

MITTEILUNGSBLATT DER KARL-FRANZENS-UNIVERSITÄT GRAZ



www.uni-graz.at/zvwww/miblatt.html

Studienjahr 2007/08

Ausgegeben am 16. 4.2008

28. Stück

-
252. Mitglieder der Habilitationskommission für das Habilitationsverfahren von Frau Dipl.-Kffr. Dr. Katrin Talke
253. Ergänzung zur Drittmittel-Kostensersatz-Richtlinie vom 21. 3.2006
254. Betrauung Mag. Gert Bernat, Leiter des Universitäts-Sportinstituts
255. Masterstudium Interdisziplinäre Geschlechterstudien - Einsetzung eines „Dekanates für inter fakultäre Lehre“
256. Mitteilungen
257. Ausschreibung von Stellen
-

252.

Mitglieder der Habilitationskommission für das Habilitationsverfahren von Frau Dipl.-Kffr. Dr. Katrin Talke

Universitätsprofessorinnen und Universitätsprofessoren:

O. Univ.-Prof. Dr. Max **Haller**
Univ.-Prof. Mag. Dr. Ulrike **Leopold-Wildburger**
O. Univ.-Prof. Dipl.-Dkfm. Dr. Hans-Peter **Liebmann**
Univ.-Prof. Dipl.-Dkfm. Dr. Rainer **Niemann**
O. Univ.-Prof. Mag. Dr. Wolf **Rauch**
O. Univ.-Prof. Mag. Dr. Peter **Steiner**

Ersatzmitglied:

O. Univ.-Prof. Mag. Dr. Edwin O. **Fischer**

Mittelbau:

Ao. Univ.-Prof. Mag. Dr. Margit **Sommersguter-Reichmann**
Mag. Heike **Riedl**

Ersatzmitglieder:

MMag. Birgit **Beinsen**
Ao. Univ.-Prof. Mag. Dr. Roland **Mestel**

Studierende:

Karim **Jadallah**
Bernd **Liebminger**

Ersatzmitglied:

Stefan **Lienhard**

In der konstituierenden Sitzung am 1. April 2008 wurde Herr

O. Univ.-Prof. Dipl.-Dkfm. Dr. Hans-Peter **Liebmann**

zum Vorsitzenden sowie Frau

Univ.-Prof. Mag. Dr. Ulrike **Leopold-Wildburger**

zur stellvertretenden Vorsitzenden und Frau

O Mag. Heike **Riedl**

zur Schriftführerin gewählt.

Die Vorsitzende des Senats:
Hinteregger

253.

Ergänzung zur Drittmittel-Kostenersatz-Richtlinie vom 21.3. 2006

VII. Ausnahmeregelungen

Punkt VII.2.g lautet::

EU-Projekte: Für diese müssen 50% der von der EU für die Nutzung von Personal, Räumen, Geräten und Dienstleistungen für die Universität Graz genehmigten und tatsächlich ausbezahlten Overheadkosten als Kostenersatz an die Universität abgeführt werden. Dies gilt unabhängig davon, ob die Gesamtprojektleitung (Koordinatorinnenstellung) an der Universität Graz oder an einer anderen Institution angesiedelt ist.

Ergänzung [NEU]

Abweichend davon sind für Projekte des 7. EU-Rahmenprogramms 20% des genehmigten Overheads für die Inanspruchnahme von Personal und Sachmittel der Universität abzuführen.

Der Rektor:
Gutschelhofer

254.

Betrauung Mag. Gert Bernat, Leiter des Universitäts-Sportinstituts

B E T R A U N G

Der Rektor der Karl-Franzens-Universität Graz, Herr Univ.-Prof. Dr. Alfred Gutschelhofer, betraut Herrn

Mag. Gert Bernat

als Leiter des Universitäts-Sportinstitutes der Universität Graz (USI),

im Auftrag des Rektors im Rahmen der von der Universität dem USI zur Verfügung gestellten Budgetmittel

- auf jeweils ein Semester befristete freie Dienstverträge über die Abhaltung vom USI veranstalteter Sportkurse sowie
- auf höchstens ein Monat befristete Arbeitsverhältnisse über eine Beschäftigung im Universitäts-Sportheim Plannersalm abzuschließen.

Zum Abschluss darüber hinaus gehender Arbeitsverträge, freier Dienstverträge oder sonstiger Rechtsgeschäfte für die Universität Graz ist Herr Mag. Bernat nicht berechtigt.

Herr Mag. Bernat hat mit seinem Namen und dem vorangestellten Zusatz "i.A." (für: "im Auftrag") für den Rektor zu zeichnen.

Diese Betrauung wird für den Zeitraum vom 1. April 2008 bis 31. März 2010 erteilt und kann durch den Rektor jederzeit widerrufen werden. Der Widerruf wird im Mitteilungsblatt der Universität Graz sowie im Internet veröffentlicht.

Der Rektor:
Gutschelhofer

255.

Masterstudium Interdisziplinäre Geschlechterstudien - Einsetzung eines „Dekanates für inter-fakultäre Lehre“

Mit der Durchführung der administrativen Angelegenheiten des Masterstudiums Interdisziplinäre Geschlechterstudien wird das Dekanat der Katholisch-Theologischen Fakultät als **Dekanat für inter-fakultäre Lehre** betraut.

