

# MITTEILUNGSBLATT DER KARL-FRANZENS-UNIVERSITÄT GRAZ



[www.uni-graz.at/zvwww/miblatt.html](http://www.uni-graz.at/zvwww/miblatt.html)

---

Studienjahr 2010/11

Ausgegeben am 12. 1. 2011

15. Stück

---

118. Mitteilungen  
119. Ausschreibung von Stellen

---

## 118. MITTEILUNGEN

### MITTEILUNGEN DES BÜROS FÜR INTERNATIONALE BEZIEHUNGEN

Tel.: (0316) 380-1249

Die Mitteilungen des Büros für Internationale Beziehungen sind teilweise in diesem Mitteilungsblatt oder auf folgender Homepage zu finden:

<http://international.uni-graz.at>

Im Büro für Internationale Beziehungen gehen außerdem laufend aktuelle Informationen und Antragsunterlagen zu den diversen EU-Mobilitäts- und Forschungsprogrammen, zu Auslandsstipendien seitens des Bundesministeriums für Wissenschaft und Forschung sowie sonstigen geförderten Auslandsaufenthalten und Förderungspreisen ein, die auf der Webseite nur auswahlartig angeführt werden können. Ebenso erhältlich sind im BIB Informationen zu Seminaren, Kongressen, Tagungen, Kursen, Lehrgängen, Praktika, Sommerschulen und Sprachkursen im Ausland sowie diverse, für den internationalen Bereich relevante Fachzeitschriften. Bei Interesse bitte sich direkt im Büro für Internationale Beziehungen zu informieren.

### NEWSLETTER DES FORSCHUNGSMANAGEMENT und -SERVICE

Tel.: (0316) 380-1287

Der Newsletter des Forschungsmanagement und -service erscheint 14-tägig und beinhaltet nationale und internationale Ausschreibungen, Veranstaltungshinweise und forschungsrelevante Informationen. Zu finden ist der Newsletter auf der Homepage unter der Rubrik „Aktuelles“:

<http://www.uni-graz.at/forschung>

Das Forschungsmanagement und -service bietet Beratungen und Dienstleistungen zu Forschungsförderung, Technologie- und Wissenstransfer sowie Qualitätssicherung/Forschungsevaluierung. Im Laufe der Zeit wurde die Dienstleistungspalette wesentlich erweitert auf: EU-Projektberatung, Koordination aller Meldeprozesse gem. §§ 26-28 UG, Vor- und Zwischenfinanzierung von Projekten, Forschungsdokumentation, GründerInnenberatung (Science Park Graz), Rechtsberatung in allen forschungsrelevanten Bereichen, Technologieverwertung und Patente. Das Sekretariat des Forschungsmanagement und -service ist von Montag bis Freitag von 9:00 bis 16:00 Uhr besetzt; das gesamte Team steht Ihnen nach vorheriger Vereinbarung auch außerhalb der Sekretariatsöffnungszeiten zur Verfügung.

Die Universitätsdirektorin:  
Edlinger

## 119. AUSSCHREIBUNG VON STELLEN

Die Karl-Franzens-Universität strebt die Erhöhung des Frauenanteils an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen. Dabei gilt: Wenn Bewerberinnen, die für die angestrebte Stelle gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, vorhanden sind, sind diese solange vorrangig aufzunehmen, bis der Anteil der Frauen an der Gesamtzahl der dauernd Beschäftigten innerhalb der jeweiligen personalrechtlichen Kategorien an der Universität mindestens 45 % beträgt.

Sollte sich keine Frau bewerben, muss u. U. die Ausschreibung wiederholt werden. Dies führt zu einer Verlängerung des Auswahlverfahrens. Bewerbungen im Zuge der ersten Ausschreibung werden bei der Auswahl weiterhin berücksichtigt.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der jeweiligen Kennzahl an:

---

Karl-Franzens-Universität Graz  
Personalressort  
Universitätsplatz 3  
8010 Graz  
E-Mail: [bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

---

Reisekosten, die im Zusammenhang mit dem Auswahlverfahren entstehen, werden von der Karl-Franzens-Universität Graz nicht ersetzt.

Damit Sie alle Informationen zum aktuellen Stand Ihrer Bewerbung so schnell wie möglich erhalten und wir damit auch einen kleinen Beitrag zur Schonung unserer Umwelt liefern können, gestalten wir die gesamte Kommunikation mit Ihnen, sehr geehrte Bewerberinnen und Bewerber, per E-Mail. Geben Sie uns deshalb bitte – wenn möglich – auch Ihre E-Mail Adresse bekannt. Sollten Sie über keine E-Mail Adresse verfügen, erhalten Sie alle entsprechenden Informationen selbstverständlich in Papierform. Vielen Dank!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

**Wichtiger Hinweis:**

Die allgemeinen Stellen (ausgenommen Leitungsfunktionen gemäß § 20 Abs 6 Z 10 UG) werden vor einer Veröffentlichung im Mitteilungsblatt in der INTERNEN JOBBÖRSE ausgeschrieben, zu der ausschließlich Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Karl-Franzens-Universität Graz Zugang haben.

