

# MITTEILUNGSBLATT DER KARL-FRANZENS-UNIVERSITÄT GRAZ



[www.uni-graz.at/zvwww/miblatt.html](http://www.uni-graz.at/zvwww/miblatt.html)

Studienjahr 2007/08

Ausgegeben am 26. 3.2008

25. Stück

- 
242. Curricula-Kommission Lehramtsstudium in den Unterrichtsfächern „Deutsch“, „Geschichte“, „Sozialkunde und Politische Bildung“, „Griechisch“, „Latein“ und „Leibeserziehung“; Mitglieder und Wahl der Vorsitzenden, der Stellvertreterin sowie Änderung des Satzungsteils Curricula-Kommissionen
243. Zusatzvereinbarung zur bestehenden Betriebsvereinbarung Probebetrieb Lehrveranstaltungsevaluierung (Mitteilungsblatt Sondernummer 24 a vom 19.09.2007)
244. Mitteilungen
245. [Ausschreibung von Stellen](#)
- 

**242.**  
**Curricula-Kommission Lehramtsstudium in den Unterrichtsfächern „Deutsch“, „Geschichte“, „Sozialkunde und Politische Bildung“, „Griechisch“, „Latein“ und „Leibeserziehung“; Mitglieder und Wahl der Vorsitzenden, der Stellvertreterin sowie Änderung des Satzungsteils Curricula-Kommissionen**

**Mitglieder:**

**Universitätsprofessorinnen und Universitätsprofessoren:**

Univ.-Prof. Dr. Heribert **Aigner**  
O. Univ.-Prof. Mag. Dr. Paul **Portmann**  
Vertr.-Prof. Mag. Dr. Peter **Hofmann**

**Ersatzmitglied:**

O. Univ.-Prof. Dr. Karl **Kaser**

**Mittelbau:**

ORätin Mag. Gertrude **Pauritsch**  
Ao. Univ.-Prof. Mag. Dr. Andrea **Paletta**  
VAss. Mag. Dr. Nikolaus **Reisinger**

**Ersatzmitglieder:**

Mag. Bernhard **Weninger**  
Mag. Dr. Karin **Kranich**  
Mag. Dr. Ulrike **Kalivoda-Bauer**

**Studierende:**

Maria **Scheer**  
Dietbert **Apfelknap**  
Manuel **Riemelmoser**

**Ersatzmitglieder:**

Antonia **Fasch**  
Gerhard **Schlacher**

In der konstituierenden Sitzung am 11. 3.2008 wurde Frau

ORätin Mag. Gertrude **Pauritsch**

zur Vorsitzenden sowie Frau

Ao. Univ.-Prof. Mag. Dr. Andrea **Paletta**

zur stellvertretenden Vorsitzenden und Frau

**Maria Scheer**

zur Schriftführerin und Herr

Univ.-Prof. Dr. Heribert **Aigner**

zum stellvertretenden Schriftführer gewählt.

Im Anhang wird die Änderung des Satzungsteils Curricula-Kommissionen dargestellt:

**Anhang zum Satzungsteil Curricula-Kommissionen:  
Beschluss des Senats gemäß § 25 Abs. 8 Z. 3 UG 2002 vom 10. 3.2004**

**Curricula-Kommissionen für die Lehramtsstudien:**

Lehramtsstudium „Lebende Fremdsprachen“

Lehramtsstudium in den Unterrichtsfächern „Deutsch“, „Geschichte“, „Sozialkunde und Politische Bildung“, „Griechisch“, „Latein“ und „Leibeserziehung“

Die Vorsitzende des Senats:  
Hinteregger

**243.**

**Zusatzvereinbarung zur bestehenden Betriebsvereinbarung Probetrieb Lehrveranstaltungs-  
evaluierung (Mitteilungsblatt Sondernummer 24 a vom 19.09.2007)**

Der BRwiss hat in seiner 49. o. Sitzung am 04.03.2008 folgendem Zusatz zur bestehenden Betriebsvereinbarung bezüglich des Probetriebs der Lehrevaluation zugestimmt:

Ein Regelbetrieb der Lehrevaluation im Sommersemester 2008 kann aufgrund ausständiger Änderungen und der noch nicht abgeschlossenen Betriebsvereinbarung noch nicht aufgenommen werden. Aus diesem Grund wird vereinbart, die bestehende Betriebsvereinbarung über die Lehrveranstaltungs-  
evaluierung im Probetrieb in UNIGRAZonline bis zum Ende des Sommersemester 2008, längstens jedoch bis zum Abschluss einer endgültigen Betriebsvereinbarung betreffend den Regelbetrieb der Lehrevaluation zu verlängern.