Die Aufgabenstellung ist durch den Vizerektor für Studium und Lehre gem. § 20 Abs. 4 des Organisationsplanes 2007, verlautbart im Mitteilungsblatt Nr. 12.d vom 23.3.2007, festzulegen und umfasst gem. § 16 Abs. 2 des Organisationsplanes 2007 die organisatorische Unterstützung der Curricula-Kommission und die Koordinierung der Verwaltungsprozesse sowie die Durchführung aller mit der Abwicklung der Lehre und des Prüfungswesens für dieses Masterstudium zusammenhängenden Angelegenheiten.

Mit der Durchführung der im § 5 Abs. 1 des Satzungsteils Studienrechtliche Bestimmungen, verlautbart im Mitteilungsblatt Nr. 19a vom 15.2.2008, genannten Angelegenheiten dieses Masterstudiums wird gem. § 5 Abs. 2 Satzungsteil Studienrechtliche Bestimmungen die Studiendekanin der Katholisch-Theologischen Fakultät, Ao. Univ.-Prof. Dr. Theresia Heimerl beauftragt; mit der Erlassung von Vorausbescheiden, der Anerkennung von Prüfungen (§ 78 UG 2002) und der Anerkennung von Master- und Diplomarbeiten (§ 85 UG 2002) wird die Vorsitzende der facheinschlägigen Curricula-Kommission, VProf. Dr. Angelika Wetterer, beauftragt.

Der Vizerektor für Studium und Lehre:
Polaschek
Studiendirektor

256. MITTEILUNGEN

MITTEILUNGEN DES BÜROS FÜR INTERNATIONALE BEZIEHUNGEN

Tel.: (0316) 380-1249

Die Mitteilungen des Büros für Internationale Beziehungen sind teilweise in diesem Mitteilungsblatt oder auf folgender Homepage zu finden:

<http://international.uni-graz.at>

Im Büro für Internationale Beziehungen gehen außerdem laufend aktuelle Informationen und Antragsunterlagen zu den diversen EU-Mobilitäts- und Forschungsprogrammen, zu Auslandsstipendien seitens des Bundesministeriums für Wissenschaft und Forschung sowie sonstigen geförderten Auslandsaufenthalten und Förderungspreisen ein, die auf der Webseite nur auswahlartig angeführt werden können. Ebenso erhältlich sind im BIB Informationen zu Seminaren, Kongressen, Tagungen, Kursen, Lehrgängen, Praktika, Sommerschulen und Sprachkursen im Ausland sowie diverse, für den

internationalen Bereich relevante Fachzeitschriften. Bei Interesse bitte sich direkt im Büro für Internationale Beziehungen zu informieren.

256.1 Internship-Programm mit der University of Arkansas at Little Rock (USA)

Das Internship-Programm bietet die Möglichkeit der fachbezogenen Weiterbildung wie auch die Gelegenheit, die Kenntnisse der Landessprache zu erweitern.

Zielgruppe: MitarbeiterInnen in Forschung, Lehre und Verwaltung

Weitere Informationen:

Mag. Hildegard Weidacher-Gruber

Büro für Internationale Beziehungen

Tel.: 380-2214

E-Mail: hildegard.weidacher-gruber@uni-graz.at

Anmeldefrist: 16. April 2008

256. 2 Lehren und Lernen in ATLANTA, Professional Teacher Development (2008/09)

Angebot für AbsolventInnen einer universitären Lehramtsausbildung. Unterrichtstätigkeit im Schuljahr 2008/09 in Atlanta, USA.

Weitere Informationen:

Vienna International Exchange GmbH

Auerspergstr. 15/12, 1080 Wien

Tel.: 01-236-7456

E-Mail: office@VIEprogramme.at

Bewerbungsfrist: 28. April 2008

256.3 ICI ECP (Industrialised Countries Instrument European Cooperation Programme) EU-Rahmenprogramm mit der Republik Korea

Gefördert werden gemeinsame Mobilitätsprojekte zur:

- Lehrplanentwicklung
- Durchführung von kurzen Mobilitätsaufenthalten von Studierenden sowie Lehr- und Verwaltungspersonal

Konsortien müssen aus mindestens drei Hochschul- und Berufsbildungseinrichtungen aus drei unterschiedlichen EU-Staaten bzw. aus zwei Institutionen aus dem jeweiligen Partnerland bestehen.

Dieses Jahr stehen auf EU-Seite € 2,5 Mio. zur Verfügung. Je nach Konsortiumsgröße können die EU-Institutionen bis zu € 425.000,- beantragen.

