

# MITTEILUNGSBLATT DER KARL-FRANZENS-UNIVERSITÄT GRAZ



[www.uni-graz.at/zvwww/miblatt.html](http://www.uni-graz.at/zvwww/miblatt.html)

---

Studienjahr 2007/08

Ausgegeben am 10. 9. 2008

49. Stück

---

381. Mitteilungen  
382. Interne Funktionsausschreibungen  
383. Ausschreibung von Stellen
- 

## 381. MITTEILUNGEN

### MITTEILUNGEN DES BÜROS FÜR INTERNATIONALE BEZIEHUNGEN

Tel.: (0316) 380-1249

Die Mitteilungen des Büros für Internationale Beziehungen sind teilweise in diesem Mitteilungsblatt oder auf folgender Homepage zu finden:

<http://international.uni-graz.at>

Im Büro für Internationale Beziehungen gehen außerdem laufend aktuelle Informationen und Antragsunterlagen zu den diversen EU-Mobilitäts- und Forschungsprogrammen, zu Auslandsstipendien seitens des Bundesministeriums für Wissenschaft und Forschung sowie sonstigen geförderten Auslandsaufenthalten und Förderungspreisen ein, die auf der Webseite nur auswahlartig angeführt werden können. Ebenso erhältlich sind im BIB Informationen zu Seminaren, Kongressen, Tagungen, Kursen, Lehrgängen, Praktika, Sommerschulen und Sprachkursen im Ausland sowie diverse, für den internationalen Bereich relevante Fachzeitschriften. Bei Interesse bitte sich direkt im Büro für Internationale Beziehungen zu informieren.

### NEWSLETTER DES FORSCHUNGSMANAGEMENT und -SERVICE

Tel.: (0316) 380-1287

Der Newsletter des Forschungsmanagement und -service erscheint 14-tägig und beinhaltet nationale und internationale Ausschreibungen, Veranstaltungshinweise und forschungsrelevante Informationen. Zu finden ist der Newsletter auf der Homepage unter der Rubrik „Aktuelles“:

<http://www.uni-graz.at/forschung>

Das Forschungsmanagement und -service bietet Beratungen und Dienstleistungen zu Forschungsförderung, Technologie- und Wissenstransfer sowie Qualitätssicherung/Forschungsevaluierung. Im Laufe der Zeit wurde die Dienstleistungspalette wesentlich erweitert auf: EU-Projektberatung, Koordination aller Meldeprozesse gem. §§ 26-28 UG 2002, Vor- und Zwischenfinanzierung von Projekten, Forschungsdokumentation, GründerInnenberatung (Science Park Graz), Rechtsberatung in allen forschungsrelevanten Bereichen, Technologieverwertung und Patente. Das Sekretariat des Forschungsmanagement und -service ist von Montag bis Freitag von 9:00 bis 16:00 Uhr besetzt; das gesamte Team steht Ihnen nach vorheriger Vereinbarung auch außerhalb der Sekretariatsöffnungszeiten zur Verfügung.

Die Universitätsdirektorin:  
Edlinger

## 382. INTERNE FUNKTIONSAUSSCHREIBUNGEN

Die internen Funktionsausschreibungen richten sich ausschließlich an Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Karl-Franzens-Universität Graz. Externe Bewerberinnen und Bewerber können daher NICHT berücksichtigt werden.

Die Karl-Franzens-Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der jeweiligen Kennzahl an:

---

Karl-Franzens-Universität Graz  
 Personalwesen  
 Universitätsplatz 3  
 8010 Graz  
 Email: [bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

---

### ADMINISTRATION & DIENSTLEISTUNGEN

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und 22.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Der Zentrale Informatikdienst der Karl-Franzens-Universität Graz sucht für die Leitung der Abteilung für Service und Support in einem unbefristeten privatrechtlichen Angestelltendienstverhältnis ab sofort eine/n

#### **Abteilungsleiter/in Service und Support**

(40 Stunden/Woche; unbefristet)