## 244. MITTEILUNGEN

### MITTEILUNGEN DES BÜROS FÜR INTERNATIONALE BEZIEHUNGEN

**Tel.: (0316) 380-1249**

Die Mitteilungen des Büros für Internationale Beziehungen sind teilweise in diesem Mitteilungsblatt oder auf folgender Homepage zu finden:

<http://international.uni-graz.at>

Im Büro für Internationale Beziehungen gehen außerdem laufend aktuelle Informationen und Antragsunterlagen zu den diversen EU-Mobilitäts- und Forschungsprogrammen, zu Auslandsstipendien seitens des Bundesministeriums für Wissenschaft und Forschung sowie sonstigen geförderten Auslandsaufenthalten und Förderungspreisen ein, die auf der Webseite nur auswahlartig angeführt werden können. Ebenso erhältlich sind im BIB Informationen zu Seminaren, Kongressen, Tagungen, Kursen, Lehrgängen, Praktika, Sommerschulen und Sprachkursen im Ausland sowie diverse, für den internationalen Bereich relevante Fachzeitschriften. Bei Interesse bitte sich direkt im Büro für Internationale Beziehungen zu informieren.

### NEWSLETTER DES FORSCHUNGSMANAGEMENT und -SERVICE

**Tel.: (0316) 380-1287**

Der Newsletter des Forschungsmanagement und -service erscheint 14-tägig und beinhaltet nationale und internationale Ausschreibungen, Veranstaltungshinweise und forschungsrelevante Informationen. Zu finden ist der Newsletter auf der Homepage unter der Rubrik „Aktuelles“:

<http://www.uni-graz.at/forschung>

Das Forschungsmanagement und -service bietet Beratungen und Dienstleistungen zu Forschungsförderung, Technologie- und Wissenstransfer sowie Qualitätssicherung/Forschungsevaluierung. Im Laufe der Zeit wurde die Dienstleistungspalette wesentlich erweitert auf: EU-Projektberatung, Koordination aller Meldeprozesse gem. §§ 26-28 UG 2002, Vor- und Zwischenfinanzierung von Projekten, Forschungsdokumentation, GründerInnenberatung (Science Park Graz), Rechtsberatung in allen forschungsrelevanten Bereichen, Technologieverwertung und Patente. Das Sekretariat des Forschungsmanagement und -service ist von Montag bis Freitag von 9:00 bis 16:00 Uhr besetzt; das gesamte Team steht Ihnen nach vorheriger Vereinbarung auch außerhalb der Sekretariatsöffnungszeiten zur Verfügung.

Die Universitätsdirektorin:  
Edlinger

## 245. AUSSCHREIBUNG VON STELLEN

Die Karl-Franzens-Universität strebt die Erhöhung des Frauenanteils an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf.

Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen. Dabei gilt: Wenn Bewerberinnen, die für die angestrebte Stelle gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, vorhanden sind, sind diese solange vorrangig aufzunehmen, bis der Anteil der Frauen an der Gesamtzahl der dauernd Beschäftigten innerhalb der jeweiligen personalrechtlichen Kategorien an der Universität mindestens 40 % beträgt.

Sollte sich keine Frau bewerben, muss u. U. die Ausschreibung wiederholt werden. Dies führt zu einer Verlängerung des Auswahlverfahrens. Bewerbungen im Zuge der ersten Ausschreibung werden bei der Auswahl weiterhin berücksichtigt.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der jeweiligen Kennzahl an:

---

Karl-Franzens-Universität Graz  
Personalwesen  
Universitätsplatz 3  
8010 Graz  
E-Mail: [bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

---

Reisekosten, die im Zusammenhang mit dem Auswahlverfahren entstehen, werden von der Karl-Franzens-Universität Graz nicht ersetzt.