Weitere Informationen: http://ec.europa.eu/education/programmes/eu_others/call08_en.html

Einreichtermin: 6. Juni 2008

NEWSLETTER DES FORSCHUNGSMANAGEMENT und -SERVICE

Tel.: (0316) 380-1287

Der Newsletter des Forschungsmanagement und -service erscheint 14-tägig und beinhaltet nationale und internationale Ausschreibungen, Veranstaltungshinweise und forschungsrelevante Informationen. Zu finden ist der Newsletter auf der Homepage unter der Rubrik „Aktuelles“:

<http://www.uni-graz.at/forschung>

Das Forschungsmanagement und -service bietet Beratungen und Dienstleistungen zu Forschungsförderung, Technologie- und Wissenstransfer sowie Qualitätssicherung/Forschungsevaluierung. Im Laufe der Zeit wurde die Dienstleistungspalette wesentlich erweitert auf: EU-Projektberatung, Koordination aller Meldeprozesse gem. §§ 26-28 UG 2002, Vor- und Zwischenfinanzierung von Projekten, Forschungsdokumentation, GründerInnenberatung (Science Park Graz), Rechtsberatung in allen forschungsrelevanten Bereichen, Technologieverwertung und Patente. Das Sekretariat des Forschungsmanagement und -service ist von Montag bis Freitag von 9:00 bis 16:00 Uhr besetzt; das gesamte Team steht Ihnen nach vorheriger Vereinbarung auch außerhalb der Sekretariatsöffnungszeiten zur Verfügung.

256.4 eContentplus

Mit dem Ziel, den Zugang sowie die Nutzung und Verwertbarkeit digitaler Inhalte zu fördern und auf europäischer Ebene voranzutreiben, hat die Europäische Kommission das Förderprogramm eContentplus gestartet. Zielgruppe des Programms sind AnbieterInnen und BenutzerInnen digitaler Inhalte in ganz Europa. Die eContentplus Ausschreibung 2008 ist für Projekteinreichungen zu den Themenbereichen "Geographische Informationen", "Bildungsinhalte" und "Digitale Bibliotheken" offen.

- Mehr Infos: www.uni-graz.at/ffowww_call_120608_econtentplus.htm
- Budget: EUR 42,5 Mio.
- Einreichfrist: 12. Juni 2008
-

256.5 Förderungspreis des Vereins zur Verbreitung naturwissenschaftlicher Kenntnisse

Der Verein stiftet einen Förderungspreis für fächerübergreifende Arbeiten mit Schwergewicht auf Naturwissenschaften. Kombinationen mit technisch-angewandten Fächern oder Archäologie sind ebenfalls erwünscht. Eingereicht können Publikationen, insbesondere Diplom-/Magister-/Master- und Doktoratsarbeiten sowie fächerübergreifende monographische Werke werden. Die BewerberInnen sollen Studierende oder AbsolventInnen einer österreichischen Universität und zum Zeitpunkt der Einreichung nicht älter als 30 Jahre alt sein.

- Mehr Infos: www.uni-graz.at/ffowww_call_150608_foerderungspreis.htm
- Budget: EUR 500
- Einreichfrist: 15. Juni 2008

256.6 FIT-IT: Neue Initiative und Ausschreibung ModSim (Computational Mathematics)

Diese Förderinitiative soll die vorhandenen Kapazitäten auf dem Gebiet der Modellierung und Simulation, vor allem im Bereich Computational Mathematics nutzen. Da dieser Bereich im akademischen Umfeld bereits gut entwickelt ist, zielt ModSim auf strukturwirksame Maßnahmen ab, um die vorhandene Expertise für neue Impulse für die wirtschaftliche Entwicklung zu nutzen und damit auf lange Sicht neue Kompetenzen zu bilden.

- Mehr Infos: www.uni-graz.at/ffowww_call_160608_modsim.htm
- Budget: EUR 3 Mio.
- Einreichfrist: 16. Juni 2008

256.7 7. EU-RP: Neue Ausschreibungen für Marie-Curie Individual-Fellowships

Individual Fellowships sind Förderungen für WissenschaftlerInnen mit einem abgeschlossenen Doktorat (Ph.D.) oder mindestens vier Jahren Forschungserfahrung nach Studienabschluss, die ein Forschungsprojekt im Ausland durchführen wollen. Die einzelnen ForscherInnen reichen ihre eigene Projektidee (offene Themenwahl) in Absprache mit der Gastorganisation bei der Europäischen Kommission ein. Gefördert werden die Personal-, Mobilitäts- und Reisekosten der ForscherInnen sowie ein Zuschuss zu den Projektkosten der Gastinstitution.

- Mehr Infos: www.uni-graz.at/ffowww_call_7eurp.htm
- Einreichfrist: 19. August 2008

256.8 FGF-Studienpreis für HochschulabsolventInnen

Die "12. Interdisziplinäre Jahreskonferenz für die Gründungsforschung" findet am 6. und 7. November 2008 in Dortmund statt. Wie in den vergangenen Jahren werden in thematisch untergliederten Workshops aktuelle Ergebnisse und Entwicklungen der Entrepreneurship- und Gründungsforschung vorgetragen und diskutiert. Ferner wird im Rahmen der Konferenz der FGF-Studienpreis für die beste Diplom-, Magister-, Bachelor- oder Masterarbeit im Bereich Gründungsforschung verliehen.