#### Aufgabenbereich:

- Verstärkung der Kundenorientierung des Zentralen Informatikdienstes durch Umsetzung des Grundsatzes „One Face to the Customer“
- Einrichtung und Ausbau eines Servicedesks als „Single Point of Contact“ für alle endkundenrelevanten IT-Belange der Universität
- Durchführung und transparente Dokumentation des 1st-Level-Supports für die IT-Services der KFUG
- Erledigung der Service-Requests betreffend IT-Services
- Betreuung der IT-Standard-Arbeitsplätze der KFUG durch Servicedesk und Vorortsupport
- Umsetzung und Support der IT-Architektur und der Security Policy der KFUG für IT-Standard-Arbeitsplätze
- Umfassendes, weitgehend automatisiertes Management der IT-Standard-Arbeitsplätze durch Erfassung, Maßnahmen zur Unterstützung der Sicherheit und Softwareverteilung
- Durchführung der Beschaffung von IT-Standard-Geräten für die KFUG sowie Management der Altgeräte
- Bereitstellung von IT-Gerätepools für die Universität (Notebookklassen, Notebooks für Prüfungen, Leihgeräte)
- Koordination der Softwarebelange, Vertrags- und Lizenzmanagement für die KFUG
- Betreuung der Ausbildungszentren und der dezentralen BenutzerInnen-Einheiten an den Instituten
- Betreuung aller öffentlichen Kiosksysteme im Campusbereich

- Unterstützung des Veranstaltungsservices der Universität durch Bereitstellung der IT-Services des Zentralen Informatikdienstes
- Zusammenarbeit und Vernetzung mit allen Einheiten der KFUG in Bezug auf die Erbringung von IT-Services
- Führung von ca. 30 MitarbeiterInnen

#### Fachliche Qualifikation:

- Abgeschlossenes Universitätsstudium
- Österreichische Staatsbürgerschaft oder Staatsbürgerschaft eines anderen Mitgliedsstaates der Europäischen Union oder EWR
- Unbescholtenheit
- Berufserfahrung in leitender Position – vorzugsweise im IT-Bereich einer Universität
- Mehrjährige Erfahrung bei der Führung von MitarbeiterInnen
- Nachgewiesene Fähigkeiten bei der Leitung von größeren IT-Projekten
- Nachgewiesene Fähigkeiten bei der Strukturierung und IT-mäßigen Umsetzung von bereichsübergreifenden, universitätsweit wirksamen Abläufen
- Hervorragende Kenntnisse und Fähigkeiten bei Design, Ausrollen und Verbessern von IT-Prozessen unter Zugrundelegung der Qualitätsmaßstäbe von ITIL
- Gute Kenntnisse in den Bereichen IT-Systemdesign, IT-Systemintegration und IT-Architektur
- Kenntnis des Verwaltungs- und Wissenschaftsbetriebes einer Universität

#### Persönliche Anforderungen:

- Serviceorientiertes, analytisches und strategisches Denken
- Hohe Vernetzungs- und Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit, Verlässlichkeit, Eigeninitiative
- Ausgeprägte Organisations- und Managementkompetenz unter Berücksichtigung der Prinzipien von Gender Mainstreaming

Ende der Bewerbungsfrist: **01. Oktober 2008**

Kennzahl: **24/108/99 ex 2007/08**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz  
 Personalwesen  
 Universitätsplatz 3  
 8010 Graz  
 oder per Email an: [bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

---

### 383. AUSSCHREIBUNG VON STELLEN

**Die Karl-Franzens-Universität Graz strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.**

**Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen. Dabei gilt: Wenn Bewerberinnen, die für die angestrebte Stelle gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, vorhanden sind, sind diese solange vorrangig aufzunehmen, bis der Anteil der Frauen an der Gesamtzahl der dauernd Beschäftigten innerhalb der jeweiligen personalrechtlichen Kategorien an der Universität mindestens 40% beträgt.**

Sollte sich keine Frau bewerben, muss u. U. die Ausschreibung wiederholt werden. Dies führt zu einer Verlängerung des Auswahlverfahrens. Bewerbungen im Zuge der ersten Ausschreibung werden bei der Auswahl weiterhin berücksichtigt.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der jeweiligen Kennzahl an:

---

Karl-Franzens-Universität Graz  
 Personalwesen  
 Universitätsplatz 3  
 8010 Graz  
 E-Mail: [bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

---

Reisekosten, die im Zusammenhang mit dem Auswahlverfahren entstehen, werden von der Karl-Franzens-Universität Graz nicht ersetzt.