Hier gelangen Sie zur Plattform der INTERNEN JOBBÖRSE, wo Sie neben den aktuell ausgeschrieben Stellen auch detaillierte Informationen finden:

[http://www.uni-graz.at/evpwww\\_personalentwicklung](http://www.uni-graz.at/evpwww_personalentwicklung)

### **119.1 Stellenausschreibungen für Wissenschaftliches Personal**

#### **RECHTSWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT**

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und rund 27.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit

unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Österreichisches, Europäisches und Vergleichendes Öffentliches Recht, Politikwissenschaft und Verwaltungslehre (Abt. Prof. Stöger) sucht eine/n

**Universitätsassistent/in ohne Doktorat**

(20 Stunden/Woche; befristet bis zu 4 Jahre; zu besetzen ab 01.03.2011)

Aufgabenbereich:

- Durchführung eigener wissenschaftlicher Forschung, das Verfassen einer Dissertation wäre wünschenswert
- Mitwirkung bei Forschungsprojekten im gesamten Bereich des Öffentlichen Rechts (insb Staatsorganisationsrecht und Verfahrensrecht)
- Mitwirkung in der Lehre und bei der Betreuung von Studierenden
- Abhaltung eigener Lehrveranstaltungen im Öffentlichen Recht
- Mitwirkung an der Verwaltung

Fachliche Qualifikation:

- Abgeschlossenes Diplomstudium der Rechtswissenschaften mit überdurchschnittlichen Leistungen
- Sehr gute Kenntnisse im Verfassungs-, Verwaltungs- und Europarecht
- Sehr gute Englischkenntnisse, weitere Fremdsprachenkenntnisse (insb Französisch) von Vorteil
- Gute Anwendungskenntnisse von Office-Programmen

Persönliche Anforderungen:

- Soziale Kompetenz, insb Teamfähigkeit
- Neugierde, Interesse an wissenschaftlicher Tätigkeit
- Gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Belastbarkeit

Ende der Bewerbungsfrist: **02. Februar 2011**

Kennzahl: **MB/42/99 ex 2010/11**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz  
Personalressort  
Universitätsplatz 3  
8010 Graz  
oder per Email an: [bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

Bewerbungsgespräche sind für die KW 7 und 8 in Aussicht genommen.

---

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und rund 27.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Österreichisches, Europäisches und Vergleichendes Öffentliches Recht, Politikwissenschaft und Verwaltungslehre (Abt. Prof. Stöger) sucht eine/n

**Universitätsassistent/in ohne Doktorat**

(20 Stunden/Woche; befristet auf 2 Jahre; zu besetzen ab 01.03.2011)

Aufgabenbereich:

- Durchführung eigener wissenschaftlicher Forschung, das Verfassen einer Dissertation wäre wünschenswert

- Mitwirkung bei Forschungsprojekten, insbesondere auch im Europarecht
- Betreuung/Koordination von Buchprojekten
- Mitwirkung in der Lehre und bei der Betreuung von Studierenden
- Abhaltung eigener Lehrveranstaltungen im Öffentlichen Recht
- Mitarbeit in der Verwaltung

Fachliche Qualifikation:

- Abgeschlossenes Diplomstudium der Rechtswissenschaften mit überdurchschnittlichen Leistungen
- Sehr gute Kenntnisse im Verfassungs-, Verwaltungs- und Europarecht
- Sehr gutes Verständnis für das Zusammenspiel zwischen Europarecht und nationalem Recht
- Sehr gute Englischkenntnisse; weitere Fremdsprachenkenntnisse (insb Französisch) von Vorteil
- Gute Anwendungskennntnisse von Office-Programmen, insb Word

Persönliche Anforderungen:

- Soziale Kompetenz, insb Teamfähigkeit
- Neugierde, Interesse an wissenschaftlicher Tätigkeit
- Gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Organisationsfähigkeit
- Belastbarkeit

Ende der Bewerbungsfrist: **02. Februar 2011**

Kennzahl: **MB/43/99 ex 2010/11**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz  
Personalressort  
Universitätsplatz 3  
8010 Graz  
oder per Email an: [bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

Bewerbungsgespräche sind für die KW 7 und 8 in Aussicht genommen.

---

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und rund 27.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Österreichisches, Europäisches und Vergleichendes Öffentliches Recht, Politikwissenschaft und Verwaltungslehre sucht eine/n

**wiss. Projektmitarbeiter/in ohne Doktorat**

(20 Wochenstunden; befristet auf 12 Monate; zu besetzen ab sofort)

Aufgabenbereich:

Mitarbeit im Forschungsprojekt „Affirmative Action - Positive Maßnahmen: Ein Vergleich der Rechtslage und Effekte in Europa und Nordamerika unter besonderer Berücksichtigung des Hochschulwesens“, insbesondere im Bereich der empirischen Forschung; daneben auch Organisations- und Verwaltungstätigkeiten sowie Einbindung in die politikwissenschaftlichen Aktivitäten des Instituts.