- Mehr Infos: www.gforum2008.de, www.g-forum.de
- Einreichfrist: 31. August 2008

256.9 Leitprojekt IFM - Interoperables Fahrgeldmanagement im öffentlichen Personennahverkehr

Die Programmlinie I2V - Intermodalität und Interoperabilität von Verkehrssystemen startet eine Leitprojektausschreibung zum Thema Interoperables (elektronisches) Fahrgeldmanagement. Ziel ist die Demonstration eines Fahrgeldmanagementsystems unter realen Bedingungen in Österreich. Im Rahmen der Ausschreibung werden kooperative Demonstrationsprojekte gefördert.

- Mehr Infos: www.uni-graz.at/ffowww_call_011008_fahrgeldmanagement.htm
- Budget: maximal EUR 2 Mio.
- Einreichfrist: 1. Oktober 2008

Die Universitätsdirektorin:
Edlinger

257. AUSSCHREIBUNG VON STELLEN

Die Karl-Franzens-Universität strebt die Erhöhung des Frauenanteils an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen. Dabei gilt: Wenn Bewerberinnen, die für die angestrebte Stelle gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, vorhanden sind, sind diese solange vorrangig aufzunehmen, bis der Anteil der Frauen an der Gesamtzahl der dauernd Beschäftigten innerhalb der jeweiligen personalrechtlichen Kategorien an der Universität mindestens 40 % beträgt.

Sollte sich keine Frau bewerben, muss u. U. die Ausschreibung wiederholt werden. Dies führt zu einer Verlängerung des Auswahlverfahrens. Bewerbungen im Zuge der ersten Ausschreibung werden bei der Auswahl weiterhin berücksichtigt.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der jeweiligen Kennzahl an:

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalwesen
Universitätsplatz 3
8010 Graz
E-Mail: bewerbung@uni-graz.at

Reisekosten, die im Zusammenhang mit dem Auswahlverfahren entstehen, werden von der Karl-Franzens-Universität Graz nicht ersetzt.

Damit Sie alle Informationen zum aktuellen Stand Ihrer Bewerbung so schnell wie möglich erhalten und wir damit auch einen kleinen Beitrag zur Schonung unserer Umwelt liefern können, gestalten wir die gesamte Kommunikation mit Ihnen, sehr geehrte Bewerberinnen und Bewerber, per E-Mail. Geben Sie uns deshalb bitte – wenn möglich – auch Ihre E-Mail Adresse bekannt. Sollten Sie über keine E-Mail Adresse verfügen, erhalten Sie alle entsprechenden Informationen selbstverständlich in Papierform. Vielen Dank!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

257.1 Stellenausschreibungen für Wissenschaftliches Personal

UMWELT-, REGIONAL- UND BILDUNGSWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und 22.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Zentrum für Bewegungswissenschaften und Sportmedizinische Forschung ist ein interuniversitäres Forschungszentrum der KF-Uni Graz und der Med-Uni Graz und sucht eine/n

wissenschaftliche/n Mitarbeiter/in im Forschungs- und Lehrbetrieb

(40 Stunden/Woche; vorerst befristet auf 6 Jahre mit möglicher Qualifizierungsvereinbarung; zu besetzen ab sofort)

Aufgabenbereich:

Wissenschaftliche Forschungs- und Publikationstätigkeit im Bereich Leistungsphysiologie/Trainingswissenschaft; selbstständige Planung, Abwicklung und Nachbereitung allgemeiner und sportartspezifischer Feld- und Labortests; Forschung, Testreihen und Beratungstätigkeit im Bereich Intervallsportarten; eigenständige Abwicklung dreidimensionaler Bewegungserfassungen und -analysen (3D-Motion Capturing); Projektorganisation bzw. Mitwirkung bei bestehenden Projekten des HPR Graz; Steirische Sportstättenentwicklung aus Sicht der Karl-Franzens-Universität Graz mit dem Schwerpunkt „Sportpark Steiermark“.

Fachliche Qualifikation:

- Abgeschlossenes Doktoratstudium der Sportwissenschaften;
- fundierte leistungsphysiologische/sportwissenschaftliche Kenntnisse über die aktuelle internationale Fachliteratur mit besonderem Augenmerk auf Intervall-Belastungen;
- Erfahrung im Umgang mit Forschungsprojekt-Anträgen; Erfahrung in der Entwicklung, Durchführung, Auswertung und Analyse leistungsphysiologischer Feld- und Laboruntersuchungen;
- einschlägige Kenntnisse zur alleinverantwortlichen Verwendung von Mess- und Analysegeräten sowie der entsprechenden Software zur Ermittlung der aeroben und anaeroben Leistungsfähigkeit, Herzfrequenzmessung, zur stationären und mobilen Atemgasanalyse sowie zur 3D-Bewegungserfassung und -analyse (idealerweise mechanische Ergometer, 3D-Infrarot-Motion Capturing, Human Power Spectrum, ProSport);
- eigene Erfahrung im Sport als Trainer bzw. Trainerin unter besonderer Berücksichtigung des leistungsphysiologischen Anforderungsprofils in Intervallsportarten.