Damit Sie alle Informationen zum aktuellen Stand Ihrer Bewerbung so schnell wie möglich erhalten und wir damit auch einen kleinen Beitrag zur Schonung unserer Umwelt liefern können, gestalten wir die gesamte Kommunikation mit Ihnen, sehr geehrte Bewerberinnen und Bewerber, per E-Mail. Geben Sie uns deshalb bitte – wenn möglich – auch Ihre E-Mail Adresse bekannt. Sollten Sie über keine E-Mail Adresse verfügen, erhalten Sie alle entsprechenden Informationen selbstverständlich in Papierform. Vielen Dank!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

### 383.1 Stellenausschreibungen für Wissenschaftliches Personal

#### GEISTESWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und 22.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Theoretische und Angewandte Translationswissenschaft sucht eine/einen

#### Lecturer

(40 Stunden/Woche; vorerst befristet auf 4 Jahre - mit möglicher Qualifizierungsvereinbarung; voraussichtlich zu besetzen ab sofort)

#### Aufgabenbereich:

Lehre in der translatorischen und translationswissenschaftlichen Ausbildung, insbesondere auch in der DolmetscherInnenausbildung (Englisch-Deutsch, Deutsch-Englisch) sowie Beteiligung an den damit verbundenen administrativen und Prüfungsaufgaben. Mitarbeit an Projekten zur ÜbersetzerInnen- und DolmetscherInnenausbildung.

#### Fachliche Qualifikation:

- Abgeschlossene Hochschulausbildung in der Studienrichtung Übersetzen und Dolmetschen
- Nachweis über einschlägige Berufspraxis und Lehrerfahrung
- Nachweis über eigene Forschung im Bereich der Translationswissenschaft
- Darüber hinaus ausgezeichnete Sprach- und Kulturkompetenz in Deutsch (Muttersprachenniveau) und Englisch
- Erfahrung im Umgang mit translationsspezifischer Software

Persönliche Anforderungen:

Team- und Motivationsfähigkeit

Ende der Bewerbungsfrist: **01. Oktober 2008**

Kennzahl: **23/98/99 ex 2007/08**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz

Personalwesen

Universitätsplatz 3

8010 Graz

oder per Email an: [bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

Für Informationen steht Ihnen das Sekretariat des Institutes für Theoretische und Angewandte Translationswissenschaft unter der Nummer +43 316 380 2666 gerne zur Verfügung.

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und 22.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Zentrum für Kulturwissenschaften sucht eine/n

**Universitätsassistent/in mit Doktorat**

(30 Stunden/Woche; befristete Ersatzkraft - voraussichtlich bis 31.10.2010;  
zu besetzen ab 03.11.2008)

Aufgabenbereich:

- Planung, Koordination und Organisation der Aufgaben des Zentrums für Kulturwissenschaften
- Eigenständige Forschung mit den Schwerpunkten Theorien der Kulturwissenschaft, insbesondere postkoloniale Literatur- und Kulturtheorie, Theorie der Migration sowie kulturwissenschaftliche Geschlechterforschung
- Anbahnung von Drittmittelprojekten
- Mitwirkung an interdisziplinären Forschungsprojekten
- Eigenständige Lehre sowie Betreuung von Studierenden
- Internationale Publikationstätigkeit und Konferenzteilnahmen

Fachliche Qualifikation:

- Abgeschlossenes Doktoratsstudium der Geistes- und Kulturwissenschaften, vorzugsweise aus den Bereichen der Sprach- und Literaturwissenschaft
- Ausgezeichnete Kenntnisse von Theorien und Handlungsfeldern der Kulturwissenschaft, insbesondere in den Arbeitsschwerpunkten postkoloniale Literatur- und Kulturtheorie, Theorie der Migration sowie kulturwissenschaftliche Geschlechterforschung
- Erfahrung in der Anbahnung und Durchführung von interdisziplinären Forschungsprojekten sowie in der Drittmittelinwerbung
- Mehrjährige Lehrererfahrung im Bereich der Geistes- und Kulturwissenschaften
- Auslandserfahrung
- Hervorragende Englischkenntnisse
- International anerkannte arbeitsthemenspezifische Publikationstätigkeit

Persönliche Anforderungen:

Eigeninitiative, Teamfähigkeit und Führungskompetenz, Fähigkeit zur selbstständigen Forschung und Forschungsgruppenleitung; hohe persönliche Motivation zu wissenschaftlicher Exzellenz, Freude an interdisziplinärer kulturwissenschaftlicher Arbeit.

