera

12.

Curricula-Kommission Volkskunde; Umnominierung (Kurie der UniversitätsprofessorInnen)

In der Curricula-Kommission Volkskunde ist Herr Dekan O.Univ.-Prof. Dr.h.c. Dr. Helmut Konrad als ordentliches Mitglied ausgeschieden.

An seiner Stelle wird

Frau Univ.-Prof. Dr. Hanna **Risku**

als ordentliches Mitglied nominiert.

Weiter fungiert ab sofort

Frau O.Univ.-Prof. Mag. Mag. Dr. Renate **Pieper**

als Ersatzmitglied.

Die Vorsitzende des Senates:
Hinteregger

13.

Curricula-Kommission Anglistik/Amerikanistik; Umnominierung (Kurie der UniversitätsprofessorInnen)

In der Curricula-Kommission Anglistik/Amerikanistik ist mit 30. September 2011 Herr Univ.-Prof. Dr. Andreas Mahler als ordentliches Mitglied ausgeschieden.

An seiner Stelle wurde

Frau Univ.-Prof. Dr. Sabine **Heinemann**

als ordentliches Mitglied nominiert.

Die Vorsitzende des Senates:
Hinteregger

14.

Curricula-Kommission Klassische Philologie; Umnominierung (Kurie des Mittelbaus)

In der Curricula-Kommission Klassische Philologie scheidet Frau Ao.Univ.-Prof. Mag. Dr. Claudia Englhofer als ordentliches Mitglied aus.

An ihrer Stelle rückt das derzeitige Ersatzmitglied

Herr Ass.-Prof. Mag. Dr. Robert **Porod**

als ordentliches Mitglied nach.

Die Vorsitzende des Senates:
Hinteregger

15. MITTEILUNGEN

MITTEILUNGEN DES BÜROS FÜR INTERNATIONALE BEZIEHUNGEN

Tel.: (0316) 380-1249

Die Mitteilungen des Büros für Internationale Beziehungen sind teilweise in diesem Mitteilungsblatt oder auf folgender Homepage zu finden:

<http://international.uni-graz.at>

Im Büro für Internationale Beziehungen gehen außerdem laufend aktuelle Informationen und Antragsunterlagen zu den diversen EU-Mobilitäts- und Forschungsprogrammen, zu Auslandsstipendien seitens des Bundesministeriums für Wissenschaft und Forschung sowie sonstigen geförderten Auslandsaufenthalten und Förderungspreisen ein, die auf der Webseite nur auswahlartig angeführt werden können. Ebenso erhältlich sind im BIB Informationen zu Seminaren, Kongressen, Tagungen, Kursen, Lehrgängen, Praktika, Sommerschulen und Sprachkursen im Ausland sowie diverse, für den internationalen Bereich relevante Fachzeitschriften. Bei Interesse bitte sich direkt im Büro für Internationale Beziehungen zu informieren.

NEWSLETTER DES FORSCHUNGSMANAGEMENT und -SERVICE

Tel.: (0316) 380-1287

Der Newsletter des Forschungsmanagement und -service erscheint 14-tägig und beinhaltet nationale und internationale Ausschreibungen, Veranstaltungshinweise und forschungsrelevante Informationen. Zu finden ist der Newsletter auf der Homepage unter der Rubrik „Aktuelles“:

<http://www.uni-graz.at/forschung>

Das Forschungsmanagement und -service bietet Beratungen und Dienstleistungen zu Forschungsförderung, Technologie- und Wissenstransfer sowie Qualitätssicherung/Forschungsevaluierung. Im Laufe der Zeit wurde die Dienstleistungspalette wesentlich erweitert auf: EU-Projektberatung, Koordination aller Meldeprozesse gem. §§ 26-28 UG, Vor- und Zwischenfinanzierung von Projekten, Forschungsdokumentation, GründerInnenberatung (Science Park Graz), Rechtsberatung in allen forschungsrelevanten Bereichen, Technologieverwertung und Patente. Das Sekretariat des Forschungsmanagement und -service ist von Montag bis Freitag von 9:00 bis 16:00 Uhr besetzt; das gesamte Team steht Ihnen nach vorheriger Vereinbarung auch außerhalb der Sekretariatsöffnungszeiten zur Verfügung.