Persönliche Anforderungen:

Team- und Kommunikationsfähigkeit; Kooperationsfähigkeit mit anderen Institutionen; Flexibilität bezüglich Arbeitszeit und Dienstreisen bei auswärtigen Studien und Kongressen; ausgeprägtes Interesse an der Erforschung menschlicher Bewegung, leistungsphysiologischer Prozesse und sportlicher Leistungsfähigkeit.

Idealerweise verfügen Sie zudem über ein persönliches Netzwerk im steirischen Sport.

Ende der Bewerbungsfrist: **23. Mai 2008**

Kennzahl: **23/51/99 ex 2007/08**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalwesen
Universitätsplatz 3
8010 Graz
oder per Email an: bewerbung@uni-graz.at

NATURWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und 22.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Pharmazeutische Wissenschaften sucht eine/n

wissenschaftliche/n Mitarbeiter/in im Forschungs- und Lehrbetrieb

(40 Stunden/Woche; befristet auf sechs Jahre; voraussichtlich zu besetzen ab sofort)

Aufgabenbereich:

Forschung und Lehre am Institut für Pharmazeutische Wissenschaften; selbständige Forschung und Mitwirkung an Forschungsprojekten (Grundlagenforschung auf dem Gebiet der molekularen Pharmakologie mit Schwerpunkt Stickstoffmonoxid/cGMP im kardiovaskulären System).

Fachliche Qualifikation:

Naturwissenschaftliches Doktorat; mindestens drei Jahre berufliche Erfahrung als Post doc in einem biomedizinisch ausgerichteten Forschungslabor; Publikationstätigkeit in einschlägigen internationalen Fachzeitschriften; umfassende theoretische und praktische Kenntnisse in der Pharmakologie des Herz-Kreislaufsystems; molekularpharmakologische und biochemische Methoden; umfassende Erfahrung mit einschlägiger Software auf PC- und Mac-Plattformen; sehr gute Englischkenntnisse.

Persönliche Anforderungen:

Kommunikations-, Organisations- und Teamfähigkeit; Freude an wissenschaftlichem Arbeiten und am Umgang mit Studierenden.

Ende der Bewerbungsfrist: **07. Mai 2008**

Kennzahl: **23/47/99 ex 2007/08**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalwesen
Universitätsplatz 3
8010 Graz
oder per Email an: bewerbung@uni-graz.at

257.2 Stellenausschreibungen für Allgemeines Personal

RECHTSWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und 22.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Österreichisches und Internationales Unternehmens- und Wirtschaftsrecht sucht eine/n

Institutssekretär/in

(20 Stunden/Woche*; befristete Karenzvertretung; zu besetzen ab 16.06.2008)

Aufgabenbereich:

Organisation des Sekretariats, Allgemeine Verwaltungstätigkeiten, Koordination von Terminen, Betreuung des Parteienverkehrs, selbständige Korrespondenz.

Fachliche Qualifikation:

- Fähigkeit zur Büroorganisation
- Sehr gute EDV-Kenntnisse
- Sprachkenntnisse (Englisch und Französisch)
- Erfahrung im Projekt- und Büromanagement

Persönliche Anforderungen:

- Organisations-, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Selbstständige Arbeitsweise
- Belastbarkeit und Flexibilität
- Zuverlässigkeit

*Es besteht die Möglichkeit der Verbindung dieser Stelle mit einer zweiten halbtägigen befristeten Stelle.

Ende der Bewerbungsfrist: **07. Mai 2008**

Kennzahl: **24/73/99 ex 2007/08**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalwesen
Universitätsplatz 3
8010 Graz
oder per Email an: bewerbung@uni-graz.at

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und 22.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Österreichisches, Europäisches und Vergleichendes Öffentliches Recht, Politikwissenschaft und Verwaltungslehre sucht eine/n

Institutsreferent/in

(40 Stunden/Woche oder 2 x 20 Stunden/Woche; unbefristet; zu besetzen ab sofort)

Aufgabenbereich:

Mitarbeit im Bereich der Geschäftsführung und Institutsverwaltung (Leitung des Vorstandsssekretariats); Parteienverkehr, allgemeine administrative Tätigkeiten; Budgetverwaltung und Bestellwesen (SAP); Bibliotheksangelegenheiten; Homepagebetreuung des Instituts; unterschriftsreife Vorbereitung der Korrespondenz; weiters übernehmen Sie die Funktion des/der UniGrazOnline-Beauftragten. Mitarbeit im Bereich der wissenschaftlichen Tätigkeit des Instituts (selbständige Anfertigung von Literatur- u. Stichwortverzeichnissen zu wissenschaftlichen Texten, Erstellung von Berichten; Organisation von Veranstaltungen).

Fachliche Qualifikation:

Abgeschlossene Reifeprüfung wird vorausgesetzt; weiters erwarten wir sehr gute Deutschkenntnisse, sehr gute Fremdsprachenkenntnisse (insbesondere Englisch in Wort und Schrift) sowie fundierte EDV-Kenntnisse (MS Office, Front Page). Zudem sind SAP-Kenntnisse von Vorteil.

Persönliche Anforderungen:

Fähigkeit zu selbständigem Arbeiten, Kommunikations- und Organisationstalent, Teamfähigkeit und Belastbarkeit.

