

MITTEILUNGSBLATT DER KARL-FRANZENS-UNIVERSITÄT GRAZ



www.uni-graz.at/zvwww/miblatt.html

Studienjahr 2011/12

Ausgegeben am 11. 1. 2012

14. Stück

161. Bevollmächtigungen für ProjektleiterInnen gem. § 28 UG iVm der Bevollmächtigungsrichtlinie durch die Rektorin
162. Mitteilungen
163. [Ausschreibung von Stellen](#)

161.

Bevollmächtigungen für ProjektleiterInnen gem. § 28 UG iVm der Bevollmächtigungsrichtlinie durch die Rektorin

Bei EU - Projekten umfasst die Bevollmächtigung die Antragstellung und Abwicklung, nicht aber den Abschluss des Projektvertrages und der dazugehörigen Kooperationsverträge.

| bevollmächtigter Projektleiter/ bevollmächtigte Projektleiterin | Spezialvollmacht | Projektname | Innenauftragsnummer |
|--|------------------|--|---------------------|
| Mag. Ulrike Krawagna | | Vertebralcue | A2815500004 |
| Univ.-Prof. Dr. Wolfgang Benedek | | EUPHA: European Universities on Professionalization on Humanitarian Action | A28121700013 |

Die Rektorin:
Neuper

162. MITTEILUNGEN

MITTEILUNGEN DES BÜROS FÜR INTERNATIONALE BEZIEHUNGEN

Tel.: (0316) 380-1249

Die Mitteilungen des Büros für Internationale Beziehungen sind teilweise in diesem Mitteilungsblatt oder auf folgender Homepage zu finden:

<http://international.uni-graz.at>

Im Büro für Internationale Beziehungen gehen außerdem laufend aktuelle Informationen und Antragsunterlagen zu den diversen EU-Mobilitäts- und Forschungsprogrammen, zu Auslandsstipendien seitens des Bundesministeriums für Wissenschaft und Forschung sowie sonstigen geförderten Auslandsaufenthalten und Förderungspreisen ein, die auf der Webseite nur auswahlartig angeführt werden können. Ebenso erhältlich sind im BIB Informationen zu Seminaren, Kongressen,

Tagungen, Kursen, Lehrgängen, Praktika, Sommerschulen und Sprachkursen im Ausland sowie diverse, für den internationalen Bereich relevante Fachzeitschriften. Bei Interesse bitte sich direkt im Büro für Internationale Beziehungen zu informieren.

Ausschreibungen

Vacancy: Stanford University – Distinguished Visiting Austrian Chair Professorship

The Distinguished Visiting Austrian Chair Professor will be in residence at Stanford for two quarters (6 months: January-June) of an academic year hosted by the Freeman Spogli Institute for International Studies (FSI) of Stanford University.

Salaries are comparable to faculty at Stanford. For the periods January-June 2013, January-June 2014, January-June 2015 qualified Austrian scholars from relevant fields may apply.

Duties include teaching one course per quarter (related to Austrian interests and wider European issues). Emphasis is on joint research and collaborative projects with Stanford faculty.

Qualifications include credentials to teach and conduct research at Associate Professor rank or above at Stanford.

For additional information on FSI, see: <http://fsi.stanford.edu/>

Post advertised on the University of Vienna website at:

<http://international.univie.ac.at/faculty-staff-mobility/foerdermoeglichkeiten/programme-in-kooperation-mit-nat-und-int-foerdereinrichtungen/stanford-austrian-chair/>

Applications in English should be sent by email not later than 1 February 2012 to maximilian.kudler@univie.ac.at (Universität Wien, Forschungsservice und Internationale Beziehungen)

and include:

- 1) a Curriculum Vitae
- 2) a list of publications
- 3) a list of ongoing research projects with relevance to the application
- 4) a statement of research to be conducted at Stanford
- 5) a proposal for possible courses to be held at Stanford
- 6) a list of Stanford faculty with whom the applicant can collaborate.

Questions on the application process should be directed to the Research Services and International Relations Office (Forschungsservice und Internationale Beziehungen) of the University of Vienna.