15.1 Fulbright Gastprofessuren - zwei neue Ausschreibungen

Die Fulbright Kommission in Wien freut sich bekanntzugeben, dass sie eine Förderung in der Höhe von USD 120.000 von der Dietrich W. Botstiber Stiftung (USA) erhält, um zwei neue Fulbright Gastprofessuren ab dem Studienjahr 2012-13 zu fördern: jeweils eine in Oesterreich und eine in den USA. Diese einsemestrigen Stipendien für Gastprofessuren werden identisch strukturiert und spiegelverkehrt funktionieren. BewerberInnen aus dem jeweiligen Ausland müssen mit WissenschaftlerInnen und Hochschulen des jeweiligen Inlandes ein Projekt in Lehre und Forschung erarbeiten. BewerberInnen sollten fachlich in den Geistes-, Sozial-, Wirtschafts- bzw. Rechtswissenschaften beheimatet sein, aber qualifizierte Bewerbungen aus anderen Fächern können ebenfalls berücksichtigt werden.

> Mehr Infos: www.fulbright.at

> Budget: USD 120.000

> Einreichfrist: 30. Oktober 2011

15.2 Oekofonds: Neue Mobilitätskonzepte

Mit dieser Ausschreibung sollen innovative Konzepte für Personentransport als Anbindung an den öffentlichen Verkehr im Bundesland Steiermark, mit Schwerpunkt Deckung des täglichen Bedarfs wie Fahrten zur Arbeitsstelle oder zu Ausbildungsstätten, gefördert werden. In diesem Förderungsprogramm mit einer Summe von maximal EUR 1 Mio. werden bis zu 50% der anrechenbaren Kosten der Konzepterstellung sowie bis zu 30% der anrechenbaren Investitionen für die Umsetzung gefördert.

> Mehr Infos: www.verwaltung.steiermark.at/cms/beitrag/11541445/48484512/

> Dotation: EUR 1 Mio.

> Einreichfrist: 17. November 2011

Die Universitätsdirektorin:
Edlinger

16. AUSSCHREIBUNG VON STELLEN

Die Karl-Franzens-Universität strebt die Erhöhung des Frauenanteils an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen. Dabei gilt: Wenn Bewerberinnen, die für die angestrebte Stelle gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, vorhanden sind, sind diese solange vorrangig aufzunehmen, bis der Anteil der Frauen an der Gesamtzahl der dauernd Beschäftigten innerhalb der jeweiligen personalrechtlichen Kategorien an der Universität mindestens 45 % beträgt.

Sollte sich keine Frau bewerben, muss u. U. die Ausschreibung wiederholt werden. Dies führt zu einer Verlängerung des Auswahlverfahrens. Bewerbungen im Zuge der ersten Ausschreibung werden bei der Auswahl weiterhin berücksichtigt.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der jeweiligen Kennzahl an:

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalressort
Universitätsplatz 3
8010 Graz
E-Mail: bewerbung@uni-graz.at

Reisekosten, die im Zusammenhang mit dem Auswahlverfahren entstehen, werden von der Karl-Franzens-Universität Graz nicht ersetzt.

Damit Sie alle Informationen zum aktuellen Stand Ihrer Bewerbung so schnell wie möglich erhalten und wir damit auch einen kleinen Beitrag zur Schonung unserer Umwelt liefern können, gestalten wir die gesamte Kommunikation mit Ihnen, sehr geehrte Bewerberinnen und Bewerber, per E-Mail. Geben Sie uns deshalb bitte – wenn möglich – auch Ihre E-Mail Adresse bekannt. Sollten Sie über keine E-Mail Adresse verfügen, erhalten Sie alle entsprechenden Informationen selbstverständlich in Papierform. Vielen Dank!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Wichtiger Hinweis:

Die allgemeinen Stellen (ausgenommen Leitungsfunktionen gemäß § 20 Abs 6 Z 10 UG) werden vor einer Veröffentlichung im Mitteilungsblatt in der INTERNEN JOBBÖRSE ausgeschrieben, zu der ausschließlich Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Karl-Franzens-Universität Graz Zugang haben.