Ende der Bewerbungsfrist: **07. Mai 2008**

Kennzahl: **24/69/99 ex 2007/08**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalwesen
Universitätsplatz 3
8010 Graz
oder per Email an: bewerbung@uni-graz.at

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und 22.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Österreichisches, Europäisches und Vergleichendes Öffentliches Recht, Politikwissenschaft und Verwaltungslehre sucht eine/n

SekretärIn

(40 Stunden/Woche oder 2 x 20 Stunden/Woche; befristet; zu besetzen ab sofort)

Aufgabenbereich:

Sekretariatsführung für die universitäre Forschung, Lehre und Verwaltung, insbesondere Abwicklung der Korrespondenz, Projektverwaltung, administrative Unterstützung in der Lehre, Betreuung der Studierenden, Erfüllung von Organisationsaufgaben.

Fachliche Qualifikation:

- Abgeschlossene Pflichtschule
- Ausbildung oder berufliche Erfahrung im administrativen Bereich
- Fähigkeit zur Büroorganisation
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (Textverarbeitung, PowerPoint, Excel, Front Page, Homepagebetreuung)

Persönliche Anforderungen:

- Fähigkeit zu selbständigem Arbeiten und Teamfähigkeit
- Kommunikations- und Organisationsfähigkeit
- Eigeninitiative und Zuverlässigkeit
- Hohe Belastbarkeit in Stresssituationen

Ende der Bewerbungsfrist: **07. Mai 2008**

Kennzahl: **24/70/99 ex 2007/08**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalwesen
Universitätsplatz 3
8010 Graz
oder per Email an: bewerbung@uni-graz.at

UMWELT-, REGIONAL- UND BILDUNGSWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und 22.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Die Umwelt-, Regional- und Bildungswissenschaftliche Fakultät sucht eine/n

Forschungsmanager/in und Projektcontroller/in

(40 Stunden/Woche; auf 4 Jahre befristet; zu besetzen ab sofort)

Der/die Stelleninhaber/in wird eine wichtige Rolle bei der Finanzadministration, beim Forschungsmanagement, Projektcontrolling und Projekt-Support inkl. Außenauftritt der Forschungsteams im Wegener Zentrum spielen - ebenso beim Ausbau des Know-how zu Forschungsmanagement und Drittmittel-Projektcontrolling an der gesamten Umwelt-, Regional- und Bildungswissenschaftlichen Fakultät.

Aufgabenbereich:

- Administration von Drittmittel-Projekten im nationalen und internationalen Kontext (Antragstellung, Finanzplanung und laufendes Projektcontrolling; Projektabwicklung und Berichtslegung an Förder- und AuftraggeberInnen, einschließlich bei Auditverfahren)
- Recherche und Informationsbeschaffung über Forschungsprogramme und Ausschreibungen sowie Kommunikation mit ProjektpartnerInnen, Förder- und AuftraggeberInnen
- Eigenständiges bilinguales (dt, en) Content Management forschungsrelevanter Webseiten

Fachliche Qualifikation:

- Abgeschlossenes Studium mit wirtschaftlicher Ausrichtung
- Kenntnisse im Controlling, Rechnungswesen und Forschungsmanagement
- Kenntnisse und Erfahrungen in der Administration von Drittmittel-Projekten
- EDV-Kenntnisse (MS Office; Web- und Grafikprogramme; SAP-Kenntnisse von Vorteil)
- Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Kenntnisse zur nationalen und internationalen Forschungsförderungslandschaft erwünscht

Persönliche Anforderungen:

- Kommunikations-, Organisations- und Teamfähigkeit, Serviceorientierung und Belastbarkeit
- Freude an der Arbeit mit Menschen in einem international orientierten Umfeld
- Bereitschaft zur Weiterbildung sowie Interesse an Themen der URBi-Fakultät

Ende der Bewerbungsfrist: **07. Mai 2008**

Kennzahl: **24/74/99 ex 2007/08**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalwesen
Universitätsplatz 3
8010 Graz
oder per Email an: bewerbung@uni-graz.at

GEISTESWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und 22.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Romanistik sucht eine/n

Sekretär/in

(20 Stunden/Woche; befristete Karenzvertretung; voraussichtlich zu besetzen ab 01.08.2008)

Aufgabenbereich:

Sie werden für die Abwicklung der Verwaltungsaufgaben verantwortlich sein. Dies umfasst die Bereiche Parteienverkehr, Büroorganisation (Telefondienst, Terminkoordination, Post, Beschaffung von Büromaterial etc.), Assistenz in organisatorischen Angelegenheiten, unterschriftsreife Vorbereitung der Korrespondenz, Erstellung und Layout elektronischer Dokumente, eigenverantwortliche Gestaltung des Archiv- sowie des Büroinformationssystems sowie Mitarbeit in Projekten und Tagungen. Weiters übernehmen Sie die Betreuung der Homepage.