Contact:

Mag. Maximilian Kudler, Universität Wien, Forschungsservice und Internationale Beziehungen

Dr. Karl Lueger-Ring 1, 1010 Wien

E-mail: maximilian.kudler@univie.ac.at

Phone: +(43) (1) 4277 18210

Fax: +(43) (1) 4277 9182

NEWSLETTER DES FORSCHUNGSMANAGEMENT und -SERVICE

Tel.: (0316) 380-1287

Der Newsletter des Forschungsmanagement und -service erscheint 14-tägig und beinhaltet nationale und internationale Ausschreibungen, Veranstaltungshinweise und forschungsrelevante Informationen. Zu finden ist der Newsletter auf der Homepage unter der Rubrik „Aktuelles“:

<http://www.uni-graz.at/forschung>

Das Forschungsmanagement und -service bietet Beratungen und Dienstleistungen zu Forschungsförderung, Technologie- und Wissenstransfer sowie Qualitätssicherung/Forschungsevaluierung. Im Laufe der Zeit wurde die Dienstleistungspalette wesentlich erweitert auf: EU-Projektberatung, Koordination aller Meldeprozesse gem. §§ 26-28 UG, Vor- und Zwischenfinanzierung von Projekten, Forschungsdokumentation, GründerInnenberatung (Science Park Graz), Rechtsberatung in allen forschungsrelevanten Bereichen, Technologieverwertung und Patente. Das Sekretariat des Forschungsmanagement und -service ist von Montag bis Freitag von 9:00 bis 16:00 Uhr besetzt; das gesamte Team steht Ihnen nach vorheriger Vereinbarung auch außerhalb der Sekretariatsöffnungszeiten zur Verfügung.

Die Universitätsdirektorin:
Edlinger

163. AUSSCHREIBUNG VON STELLEN

Die Karl-Franzens-Universität strebt die Erhöhung des Frauenanteils an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen. Dabei gilt: Wenn Bewerberinnen, die für die angestrebte Stelle gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, vorhanden sind, sind diese solange vorrangig aufzunehmen, bis der Anteil der Frauen an der Gesamtzahl der dauernd Beschäftigten innerhalb der jeweiligen personalrechtlichen Kategorien an der Universität mindestens 50% beträgt.

Sollte sich keine Frau bewerben, muss u. U. die Ausschreibung wiederholt werden. Dies führt zu einer Verlängerung des Auswahlverfahrens. Bewerbungen im Zuge der ersten Ausschreibung werden bei der Auswahl weiterhin berücksichtigt.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der jeweiligen Kennzahl an:

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalressort
Universitätsplatz 3
8010 Graz
E-Mail: bewerbung@uni-graz.at

Reisekosten, die im Zusammenhang mit dem Auswahlverfahren entstehen, werden von der Karl-Franzens-Universität Graz nicht ersetzt.

Damit Sie alle Informationen zum aktuellen Stand Ihrer Bewerbung so schnell wie möglich erhalten und wir damit auch einen kleinen Beitrag zur Schonung unserer Umwelt liefern können, gestalten wir die gesamte Kommunikation mit Ihnen, sehr geehrte Bewerberinnen und Bewerber, per E-Mail. Geben Sie uns deshalb bitte – wenn möglich – auch Ihre E-Mail Adresse bekannt. Sollten Sie über keine E-Mail Adresse verfügen, erhalten Sie alle entsprechenden Informationen selbstverständlich in Papierform. Vielen Dank!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Wichtiger Hinweis:

Die allgemeinen Stellen (ausgenommen Leitungsfunktionen gemäß § 20 Abs 6 Z 10 UG) werden vor einer Veröffentlichung im Mitteilungsblatt in der INTERNEN JOBBÖRSE ausgeschrieben, zu der ausschließlich Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Karl-Franzens-Universität Graz Zugang haben.

Hier gelangen Sie zur Plattform der INTERNEN JOBBÖRSE, wo Sie neben den aktuell ausgeschrieben Stellen auch detaillierte Informationen finden: <http://www.uni-graz.at/personalressort>

Stellen für Wissenschaftliches Personal

RECHTSWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.800 MitarbeiterInnen und rund 30.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit

unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Zivilrecht, Ausländisches und Internationales Privatrecht sucht eine/n

Universitätsassistent/in ohne Doktorat

(20 Stunden/Woche; befristet auf 4 Jahre; zu besetzen ab 01. März 2012)

Aufgabenbereich:

- Mitwirkung an Forschungsvorhaben des Fachvorgesetzten
- eigenständige Forschung
- Verfassen einer Dissertation
- Abhaltung von und Mitwirkung an Lehrveranstaltungen
- Mitarbeit bei Prüfungen
- Betreuung von Studierenden
- Mitarbeit an Organisations- und Verwaltungsaufgaben sowie an Evaluierungsmaßnahmen

Fachliche Qualifikation:

- Abgeschlossenes Diplom- oder Magister-/Masterstudium der Rechtswissenschaften
- gute Kenntnisse im Bürgerlichen Recht und den angrenzenden Rechtsgebieten
- Gute Englischkenntnisse

Persönliche Anforderung:

- Umfassende EDV-Kenntnisse
- Didaktische Kompetenz zur Abhaltung von Lehrveranstaltungen
- Kommunikationsfähigkeit
- Organisationsfähigkeit
- Teamfähigkeit
- Kompetenz zur Beurteilung fremder Leistungen

Einstufung:

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

Mindestgehalt:

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 1229.20 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine Tätigkeit in einem angenehmen Arbeitsklima mit zahlreichen Weiterbildungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **01. Februar 2012**

Kennzahl: **MB/28/99 ex 2011/12**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalressort
Universitätsplatz 3
8010 Graz
oder per E-Mail an: bewerbung@uni-graz.at

Für Informationen steht Ihnen Frau Judith Konrad unter der Telefonnummer +43 (0) 316 / 380 - 3320 gerne zur Verfügung.

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.800 MitarbeiterInnen und rund 30.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Zivilrecht, Ausländisches und Internationales Privatrecht sucht eine/n

Universitätsassistent/in ohne Doktorat

(20 Stunden/Woche; befristet auf 4 Jahre; zu besetzen ab 01. März 2012)

Aufgabenbereich:

- Mitwirkung an Forschungsvorhaben des Fachvorgesetzten
- eigenständige Forschung
- Verfassen einer Dissertation
- Abhaltung von und Mitwirkung an Lehrveranstaltungen
- Mitarbeit bei Prüfungen
- Betreuung von Studierenden
- Mitarbeit an Organisations- und Verwaltungsaufgaben sowie an Evaluierungsmaßnahmen

Fachliche Qualifikation:

- Abgeschlossenes Diplom- oder Magister-/Masterstudium der Rechtswissenschaften
- gute Kenntnisse im Bürgerlichen Recht und den angrenzenden Rechtsgebieten
- Gute Englischkenntnisse

Persönliche Anforderung:

- Umfassende EDV-Kenntnisse
- Didaktische Kompetenz zur Abhaltung von Lehrveranstaltungen
- Kommunikationsfähigkeit
- Organisationsfähigkeit
- Teamfähigkeit
- Kompetenz zur Beurteilung fremder Leistungen

Einstufung:

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

Mindestgehalt:

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 1229.20 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **01. Februar 2012**

Kennzahl: **MB/29/99 ex 2011/12**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz
 Personalressort
 Universitätsplatz 3
 8010 Graz
 oder per E-Mail an: bewerbung@uni-graz.at

Für Informationen steht Ihnen Frau Judith Konrad unter der Telefonnummer +43 (0) 316 / 380 - 3320 gerne zur Verfügung.

GEISTESWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.800 MitarbeiterInnen und rund 30.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Geschichte sucht eine/n

Universitätsassistent/in ohne Doktorat

(30 Stunden/Woche; befristet bis 31.01.2016; zu besetzen ab sofort)

Aufgabenbereich:

- Projektmanagement (Organisation und Verwaltung) des Marie Curie-Projekts „Politics of Memory and Memory Cultures of the Russian-Ottoman War 1877/1878: From Divergence to Dialogue“
- längere wissenschaftliche Aufenthalte im Rahmen des Projekts in Südrussland, Armenien

Fachliche Qualifikation:

- Abgeschlossenes Diplom- oder Masterstudium der Geschichte oder Slawistik
- sehr gute Russisch- und Englischkenntnisse
- sehr gute Kenntnisse der Geschichte des südöstlichen Europas

Persönliche Anforderung:

- Interesse am Kaukasus
- Flexibilität
- Mobilität
- Bereitschaft zur Anfertigung einer Dissertation

Einstufung:

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

Mindestgehalt:

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 1843.70 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **01. Februar 2012**
Kennzahl: **MB/26/99 ex 2011/12**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalressort
Universitätsplatz 3
8010 Graz
oder per E-Mail an: bewerbung@uni-graz.at

Für Informationen steht Ihnen Herr O.Univ.-Prof. Dr. Karl Kaser unter der Telefonnummer +43 (0) 316 / 380 - 2352 gerne zur Verfügung.