Hier gelangen Sie zur Plattform der INTERNEN JOBBÖRSE, wo Sie neben den aktuell ausgeschrieben Stellen auch detaillierte Informationen finden: <http://www.uni-graz.at/personalressort>

16.1 Stellen für das Wissenschaftliche Personal

UMWELT-, REGIONAL- UND BILDUNGSWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.800 MitarbeiterInnen und rund 30.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Erziehungs- und Bildungswissenschaft sucht eine/n

Universitätsassistent/in ohne Doktorat (B1)

(40 Stunden/Woche; befristet auf 4 Jahre; zu besetzen ab 02. Januar 2012)

Aufgabenbereich:

- Mitarbeit im Bereich des universitären Forschungsschwerpunktes Lernen – Bildung – Wissen und im Bereich der Spezialgebiete von Schulpädagogik mit Fokus auf demokratisierende und kulturelle Bildung vor dem Hintergrund einer Welt der Globalisierung
- Erstellung von Forschungsanträgen sowie die Konzipierung und Umsetzung von Forschungsprojekten
- Teilnahme an Konferenzen sowie die inhaltliche und administrative Mitarbeit bei der Durchführung von Publikationsvorhaben, Gastvorträgen und Forschungsprojekten
- Abhaltung von und Mitwirkung an Lehrveranstaltungen
- Betreuung von Studierenden
- Beteiligung an Prüfungen
- Mitwirkung bei administrativen Aufgaben

Fachliche Qualifikation:

- Abgeschlossenes Studium der Erziehungswissenschaft (Pädagogik). Abgeschlossenes Anglistik- oder Amerikanistikstudium erwünscht. Diplom-, Magister-, Mastergrad oder ein gleichwertiger Abschluss
- Promotionsvorhaben im thematischen Zusammenhang des Forschungsschwerpunktes mit besonderer Berücksichtigung gesellschaftlicher Machtverhältnisse erwünscht
- Nachweis der Lehrpraxis im schulpädagogischen Kontext
- Schwerpunkt im Bereich Governmentality Studies sowie Beratung, Intervention und Supervision
- Erfahrung in Projektantragsstellung und -koordination an der Schnittstelle von Theorie, Empirie und Praxis
- Lehrerfahrung im Bereich der LehrerInnen(aus)bildung und Erziehungswissenschaft erwünscht
- Ausgewiesene Kenntnisse qualitativer Forschungsmethoden mit Schwerpunkt Diskursanalyse
- Publikationstätigkeit mit thematischem Schwerpunkt Macht – Differenz – Konflikt erwünscht
- Exzellentes (wissenschaftliches) Englisch und Deutsch in Wort und Schrift, weitere Sprachkenntnisse von Vorteil

Persönliche Anforderung:

- Eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Analytisch- systematisierende und kommunikative Fähigkeiten

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und

Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **02. November 2011**

Kennzahl: **MB/168/99 ex 2010/11**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalressort
Universitätsplatz 3
8010 Graz
oder per E-Mail an: bewerbung@uni-graz.at

GEISTESWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.800 MitarbeiterInnen und rund 30.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Archäologie sucht eine/n

Universitätsassistent/In mit Doktorat (B1)

(20 Stunden/Woche; befristet auf 4 Jahre; zu besetzen ab sofort)

Aufgabenbereich:

- Eigenständiges Forschungsprofil
- Mitwirkung an den theoretischen und mit Feldforschungen verbundenen Projekten des Institutes im In- und Ausland
- Bereitschaft zu Forschungsaufenthalten bis zu 2 Monaten im Ausland
- wissenschaftliche Publikationstätigkeit
- Abhaltung von Lehrveranstaltungen und Betreuung von Studierenden
- Mitwirkung an der universitären Selbstverwaltung sowie bei organisatorischen Aufgaben im Arbeitsbereich des Instituts

Fachliche Qualifikation:

- Abgeschlossenes Universitätsstudium Klassische Archäologie mit Doktorat
- Erfahrung in universitärer Lehre, insbesondere im Bereich Keramik
- Projektmanagementkompetenz
- Ausgezeichnete Fremdsprachenkenntnisse

Persönliche Anforderung:

- Kommunikationsfähigkeit
- Organisationsfähigkeit
- Teamfähigkeit
- Umfassende EDV-Kenntnisse

Wir bieten Ihnen eine Tätigkeit in einem angenehmen Arbeitsklima mit zahlreichen Weiterbildungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **02. November 2011**
Kennzahl: **MB/171/99 ex 2010/11**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalressort
Universitätsplatz 3
8010 Graz
oder per E-Mail an: bewerbung@uni-graz.at