Fachliche Qualifikation:

Wir erwarten eine abgeschlossene Schul- bzw. Berufsausbildung, ausgezeichnete PC-Anwenderkenntnisse (insbesondere Officeanwendungen) sowie sehr gute Deutschkenntnisse. Weiters sind Fremdsprachenkenntnisse, insbesondere Englisch in Wort und Schrift erforderlich. Erfahrung in der Organisation eines Sekretariats ist von Vorteil. Idealerweise verfügen Sie zudem über SAP-Kenntnisse.

Persönliche Anforderungen:

Teamfähigkeit, Flexibilität bei Arbeitszeiten und der Übernahme neuer Aufgaben, selbständige sorgfältige und konsequente Arbeitsweise, gute sprachliche Ausdrucksfähigkeit, Belastbarkeit, Bereitschaft zur fachlichen Weiterbildung, Freude am Umgang mit Studierenden.

Ende der Bewerbungsfrist: **07. Mai 2008**

Kennzahl: **24/71/99 ex 2007/08**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalwesen
Universitätsplatz 3
8010 Graz
oder per Email an: bewerbung@uni-graz.at

NATURWISSENSCHAFTLICHE FAKULTÄT

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und 22.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Institut für Pharmazeutische Wissenschaften sucht eine

Bürokraft

(20 Stunden/Woche; befristet für 2 Jahre, Verlängerung möglich; zu besetzen ab sofort)

Aufgabenbereich:

Sekretariats-, Organisations- und Verwaltungstätigkeiten zur Unterstützung des Institutsbetriebes.

Fachliche Qualifikation:

Gute Rechtschreib- und PC-Kenntnisse; Englischkenntnisse; Handelsschule oder ähnlicher Abschluss erwünscht.

Persönliche Anforderungen:

Kommunikationsfähigkeit, Zuverlässigkeit, Einsatzbereitschaft

Ende der Bewerbungsfrist: **07. Mai 2008**

Kennzahl: **24/32/99 ex 2007/08**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalwesen
Universitätsplatz 3
8010 Graz
oder per Email an: bewerbung@uni-graz.at

ADMINISTRATION & DIENSTLEISTUNGEN

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und 22.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Die Abteilung "Gebäude & Technik" sucht eine/n

Betriebselektriker/in

(40 Stunden/Woche; befristet auf 1 Jahr; zu besetzen ab sofort)

Aufgabenbereich:

Betriebselektriker/in für die Wartung und Instandhaltung der elektrischen Anlagen.

Fachliche Qualifikation:

Elektriker/in mit abgeschlossener Lehre und mehrjähriger Praxis sowie Führerschein B.

Persönliche Anforderungen:

Eigenverantwortlichkeit, Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Genauigkeit, Zuverlässigkeit.

Bei Bewährung besteht die Möglichkeit auf Verlängerung.

Ende der Bewerbungsfrist: **07. Mai 2008**

Kennzahl: **24/75/99 ex 2007/08**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalwesen
Universitätsplatz 3
8010 Graz
oder per Email an: bewerbung@uni-graz.at

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und 22.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Das Team des Büros für Internationale Beziehungen sucht für den Bereich der Koordination des Universitären Schwerpunktes Südöstliches Europa eine/n

Referentin / Referenten

(40 Stunden/Woche; befristet bis 28.02.2010; zu besetzen ab sofort)

Aufgabenbereich:

Koordination der Kooperationen im SOE-Bereich, Abwicklung von Projekten, Teilnahme an Netzwerkaktivitäten, Einwerbung von Drittmitteln.

Fachliche Qualifikation:

Wir erwarten ein abgeschlossenes Hochschulstudium sowie Erfahrung im Bereich der Kooperation mit universitären Einrichtungen in SOE-Ländern und Erfahrung im Projektmanagement. Ausgezeichnete Englischkenntnisse (in Wort und Schrift) sowie sehr gute EDV-Kenntnisse (im besonderen MS Office) sind unbedingt notwendig; Fremdsprachenkenntnisse aus Ländern des Südöstlichen Europas bevorzugt.

Persönliche Anforderungen:

Teamfähigkeit, soziale Kompetenz, Flexibilität, Belastbarkeit, innovatives und eigenverantwortliches Arbeiten.

Ende der Bewerbungsfrist: **07. Mai 2008**

Kennzahl: **24/72/99 ex 2007/08**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz
Personalwesen
Universitätsplatz 3
8010 Graz
oder per Email an: bewerbung@uni-graz.at

257.3 Ausschreibung von außeruniversitären Stellen
International Atomic Energy Agency
Department of Management

2008/015 Section Head (P-5) Closing: 2008-04-28

Department of Nuclear Sciences and Applications

2007/057 Nutrition Specialist (re-opened on 26 March 2008) (P-4) Closing: 2008-04-30
2007/073 Director (re-opened on 18 March 2008) (D-1) Closing: 2008-04-18
2008/010 Isotope Hydrologist (P-4) Closing: 2008-04-25
2008/017 Nuclear Instrumentation Physicist (P-3) Closing: 2008-05-05
2008/700 Senior Fundraising Officer (P-5) Closing: 2008-04-25
2008/701 Radiation Protection Officer (P-4) Closing: 2008-05-05

Department of Safeguards

2008/018 Senior Inspector for State Level Coordination (P-5) Closing: 2008-05-14
2008/900 Nuclear Instrumentation Engineer (P-2) Closing: 2008-04-23