Fachliche Qualifikation:

- Abgeschlossenes Diplom- oder Magister-/Masterstudium der Politikwissenschaft
- Ausgezeichnete Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Ausgezeichnete Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute EDV-Kenntnisse

Persönliche Anforderungen:

- Soziale Kompetenz, im besonderen Teamfähigkeit
- Kommunikations- und Organisationsfähigkeit
- Belastbarkeit und Einsatzfreude
- Wissenschaftliche Neugier, Problembewusstsein und Zielgerichtetheit

Wir bieten Ihnen eine anspruchsvolle und spannende Tätigkeit in einem dynamischen und engagierten Team.

Die Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

Ende der Bewerbungsfrist: **02. Februar 2011**

Kennzahl: **MB/45/99 ex 2010/11**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz  
 Personalressort  
 Universitätsplatz 3  
 8010 Graz  
 oder per Email an: [bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

## GEISTESWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.300 MitarbeiterInnen und 27.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Fachdidaktikzentrum der Geisteswissenschaftlichen Fakultät der Karl-Franzens-Universität Graz sucht für das **Doktoratsprogramm Fachdidaktik und Sprachlehrforschung** eine/n

### wissenschaftliche/n Projektmitarbeiter/in

(DoktorandIn; 20 Stunden/Woche; befristet auf 2 Jahre; voraussichtlich zu besetzen ab sofort)

Aufgabenbereich:

- Betreuung eines intrafakultären Doktoratprogramms Fachdidaktik und Sprachlehrforschung, insbesondere der damit verbundenen Lehrveranstaltungen aus dem Bereich der Anglistik/Amerikanistik, Germanistik, Romanistik und Slawistik,
- selbständige Forschung (Dissertation)
- Ausarbeitung und Betreuung von Drittmittelprojekten
- Vorbereitung, Mitarbeit und kritische Auseinandersetzung mit Forschungsarbeiten und Forschungsprojekten
- Organisations- und Verwaltungstätigkeit

Fachliche Qualifikation:

- Abgeschlossenes Diplomstudium einer Lehramtsphilologie oder eines fachlich einschlägigen Diplom-/Masterstudiums (+ fachlich einschlägigen beruflichen Erfahrungen oder Qualifikationen)
- erwünscht sind internationale Erfahrung und sehr gute Englischkenntnisse
- einschlägige Erfahrung in den Bereichen Forschung und Lehre
- gute EDV-Kenntnisse

Persönliche Anforderungen:

Kommunikations-, Organisations- und Teamfähigkeit, Bereitschaft zur interdisziplinären Zusammenarbeit

Ende der Bewerbungsfrist: **02. Februar 2011**

Kennzahl: **MB/38/99 ex 2010/11**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz  
Personalressort  
Universitätsplatz 3  
8010 Graz  
oder per Email an: [bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

---

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und 27.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Philosophie sucht eine/n

**Universitätsassistent/in ohne Doktorat**

(20 Stunden/Woche; befristet auf 2 Jahre; voraussichtlich zu besetzen ab 1. März 2011)

Aufgabenbereich:

Betreuung eines Doktoratsprogramms Philosophie und insbesondere der damit verbundenen Lehrveranstaltung; selbständige Forschung (Dissertation); eigenständige Lehre; Vorbereitung, Mitarbeit und kritische Auseinandersetzung mit Forschungsarbeiten und Forschungsprojekten; Ausarbeitung und Betreuung von Drittmittelprojekten; Organisations- und Verwaltungstätigkeit

Fachliche Qualifikation:

Voraussetzung ist ein abgeschlossenes Studium der Philosophie mit Befähigung zum Doktorat. Erwünscht sind internationale Erfahrung und sehr gute Englischkenntnisse, einschlägige Erfahrung in den Bereichen Forschung und Lehre sowie gute EDV-Kenntnisse.

Persönliche Anforderungen:

Kommunikations-, Organisations- und Teamfähigkeit. Bereitschaft zur interdisziplinären Zusammenarbeit.

Ende der Bewerbungsfrist: **02. Februar 2011**

Kennzahl: **MB/34/99 ex 2010/11**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz  
Personalressort  
Universitätsplatz 3  
8010 Graz  
oder per Email an: [bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

---

**119.2 Außeruniversitäre Stellen**

**International Atomic Energy Agency; *Job Opportunities - January 2011***

Die IAEA hat wieder offene Stellen ausgeschrieben, die unter der Homepage <http://www.iaea.org/About/Jobs> abrufbar sind.

Die Universitätsdirektorin:  
Edlinger

---

**Impressum:** Medieninhaber, Herausgeber und Hersteller: Karl-Franzens-Universität Graz, Universitätsplatz 3, 8010 Graz. Verlags- und Herstellungsort: Graz.  
Anschrift der Redaktion: Administration und Dienstleistungen, Universitätsdirektion, Universitätsplatz 3, 8010 Graz. E-Mail: [mitteilungsblatt@uni-graz.at](mailto:mitteilungsblatt@uni-graz.at)