Ende der Bewerbungsfrist: **01. Oktober 2008**  
Kennzahl: **23/100/99 ex 2007/08**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz  
Personalwesen  
Universitätsplatz 3  
8010 Graz  
oder per Email an: [bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

---

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und 22.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Geschichte sucht eine/n

**Studentische Mitarbeiter/in in Forschung, Lehre & Verwaltung**  
(10 Stunden/Woche; befristet auf 1 Jahr; zu besetzen ab sofort)

Aufgabenbereich:

Mitarbeit im Forschungs-, Lehr- und Verwaltungsbetrieb des Instituts.

Fachliche Qualifikation:

Laufendes Bachelor-, Master- bzw. Diplomstudium der Geschichte, Schwerpunkt Geschichte der Neuzeit; sehr gute EDV-Kenntnisse.

Persönliche Anforderungen:

Selbstständige Arbeitsweise, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit.

Ende der Bewerbungsfrist: **01. Oktober 2008**  
Kennzahl: **23/101/99 ex 2007/08**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz  
Personalwesen  
Universitätsplatz 3  
8010 Graz  
oder per Email an: [bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

---

**383.2 Stellenausschreibungen für Allgemeines Personal**

**ADMINISTRATION UND DIENSTLEISTUNGEN**

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und 22.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Der Zentrale Informatikdienst sucht eine/n

**geringfügig Beschäftigte/n**

(12 Stunden/Woche; vorerst befristet auf 2 Jahre - mit Option auf Dauerstelle;  
zu besetzen ab sofort)

Aufgabenbereich:

Mithilfe bei der technischen Betreuung des Veranstaltungsservices des Zentralen Informatikdienstes

Fachliche Qualifikation:

Sehr gute Kenntnisse im Bereich AV-Präsentationstechnik und grundlegende Kenntnisse von Netzwerktechnologien

Persönliche Anforderungen:

- Teamfähigkeit und soziale Kompetenz
- Flexibilität bei Arbeitszeiten und der Übernahme neuer Aufgaben
- Sorgfältige und konsequente Arbeitsweise

Ende der Bewerbungsfrist: **01. Oktober 2008**

Kennzahl: **24/110/99 ex 2007/08**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz  
Personalwesen  
Universitätsplatz 3  
8010 Graz  
oder per Email an: [bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

---

## NATURWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und 22.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Dekanat der Naturwissenschaftlichen Fakultät sucht eine/n

**Verwaltungsassistentin/Verwaltungsassistenten**

(20 Stunden/Woche; vorerst befristet auf ein Jahr – mit Option auf Dauerstelle;  
zu besetzen ab sofort)

Aufgabenbereich:

Assistenz der Dekanatsdirektorin, Vertretung der Budgetreferentin (Bestellung und Vorerfassung von Rechnungen, Umbuchungen sowie Budgetkontrolle in SAP), eigenständige Abwicklung der Büroorganisation des Dekanates.

Fachliche Qualifikation:

Matura erwünscht, idealerweise mit Erfolg abgelegte Prüfungen im Bereich Betriebswirtschaftslehre, gute Englischkenntnisse, Fähigkeit zur Büroorganisation, EDV-Kenntnisse.