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.800 MitarbeiterInnen und rund 30.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Geschichte sucht eine/n

Lecturer

(40 Stunden/Woche; befristet auf 6 Jahre; zu besetzen ab 01. Februar 2012)

Aufgabenbereich:

- Selbständige forschungsgeleitete Lehre im Bereich der Historischen Fachinformatik und Dokumentation
- Betreuung von Studierenden (BA/MA-Studien, Joint Degree Masterstudium „EuroMACHS“)
- Mitarbeit an den Forschungsschwerpunkten und -projekten im Bereich der Historischen Fachinformatik und Dokumentation sowie eigene Forschungstätigkeit
- Mitarbeit an Organisation und Verwaltung, insbesondere an der Administration und Wartung der lokalen Server- und Clientsysteme

Fachliche Qualifikation:

- Abgeschlossenes Diplom- oder Masterstudium der Geschichte
- Fundierte Kenntnisse auf dem Gebiet der computergestützten Dokumentation und Analyse unikal überlieferter Schriftgüter
- Erfahrungen im Bereich von nicht-relationalen Datenbanken und X-Technologien
- profunde Kenntnisse im Bereich internationaler Beschreibungsstandards.
- Fähigkeit zu selbständigem wissenschaftlichen Arbeiten sowie gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Programmierkenntnisse in einer höheren Programmiersprache sowie Publikationen im Bereich der Historischen Fachinformatik und Dokumentation, abgeschlossene oder entsprechend fortgeschrittene Dissertation von Vorteil

Persönliche Anforderung:

- Kommunikations-, Organisations- und Teamfähigkeit. Freude am wissenschaftlichen Arbeiten sowie am Umgang mit Studierenden.

Einstufung:

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

Mindestgehalt:

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 2458.30 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **01. Februar 2012**

Kennzahl: **MB/39/99 ex 2011/12**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalressort
Universitätsplatz 3
8010 Graz
oder per E-Mail an: bewerbung@uni-graz.at

NATURWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.800 MitarbeiterInnen und rund 30.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Psychologie sucht eine/n

Universitätsassistent/in ohne Doktorat

(40 Stunden/Woche; befristet bis 29.02.2016; zu besetzen ab 01. März 2012)

Aufgabenbereich:

- Forschungs- und Lehraufgaben im Arbeitsbereich Pädagogische Psychologie
- Mitarbeit an Forschungsprojekten der Professur zur Lehr-/Lernforschung
- Mitarbeit in der Lehre

Fachliche Qualifikation:

- Abgeschlossenes Diplom-/Masterstudium der Psychologie
- Sehr gute Kenntnisse in der selbständigen Planung und Durchführung von Untersuchungen im Bereich der Lehr-/Lernforschung

- Sehr gute Kenntnisse in Erhebungs- und Auswertungsmethoden der Lehr-/Lernforschung und im Umgang mit Standard- und spezieller Statistiksoftware (SPSS, MPlus)
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Erfahrungen im Unterrichten im schulischen Bereich wünschenswert
- fundiertes Wissen um die Struktur und neue Entwicklungen im Österreichischen Bildungssystem wünschenswert

Persönliche Anforderung:

- Kommunikationsfähigkeit
- Teamfähigkeit
- Organisationsfähigkeit
- Belastbarkeit
- sicheres Auftreten in Verhandlungen und der Präsentation von Ergebnissen

Einstufung:

Gehaltsschema des Universitäten-KV: B1

Mindestgehalt:

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt gemäß der angegebenen Einstufung beträgt € 2458.30 brutto/Monat. Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit. Es erwarten Sie ein angenehmes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten sowie zahlreiche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Nutzen Sie die Chance für den Einstieg in ein herausforderndes Arbeitsumfeld, geprägt von Teamgeist und Freude am Job.

Ende der Bewerbungsfrist: **01. Februar 2012**

Kennzahl: **MB/42/99 ex 2011/12**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalressort
Universitätsplatz 3
8010 Graz
oder per E-Mail an: bewerbung@uni-graz.at

Die Universitätsdirektorin:
Edlinger

Impressum: Medieninhaber, Herausgeber und Hersteller: Karl-Franzens-Universität Graz, Universitätsplatz 3, 8010 Graz. Verlags- und Herstellungsort: Graz.
Anschrift der Redaktion: Administration und Dienstleistungen, Universitätsdirektion, Universitätsplatz 3, 8010 Graz. E-Mail: mitteilungsblatt@uni-graz.at

Offenlegung gem. § 25 MedienG

Medieninhaber: Karl-Franzens-Universität Graz, Universitätsplatz 3, 8010 Graz.
Unternehmensgegenstand: Erfüllung der Ziele, leitenden Grundsätze und Aufgaben gem. §§ 1, 2 und 3 des Bundesgesetzes über die Organisation der Universitäten und ihre Studien (Universitätsgesetz 2002), BGBl. I Nr. 120/2002, in der jeweils geltenden Fassung.
Art und Höhe der Beteiligung: Eigentum 100%.
Grundlegende Richtung: Kundmachung von Informationen gem. § 20 Abs. 6 Universitätsgesetz 2002 in der jeweils geltenden Fassung.