Damit Sie alle Informationen zum aktuellen Stand Ihrer Bewerbung so schnell wie möglich erhalten und wir damit auch einen kleinen Beitrag zur Schonung unserer Umwelt liefern können, gestalten wir die gesamte Kommunikation mit Ihnen, sehr geehrte Bewerberinnen und Bewerber, per E-Mail. Geben Sie uns deshalb bitte – wenn möglich – auch Ihre E-Mail Adresse bekannt. Sollten Sie über keine E-Mail Adresse verfügen, erhalten Sie alle entsprechenden Informationen selbstverständlich in Papierform. Vielen Dank!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

**Stellenausschreibungen für Allgemeines Personal**

### ADMINISTRATION UND DIENSTLEISTUNGEN

Ideenreich, Innovativ, International – mit 3.000 MitarbeiterInnen und 22.000 Studierenden bietet die Karl-Franzens-Universität Graz ein spannendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld. Mit unserer Forschungs- und Lehrkompetenz sind wir eine zentrale Institution für die Sicherung des Standorts Steiermark.

Der Zentrale Informatikdienst sucht eine/n

**Mitarbeiter/in für Datenbankadministration und Applikationsentwicklung**

(40 Stunden/Woche; zu besetzen ab sofort)

Aufgabenbereich:

In dieser Position sind Sie gemeinsam mit Ihren KollegInnen für die Betreuung des UNI-internen Campus Organisationssystems verantwortlich. Neben der Datenbankadministration und -weiterentwicklung gehört auch das Einspielen von Releases und Updates, Fehlerbehebung sowie die Vorbereitung und Durchführung von Teststellungen zu Ihren Aufgaben. Sie sind weiters zuständig für Betrieb und Wartung der Oracle-Datenbanken und Applikationsserver sowie Aufbau und Betreuung von Oracle-Installationen. Zudem übernehmen Sie Schnittstellenprogrammierung und Aufgaben im Support.

Fachliche Qualifikation:

- Technische Ausbildung oder mehrere Jahre IT-spezifische Berufserfahrung
- Unix Kenntnisse
- Kenntnisse im Bereich Datenbankadministration und –entwicklung
- Kenntnisse von SQL; PL SQL von Vorteil
- Erfahrung mit Oracle-Administrationskonzepten (Backup, Ausfallsicherheit, Performance) sowie Oracle Forms von Vorteil

Persönliche Anforderungen:

- Gute Kommunikationsfähigkeiten, Teamfähigkeit und Flexibilität
- Selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise sowie Problemlösungskompetenz
- Überdurchschnittliche Einsatz- sowie Lernbereitschaft
- Verlässlichkeit und Loyalität

Wir bieten Ihnen Entwicklungsmöglichkeiten zur Übernahme eigenständiger Teilprojekte.

Ende der Bewerbungsfrist: **16. April 2008**

Kennzahl: **24/55/99 ex 2007/08**

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen innerhalb der angegebenen Bewerbungsfrist inkl. Lebenslauf, Foto und relevanter (Dienst-)Zeugnisse unter Angabe der Kennzahl bitte an:

Karl-Franzens-Universität Graz  
Personalwesen  
Universitätsplatz 3  
8010 Graz  
oder per Email an: [bewerbung@uni-graz.at](mailto:bewerbung@uni-graz.at)

Die Universitätsdirektorin:  
Edlinger

---

**Impressum:** Medieninhaber, Herausgeber und Hersteller: Karl-Franzens-Universität Graz, Universitätsplatz 3, 8010 Graz. Verlags- und Herstellungsort: Graz.  
Anschrift der Redaktion: Administration und Dienstleistungen, Posteinlaufstelle, Universitätsplatz 3, 8010 Graz. E-Mail: [mitteilungsblatt@uni-graz.at](mailto:mitteilungsblatt@uni-graz.at)