Persönliche Anforderungen:

- Selbständige und zielorientierte Arbeitsweise sowie Problemlösungskompetenz,
- Ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit und Flexibilität
- Überdurchschnittliche Einsatz- sowie Lernbereitschaft
- Sicheres Auftreten, gute sprachliche Ausdrucksfähigkeit, Verlässlichkeit und Loyalität

Ende der Bewerbungsfrist: **01. Oktober 2008**  
 Kennzahl: **24/106/99 ex 2007/08**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz  
 Personalwesen  
 Universitätsplatz 3  
 8010 Graz  
 oder per Email an: [bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

---

### **383.3 Ausschreibung von außeruniversitären Stellen**

**Mit 1.4.2009 ist die Stelle einer Professorin/ eines Professors für**

**BESTANDBSBETREUUNG BEI WIEDERKÄUERN  
 an der  
 Veterinärmedizinischen Universität Wien  
 zu besetzen.**

Die Bewerberin/der Bewerber ist Tierarzt/Tierärztin und soll in Lehre, Forschung und Dienstleistung maßgeblich die veterinärmedizinischen Ausbildungs- und Forschungsschwerpunkte im Bereich der Bestandsbetreuung vorwiegend bei Rind, aber auch bei Schaf und Ziege vertreten. Die zu berufende Person soll international durch ihre allgemein fachliche und spezifisch klinische Expertise anerkannt sein (und Erfahrung mit der Einwerbung von Drittmitteln haben). Offenheit, Kommunikationsbereitschaft mit relevanten inneruniversitären Fachbereichen und nationalen bauerlichen Verbänden sowie internationale wissenschaftliche Präsenz werden erwartet. Aufgrund der nationalen Bedeutung dieses Bereiches sollte die Kandidatin/ der Kandidat auch der deutschen Sprache mächtig sein.

Neben der relevanten klinischen Erfahrung im Bereich der Bestandsbetreuung von Wiederkäuern ist im Hinblick auf eine Stärkung des Bereiches „Infektionskrankheiten und Zoonoseerreger in Nutztierbeständen“ eine enge Kooperation mit dem Bereich „Labordiagnostik von Infektionskrankheiten“ erforderlich.

Die Anstellungserfordernisse sind:

- eine der Verwendung entsprechende abgeschlossene inländische oder gleichwertige ausländische Hochschulbildung
- hervorragende wissenschaftliche Qualifikation in Forschung und Lehre für das zu besetzende Fach,
- pädagogische und didaktische Eignung,
- Qualifikation zur Führungskraft (zum Nachweis bedient sich die Universität eines begleitenden Assessmentverfahrens),
- facheinschlägige Auslandserfahrung.

Die Anstellung erfolgt zunächst auf fünf Jahre befristet, mit der Möglichkeit der Verlängerung auf unbestimmte Zeit.

Die Bewerbungen erfolgen mit den üblichen Unterlagen (in Papierform und auf CD-ROM): Lebenslauf, Kopien von Zeugnissen und Urkunden, Darstellung der bisherigen Lehr- und Forschungstätigkeit, Drittmittelinwerbungen, Liste aller wissenschaftlicher Veröffentlichungen (mit Angabe der Impact-Punkte) sowie zitierbaren Abstracts und ein möglichst vollständiges Verzeichnis der in den letzten fünf Jahren gehaltenen Vorträge, Sonderdrucke von drei ausgewählten Publikationen gerichtet an:

Veterinärmedizinische Universität Wien  
 Z. H. Frau Winfriede Winkler  
 Veterinärplatz 1, A-1210 Wien, Österreich  
 e-mail: [winfriede.winkler@vu-wien.ac.at](mailto:winfriede.winkler@vu-wien.ac.at)



Die Universität strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen und beim wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Ende der Bewerbungsfrist ist der 31.10.2008.

<http://www.vu-wien.ac.at/>

**International Atomic Energy Agency: Job Opportunities – September 2008:**

Die IAEA hat wieder offene Stellen ausgeschrieben, die unter der Homepage <http://www.iaea.org/About/Jobs> abrufbar sind.

Die Universitätsdirektorin:  
Edlinger

---

Impressum: Medieninhaber, Herausgeber und Hersteller: Karl-Franzens-Universität Graz, Universitätsplatz 3, 8010 Graz. Verlags- und Herstellungsort: Graz.  
Anschrift der Redaktion: Administration und Dienstleistungen, Universitätsdirektion, Universitätsplatz 3, 8010 Graz. E-Mail: [mitteilungsblatt@uni-graz.at](mailto:mitteilungsblatt@uni-graz.at)