Department of Technical Cooperation

2008/013 Section Head (P-5) Closing: 2008-04-25
2008/014 Section Head (P-5) Closing: 2008-04-18
2008/019 Director (D-1) Closing: 2008-05-14

Department of Nuclear Energy

2007/069 Energy Systems Analyst (re-opened on 25 March 2008) (P-4) Closing: 2008-04-24
2008/012 Uranium Production Specialist (P-4) Closing: 2008-05-09
2008/016 Technical Head (Water Reactor Technology Development) (P-5) Closing: 2008-05-05
2008/605 Nuclear Engineer (Geological Disposal) (P-4) Closing: 2008-04-30
2008/606 Knowledge Management Specialist (P-3) Closing: 2008-05-14
2008/801 Knowledge Management Specialist (P-4) Closing: 2008-05-05

Department of Nuclear Safety and Security

2006/060 Senior Safety Officer (re-opened on 14 March 2008) (P-5) Closing: 2008-04-14
2007/068 Radiation Safety Regulator (re-opened on 11 March 2008) (P-5) Closing: 2008-04-10
2008/009 Senior Safety Officer (P-5) Closing: 2008-04-17
2008/602 Radiation Safety Specialist (P-4) Closing: 2008-04-07
2008/603 Waste Safety Specialist (P-4) Closing: 2008-04-23
2008/604 Safety Officer (Safety Culture) (P-4) Closing: 2008-05-19

Address: Recruitment Unit, Division of Human Resources, International Atomic Energy Agency, Wagramer Strasse 5, PO Box 100, 1400 Vienna, Austria. Telephone (431)2600-0; Facsimile (431)2600-7;
Email: Official.Mail@iaea.org

Neu: CAST/RELEX/2008 – Auswahlverfahren zur Errichtung einer Bewerberinnen – und Bewerberdatenbank für Vertragsbedienstete

Das Europäische Amt für Personalauswahl (EPSO) schreibt im Auftrag der Europäischen Organe und im Besonderen der Kommission eine Aufforderung zur Interessenbekundung aus, um eine Bewerberdatenbank für Vertragsbedienstete zu errichten, die innerhalb der europäischen Delegationen und Büros der der Kommission für Beratungs- und Verwaltungstätigkeiten, wie auch technische Tätigkeiten in Drittländern und auch für Tätigkeiten in Delegationen der Kommission bei internationalen Organisationen eingestellt werden können.

Im Rahmen des Aufrufs CAST/RELEX/2008 werden Bewerberinnen und Bewerber für die Funktionsgruppen III und IV gesucht.

Bewerberprofil:

FG III: Finanzverwaltung, Informatik/Technik (IKT), ausführende Tätigkeiten

FG IV: Finanzverwaltung, Verwaltungs-, Kommunikations- und Beratungstätigkeiten

Konkrete Einsatzgebiete sind unter folgendem Link abrufbar:

http://europa.eu/epso/CA_relex/fg4_list_de.htm

Bitte beachten Sie auch, dass Sie sich nur für eine Funktionsgruppe und in der Funktionsgruppe nur für einen Tätigkeitsbereich bewerben können.

Potentielle Bewerberinnen und Bewerber:

Der Aufruf richtet sich an:

- Maturantinnen und Maturanten mit einem postsekundären Bildungsabschluss (zB Kolleg) bescheinigt durch ein Diplom (Funktionsgruppe III) sowie
- Maturantinnen und Maturanten mit dreijähriger einschlägiger Berufserfahrung (Funktionsgruppe III),
- Absolventinnen und Absolventen eines Hochschulstudiums von mindestens dreijähriger Dauer mit mindestens einjähriger einschlägiger Berufserfahrung (Funktionsgruppe IV)

Sprachkenntnisse:

Neben der fundierten Kenntnis einer EU-Amtssprache müssen ausreichende (arbeitsfähige) Deutsch-, Englisch- oder Französischkenntnisse nachgewiesen werden (z.B. fundierte Kenntnisse in der Amtssprache Deutsch und ausreichende Kenntnis in Englisch). Auch in der Zweitsprache Spanisch können die Tests absolviert werden. In diesem Fall müssen Sie allerdings auch über ausreichende Englisch – oder Französischkenntnisse verfügen.

Anmeldeschluss für die elektronische Bewerbung: 25. April 2008 (12.00 Uhr mittags Brüsseler Zeit)

Alle Informationen sind auf der Homepage des Bundeskanzleramtes unter <http://www.bundeskanzleramt.at/eu-jobs> oder direkt unter folgendem Link http://europa.eu/epso/index_de.htm abrufbar.

Die Universitätsdirektorin:
Edlinger

Impressum: Medieninhaber, Herausgeber und Hersteller: Karl-Franzens-Universität Graz, Universitätsplatz 3, 8010 Graz. Verlags- und Herstellungsort: Graz.
Anschrift der Redaktion: Administration und Dienstleistungen, Posteinlaufstelle, Universitätsplatz 3, 8010 Graz. E-Mail: mitteilungsblatt@uni-graz.at