16.2 Stellen für das Allgemeine Personal

ADMINISTRATION UND DIENSTLEISTUNGEN

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.800 MitarbeiterInnen und rund 30.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Die Abteilung für Rechnungswesen und Controlling sucht eine/n

AssistentIn Rechnungswesen und Controlling (IVa bzw. v1/1)

(40 Stunden/Woche; vorerst befristet auf 2 Jahre - mit Option auf Dauerstelle; zu besetzen ab sofort)

Aufgabenbereich:

- Korrespondenz
- Unterlagen Auf- und vorbereitung
- Terminkoordination und Organisation von Sitzungen
- Protokollführung
- Präsentationserstellung bzw. Erstellung von Präsentationsunterlagen
- Erstellung strategischer Konzepte

Fachliche Qualifikation:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Wirtschaftsstudium, FH, WU/BWL Schwerpunkt Rechnungswesen und/oder Controlling)
- Profunde MS-Office-Kenntnisse: Word, Excel und Access
- Kenntnis der Struktur von Universitäten oder anderen Forschungs- oder Bildungseinrichtungen erwünscht
- SAP-Anwendungskennntnisse (bevorzugt Modul FI/CO) von Vorteil
- Englisch in Wort und Schrift vorteilhaft
- Praxiserfahrung im Bereich Rechnungswesen bzw. Controlling eines Großunternehmens oder in der Steuerberatung/Wirtschaftsprüfung wünschenswert

Persönliche Anforderung:

- Sorgfältige Arbeitsweise

- Vernetztes Denken
- Teamgeist
- Gutes Zahlenverständnis
- Fähigkeit schriftlichen Ausdrucks auf hohem Niveau
- Flexibilität
- Belastbarkeit
- Eigeninitiative
- selbstständiges Agieren
- Kommunikationsstärke

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **02. November 2011**

Kennzahl: **AB/3/99 ex 2011/12**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalressort
Universitätsplatz 3
8010 Graz
oder per E-Mail an: bewerbung@uni-graz.at

UNIVERSITÄTS- UND FAKULTÄTSÜBERGREIFENDE LEISTUNGSBEREICHE

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.800 MitarbeiterInnen und rund 30.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Kompetenzzentrum Südosteuropa sucht eine/n

Office Manager/in (Ila bzw. v3/2)

(20 Stunden/Woche; befristete Ersatzkraft; zu besetzen ab sofort)

Aufgabenbereich:

- Administrative Unterstützung in den Lehr-, Forschungs- und Verwaltungsaufgaben der Abteilung
- Projektverwaltung
- Parteienverkehr mit den Studierenden
- Betreuung des Internetangebots der Professur

Fachliche Qualifikation:

- Abgeschlossene Lehre als Verwaltungsassistent/in, Bürokaufmann/frau oder andere einschlägige Ausbildung oder einschlägiger Schulabschluß und Erfahrungen im Sekretariatsbereich
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Gute Englischkenntnisse
- Berufserfahrung im administrativen Bereich und in der selbständigen Sekretariatsführung

- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS Office, Homepagebetreuung)
- Kenntnisse der universitätsinternen Strukturen sind von Vorteil

Persönliche Anforderung:

- Eigenverantwortliches und selbständiges Arbeiten
- Hohe kommunikative Kompetenz und Freude am Umgang mit Studierenden im Rahmen des Parteienverkehrs
- Teamfähigkeit

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **02. November 2011**

Kennzahl: **AB/94/99 ex 2010/11**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalressort
Universitätsplatz 3
8010 Graz
oder per E-Mail an: bewerbung@uni-graz.at

16.3 Außeruniversitäre Stellen

International Atomic Energy Agency; Job Opportunities – October 2011

Die IAEA hat wieder offene Stellen ausgeschrieben, die unter der Homepage <http://www.iaea.org/About/Jobs> abrufbar sind.

Die Universitätsdirektorin:
Edlinger

Impressum: Medieninhaber, Herausgeber und Hersteller: Karl-Franzens-Universität Graz, Universitätsplatz 3, 8010 Graz. Verlags- und Herstellungsort: Graz.
Anschrift der Redaktion: Administration und Dienstleistungen, Universitätsdirektion, Universitätsplatz 3, 8010 Graz. E-Mail: mitteilungsblatt@uni-graz.at